

Valtiovarainministeriön uutiskirjeiden vertaileva tutkimus

Tuuli Metsämäki

Tekijä(t) Tuuli Metsämäki	
Koulutusohjelma Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelma	
Opinnäytetyön otsikko Valtiovarainministeriön uutiskirjeiden vertaileva tutkimus	Sivu- ja liitesivumäärä 39 + 63
<p>Tämä opinnäytetyö käsittelee valtiovarainministeriön ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeiden vertailevaa tutkimusta ja tutkimustulosten kautta muodostettuja johtopäätöksiä ja kehittämisehdotuksia. Opinnäytetyön toimeksiantajana on valtiovarainministeriön viestinnän osasto. Opinnäytetyö tehtiin vuoden 2016 aikana. Valtiovarainministeriössä ei ole toteutettu aiemmin vastaavanlaista vertailevaa uutiskirjetutkimusta.</p> <p>Opinnäytetyön tavoitteena oli löytää kehittämiskohteita ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeiden sisältöön sekä kasvattaa kyseisten uutiskirjeiden tilastollista avaamisprosenttia. Opinnäytetyö ei käsittele muita valtiovarainministeriön uutiskirjeitä kuin ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeet.</p> <p>Teoreettisessa osuudessa käsitellään uutiskirjettä markkinointiviestinnän välineenä ja tarkastellaan hyvän uutiskirjeen ominaisuuksia, suoramarkkinointia sekä sähköistä uutiskirjettä yleisesti.</p> <p>Empiirinen osuus koostuu kahdesta luonteeltaan kvantitatiivisesta kyselytutkimuksesta ja niiden tuloksista. Molemmat kyselytutkimukset sisälsivät myös avoimia kysymyksiä, jotka olivat luonteeltaan kvalitatiivisia. Kyselytutkimusten kohderyhminä olivat ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeiden tilaajat. Kyselyissä käytettyjen kysymysten tavoitteena oli selvittää tilaajien tarpeita, kiinnostuksen kohteita ja kehittämisehdotuksia uutiskirjeiden sisältöön liittyen. Kysymykset koostuivat monivalinta- ja avoimista kysymyksistä. Tuloksia analysoitiin suorina jakaumina sekä ristiintaulukoimalla miesten ja naisten vastauksia. ICT-toiminta-uutiskirjekysely lähetettiin 3198 tilaajalle ja kyselyn vastausprosentti oli noin 11,90 %. Kunta-asiat-uutiskirjekysely puolestaan lähetettiin 1729 tilaajalle ja vastausprosentti oli noin 9,95 %.</p> <p>Opinnäytetyön vertailevan tutkimuksen valmiin aineiston pohjalta pystyttiin tekemään olennaisia johtopäätöksiä ja kehittämisehdotuksia ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeitä varten. Näin ollen tutkimustulosten validiteettia voidaan pitää melko hyvänä. Tutkimuksen validiteettia kuitenkin heikensi se, ettei uutiskirjeiden tilastollisten avaamisprosenttien kasvattaminen kehittämiskeinojen löytämisen kautta varsinaisesti toteutunut. Lisäksi uutiskirjekyselyiden edellä mainitut vastausprosentit jäivät hyvin pieniksi, joten tutkimustuloksia voidaan pitää lähinnä suuntaa-antavina.</p> <p>Tärkeimmät johtopäätökset molempien uutiskirjeiden kohdalla olivat, että sisällöllisiä muutoksia kaivataan, vaikka yleisellä tasolla kyseisiin uutiskirjeisiin ollaan tyytyväisiä. Olennaisimmat sisällölliset kehittämisehdotukset molempien uutiskirjeiden suhteen olivat artikkeleiden tiivistäminen, ajankohtaisen ja konkreettisen tiedon lisääminen artikkeleissa, sekä kieliasun muuttaminen lukijaystävällisempään muotoon.</p>	
Asiasanat viestintä, sähköinen julkaisutoiminta, organisaatiotutkimus, julkishallinto	

Sisällys

1	Johdanto	1
1.1	Työn tavoitteet ja aiheen rajausta	2
1.2	Työn rakenne	2
2	Valtiovarainministeriö	4
2.1	Mikä on valtiovarainministeriö?	4
2.2	Uutiskirjeet valtiovarainministeriön viestinnässä	6
2.2.1	ICT-toiminta-uutiskirje	6
2.2.2	Kunta-asiat-uutiskirje	7
3	Uutiskirje markkinointiviestinnän välineenä	8
3.1	Millainen on hyvä uutiskirje?	8
3.2	Suoramarkkinointi	11
3.3	Sähköinen uutiskirje	13
4	Tutkimusmenetelmät, tutkimuksen toteuttaminen	16
5	Tulokset	19
5.1	Taustamuuttajat – ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirje	19
5.2	Kunta-asiat-uutiskirje	20
5.3	ICT-toiminta-uutiskirje	24
5.4	Avoimet kysymykset	28
6	Johtopäätökset ja kehittämis ehdotukset	33
7	Arviointi	35
	Lähteet	37
	Liitteet	40
	Liite 1. Kyselylomake: ICT-toiminta-uutiskirje	40
	Liite 2. Kyselylomake: Kunta-asiat-uutiskirje	43
	Liite 3. Kyselyvastaukset: ICT-toiminta-uutiskirje	46
	Liite 4. Kyselyvastaukset: Kunta-asiat-uutiskirje	83

1 Johdanto

Valtiovarainministeriön julkishallinnossa viestintä on hyvin keskeisessä roolissa eri sidosryhmien välillä. Digitaalisen markkinointiviestinnän näkökulmasta hakukonemarkkinointi ja sähköpostimarkkinointi, etenkin uutiskirjeet, ovat tulleet digitaalisen markkinoinnin muodoista suosituimmiksi viime vuosien aikana. (Karjaluo 2010, 129.) Digitaaliset mediat, kuten esimerkiksi internet ja mobiili, ovat myös liittyneet keskeiseksi osaksi nykyaikaista markkinointiviestintää. Markkinointiviestintä on muuttunut yhä henkilökohtaisemmaksi ja helpommin räätälöitäväksi. Digitaaliset mediat ovat myös vuorovaikutteisempia kuin perinteiset massamediat. Toisin sanoen vastaanottajat pystyvät vastaamaan markkinoijalle ja keskustelemaan markkinoijan kanssa aiempaa tehokkaammin perinteisen lähettäjältä vastaanottajalle-tyylisen markkinointiviestinnän sijaan. Samalla kun ihmisten mediakäyttäytyminen muuttuu, vaikuttaa se myös markkinoijien toimintaan valittaessa sopivia medioita. Niin sanotun asiakkuusmarkkinoinnin eli asiakassuhdemarkkinoinnin välineinä internet ja mobiilimedia ovat esimerkiksi olleet toimivia kanavia. (Karjaluo 2010, 127.)

Valtiovarainministeriö julkaisee vastuualueittain eri asiakokonaisuuksiin liittyviä julkaisuja. Nämä jaetut vastuualueet ovat talouspolitiikka, talousnäkymät, verotus, rahoitusmarkkinat, hallintopolitiikka, kunta-asiat, julkisen hallinnon ICT ja valtio työnantajana. Muita julkaisuja ovat VAHTI-tietoturvaohjeet eli Valtionhallinnon tietoturvallisuuden johtoryhmän asettamat tietoturvaohjeet sekä valtiovarainministeriön keskustelualoitteet. (Valtiovarainministeriö 2016.)

Sain toimeksiannon opinnäytetyölleni valtiovarainministeriön viestintäpäällikkö Inka Koskenvuolta suorittaessani työharjoitteluni Julkisen hallinnon tieto- ja viestintätekni- sen toiminnon (JulkICT-toiminto) digitalisaatioyksikössä syksyllä 2015. Kyseisessä yksikössä työskentelin sähköisen asioinnin ja demokratian vauhdittamisohjelman (SADe-ohjelma) päättämisen parissa ohjelman koordinaatiotiimissä. SADe-ohjelma oli valtiovarainministeriön laaja hanke, joka käynnistyi vuonna 2009 ja päättyi vuoden 2015 lopussa. Ohjelma tuotti valtakunnalliseen käyttöön laadukkaita ja yhteen toimivia julkisen sektorin sähköisiä palveluita. Näiden palveluiden tarkoituksena oli vahvistaa kustannustehokkuutta ja tuoda säästöjä. Lisäksi palveluilla pyrittiin tuomaan hyötyä kansalaisille, yrityksille, yhteisöille sekä kuntien ja valtion viranomaisille. Erityistä huomiota ohjelmassa kiinnitettiin palveluiden tietoturvaan sekä kuntien tuottavuushyötyjen saavuttamiseen. (Valtiovarainministeriö 2016.) Kyseisen työharjoitteluni aikana tiedustelin valtiovarainministeriön viestinnän osastolta mahdollisesti tarjolla olevista opinnäytetyön toimeksiannoista. Koskenvuon toimesta minulle tarjottiin tutkimuksellisen opinnäytetyön

toteuttamista valtiovarainministeriön uutiskirjeistä, jossa uutiskirjeitä verrattaisiin keskenään ja etsittäisiin niille kehittämiskohteita. Tällöin päätin ottaa toimeksiannon vastaan, sillä se vaikutti kiinnostavalta ja toteutettavissa olevalta aiheelta.

1.1 Työn tavoitteet ja aiheen raja

Tämä on tutkimuksellinen opinnäytetyö, jossa vertailen valtiovarainministeriön Kunta-asiat-uutiskirjettä sekä ICT-toiminta-uutiskirjettä keskenään. Opinnäytetyöni tavoitteena on löytää sisällöllisiä kehittämiskohteita ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeille selvittämällä lukijoiden tarpeita ja kiinnostuksen kohteita erillisten kyselylomakkeiden avulla. Tavoitteena on myös kasvattaa kyseisten uutiskirjeiden tilastollista avaamisprosenttia kehittämiskeinojen löytämisen kautta. Tämä opinnäytetyö ei tutki muita valtiovarainministeriön uutiskirjeitä kuin ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeet. Tutkimusongelmana opinnäytetyössäni on Kunta-asiat- ja ICT-toiminta-uutiskirjeiden tilastollisesti alhaiset avaamisprosentit eli todellisten lukijoiden määrä suhteessa tilaajien määrään. Haasteena on myös valtava uutisvirran määrä yleisesti ottaen valtiovarainministeriön viestinnässä. (Koskenvuori 19.11.2015.) Esimerkiksi vuoden 2016 aikana Kunta-asiat- ja ICT-toiminta-uutiskirjeiden avaamisprosentit vaihtelivat keskimäärin 20–30 prosentin välillä. Tämä ilmenee valtiovarainministeriön Emaileri-palvelun tilastotiedoista.

1.2 Työn rakenne

Opinnäytetyön kappaleessa kaksi esittelen toimeksiantajan ja kuvailen, millainen valtiovarainministeriö on organisaationa. Kerron myös uutiskirjeiden roolista valtiovarainministeriön viestinnässä sekä ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeistä. Lisäksi kappaleessa kaksi kerron, miten aihe uutiskirjeistä syntyi ja miksi valitsin kyseisen opinnäytetyön aiheen.

Työn teoreettisessa osiossa tarkastellaan uutiskirjettä markkinointiviestinnän välineenä pohtimalla hyvän uutiskirjeen piirteitä sekä käsittelemällä suoramarkkinointia sen eri muodoissa. Lopuksi osiossa esitellään sähköinen uutiskirje valtiovarainministeriön näkökulmasta. Kolmannessa osiossa esitellään opinnäytetyössä käytetyt tutkimus- ja aineistonkeruumenetelmät perusteluineen, tutkimuksen eri toteutusvaiheet sekä työtä varten hyödynnetty tutkimuskirjallisuus.

Neljäs osio koostuu ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeiden sähköisten kyselylomakkeiden pohjalta saaduista tutkimustuloksista. Tulosten raportoinnissa esittelen kuvioiden ja taulukoiden avulla kohderyhmien vastauksia uutiskirjekyselyissä.

Opinnäytetyön viides osa puolestaan koostuu valmiin aineiston pohjalta analysoiduista johtopäätöksistä ja kehittämissuhteista toimeksiantajalle. Lopuksi arvioin opinnäytetyöprosessiani sekä tutkimukseni luotettavuutta ja onnistumista.

2 Valtiovarainministeriö

Tässä kappaleessa kerron valtiovarainministeriöstä organisaationa ja uutiskirjeistä valtiovarainministeriön viestinnässä. Esittelen myös Kunta-asiat- ja ICT-toiminta-uutiskirjeen. Lopuksi kerron taustaa opinnäytetyöni aiheen synnylle.

2.1 Mikä on valtiovarainministeriö?

Valtiovarainministeriön tehtäviin kuuluvat veropolitiikan asiantuntijana toimiminen, hallituksen talous- ja finanssipolitiikan valmistelu sekä talousarvion laatiminen. Muita ministeriölle kuuluvia tehtäviä ovat esimerkiksi rahoitusmarkkinapolitiikan valmistelu, valtion työnantaja- ja henkilöstöpolitiikka sekä julkishallinnon kehittäminen. Tietohallinnon kehityksen ohjaaminen, kuntahallinnon lainsäädäntö ja kunnallistalouden kehittäminen kuuluvat myös valtiovarainministeriön keskeisiin tehtäviin. Valtiovarainministeriö on myös mukana Euroopan Unioniin liittyvässä toiminnassa muiden kansainvälisten järjestöjen ja rahoituslaitosten lisäksi. Ministeriö toimii osana valtioneuvostoa. (Valtiovarainministeriö 2016.)

Valtiovarainministeriön johtamisesta vastaa valtiovarainministeri ja ministeriön henkilökunta koostuu noin 360 henkilöstä. Hallitukseen voi kuulua usein myös toinen ministeri, joka vastaa osasta ministeriön asioista. Valtiovarainministeriön kansliapäällikön tehtävistä vastaa valtiosihteeri. Valtiosihteerin avustajina puolestaan toimivat alivaltiosihteeri, hallinto- ja kehitysjohtaja ja talouspolitiikan koordinaattori. (Valtiovarainministeriö 2016.)

Valtiovarainministeriö koostuu kansantalous-, budjetti-, vero- ja rahoitusmarkkinaosastosta sekä kunta- ja aluehallinto-osastosta, julkisen hallinnon tieto- ja viestintäteknisestä toiminnasta (JulkICT-toiminto) sekä henkilöstö- ja hallintopolitiikkaosastosta. Viestinnän osasto kuuluu kehittämis- ja hallintotoiminnon yhteyteen. Kyseinen toiminto on vastuussa sisäisestä hallinnosta. Muita toimijoita ovat esimerkiksi EU-sihteeristö, kansainväliset rahoitusasiat-yksikkö sekä valtiovarainministeriön controller-toiminto. (Valtiovarainministeriö 2016.)

Viimeisimpien tietojen (1.4.2016) mukaan valtiovarainministeriössä työskentelee 63 henkilöä niin sanotuissa tukitehtävissä. Näistä tukitehtävissä työskentelevistä henkilöistä 16 toimii pääasiassa henkilösihteerinä kuten esimerkiksi osastopäällikön sihteerinä, johdon sihteerinä, erityisavustajan sihteerinä ja ministerin sihteerinä. Lisäksi tukitehtävissä työskentelevistä 20 henkilöllä on substanssin mukaan määriteltäviä erityistehtäviä. Tällaisia erityistehtävien työnimikkeitä voivat olla esimerkiksi seuraavat:

- laskentasihteeri
- budjettiassistentti
- työmarkkinasihteeri
- tutkimussihteeri
- projektiassistentti
- säädösvalmistelusihteeri
- säädösvalmisteluavustaja
- hankeassistentti
- viestintäassistentti

Tukitehtävissä työskentelevistä henkilöistä 26 toimii sihteerinä, assistenttina tai osastosihteerinä muissa sihteeritehtävissä, ja yksi henkilö toimii asiantuntijatehtävässä palkka-asiantuntijana, mutta kuuluu kuitenkin tukihenkilöstöön.

Edellä mainittua tukihenkilöstöä työskentelee kaikilla valtiovarainministeriön osastoilla: kansantalousosastolla (KO), budjettiosastolla (BO), vero-osastolla (VO), rahoitusmarkkinaosastolla (RMO), avoin hallinto-osastolla (HO), julkisen hallinnon tieto- ja viestintäteknisessä toiminnossa (JulKICT), kunta- ja aluehallinto-osastolla (KAO), kehittämis- ja hallintotoiminnossa, EU-sihteeristössä (EUS), VVC-toiminnossa (VVC), kansainväliset rahoitusasiat-yksikössä (KVR) sekä osastojaon ulkopuolisissa toiminnoissa (OU).

Toimenkuvasta riippuen assistenttien tehtäviin kuuluvat esimerkiksi seuraavat:

- Matkojen järjestämistehtävät
- Kokousten ja muiden tapahtumien järjestämistehtävät
- Laskujen käsittely
- Tallentaminen tietojärjestelmiin
- Aineistojen kokoamis- ja jatkojalostamistehtävät
- Avustavat tehtävät säädösvalmistelussa

Näiden lisäksi tukihenkilöstöstä suurella osalla voi olla erityistehtäviä liittyen substanssiin. (Vainio 10.10.2016.)

2.2 Uutiskirjeet valtiovarainministeriön viestinnässä

Valtiovarainministeriön uutiskirjeistä ei ole aiemmin tehty vertailevia tutkimuksia. (Laine 18.10.2016.) Tällä hetkellä valtiovarainministeriön uutiskirjeet sisältävät yhteensä seitsemän eri teemaa, joista uutiskirjeitä julkaistaan. Näitä teemoja ovat Kunta-asiat, Vaikuttavuus ja tuloksellisuus, Laatusyhteistyö, Keskushallinnon uudistaminen, Hallinnon kehittäminen, Vinkkari sekä ICT-toiminta. Jokaisella uutiskirjeellä on oma julkaisuaikataulunsa valtiovarainministeriön viestinnässä. Julkaisuaikataulun laatii kunkin uutiskirjeen vastuuhenkilö, joka on vastuussa myös uutiskirjeen sisällöstä, tekemisestä ja lähettämisestä. Viestintäyksikkö auttaa tarpeen vaatiessa vastuuhenkilöä ja on mukana kehittämässä uutiskirje-prosessia vastuuhenkilöiden kanssa. Jotta varmistettaisiin, ettei useampaa uutiskirjetä julkaista samana päivänä, merkitään uutiskirjeiden julkaisupäivät viestinnän osaston Outlook-kalenteriin. Vastuuhenkilö huolehtii myös mahdollisten aikataulumuutosten tiedottamisesta viestinnälle. Vastuuhenkilönä ICT-toiminta-uutiskirjeelle toimii Erja Lohikoski ja kuuden muun edellä mainitun uutiskirjeen vastuuhenkilönä toimii Maiju Laakso. (Laine 31.8.2015.)

Valtiovarainministeriön viestintäyksikkö toimii uutiskirjeiden koordinaattorina. Osastot ja hankkeet ovat puolestaan vastuussa uutiskirjeensä sisällöstä ja lähettämisestä. Lisäksi uutiskirjeistä saadut palautteet tulevat viestinnän sähköpostiin, josta viestintäyksikkö välittää palautteet eteenpäin kullekin vastuuhenkilölle. (Laine 31.8.2015.)

2.2.1 ICT-toiminta-uutiskirje

ICT-toiminta-uutiskirje on valtiovarainministeriön Julkisen hallinnon tieto- ja viestintätekniikan toiminnon (JulkICT-toiminto) uutiskirje. Uutiskirjetä julkaistaan noin joka toisen kuukauden välein. Jokainen julkaisu käsittelee erilaisia julkishallinnon ympärille liittyviä ajankohtaisia asioita ja teemoja. Näitä teemoja ovat olleet esimerkiksi avoin tieto, tieto- ja kyberturvallisuus sekä osaston kansainvälinen toiminta. (Valtiovarainministeriö 2016.) ICT-toiminta-uutiskirje on yksi opinnäytetyöni tutkimuskohteista. Valitsin kyseisen uutiskirjeen yhdeksi tutkimuskohteistani, sillä uutiskirjeen sisällön kehittämisen ja luettavuuden kasvattamisen suhteen oli kehittämistarve valtiovarainministeriön viestinnässä. Lisäksi olin suorittanut työharjoitteluni JulkICT-toiminnossa, joten arvelin uutiskirjeen olevan minulle aihepiiriltään mielenkiintoista ja jokseenkin ennestään tuttua.

2.2.2 Kunta-asiat-uutiskirje

Kunta-asiat-uutiskirje on valtiovarainministeriön uutiskirje, joka käsittelee eri kuntiin liittyviä ajankohtaisia asioita ja uutisia. Nämä asiat tai uutiset voivat olla esimerkiksi kuntien lainsäädäntöön, uudistuksiin tai hankkeisiin liittyviä, kuten esimerkiksi Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakennemuutos eli Sote-uudistus tai Kuntatalousohjelma. (Valtiovarainministeriö 2016.) Kunta-asiat-uutiskirje on ICT-toiminta-uutiskirjeen lisäksi tutkimuksellisen opinnäytetyöni toisena tutkimuksen kohteena. Valitsin uutiskirjeen toiseksi tutkimuskohteekseni, sillä valtiovarainministeriön viestinnällä oli kehittämistarpeita sen sisällön kehittämisen ja luettavuuden kasvattamisen suhteen. Arvelin sen myös olevan uutiskirjeenä ajankohtainen ja mielenkiintoinen esimerkiksi edellä mainittujen uudistusten ja ohjelmien vuoksi.

Varsinainen opinnäytetyöni aihe edellä mainituista uutiskirjeistä syntyi työharjoitteluni loppupuolella valtiovarainministeriössä. Tuolloin pidimme palaverin valtiovarainministeriön silloisen viestintäpäällikkö Inka Koskenvuon kanssa, ja hän ehdotti opinnäytetyöni aiheeksi valtiovarainministeriön uutiskirjeiden vertailevaa tutkimusta, jossa etsittäisiin kehittämiskohteita uutiskirjeille ja kerättäisiin myös yleistä palautetta tilaajilta. Koska kaikkia uutiskirjeitä tutkiva vertaileva tutkimus olisi ollut sisällöllisesti ammattikorkeakoulun opinnäytetyöksi liian laaja, päätimme yhteistuumin, että aiheeksi rajattaisiin ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeiden vertaileva tutkimus.

3 Uutiskirje markkinointiviestinnän välineenä

Tässä teoriaosuudessa tarkastelen uutiskirjettä markkinointiviestinnän välineenä pohtimalla hyvän uutiskirjeen ominaisuuksia. Tarkastelen myös suoramarkkinoinnin periaatteita ja sähköistä uutiskirjettä.

3.1 Millainen on hyvä uutiskirje?

Nykyaikana erilaisiin verkkoteksteihin pääsee käsiksi monilla eri kanavilla ja monilta eri laitteilta. Tämän vuoksi tulisi varmistaa, että julkaistava verkkoteksti sopii kaiken kokoisiin näyttöihin, jotta potentiaaliset asiakkaat saisivat onnistuneen lukukokemuksen riippumatta siitä, mistä laitteesta he katsovat esimerkiksi sähköpostejaan. Pelkkään mobiilistrategiaan keskittymisen sijaan, tulisivat pyrkimykset kohdentaa myös monikanavaiseen strategiaan. (Valentine 2012, 16.)

Markkinoinnin näkökulmasta katsottuna uutiskirjeen voidaan ajatella olevan yksi esimerkki sisältömarkkinoinnista, sillä sen sisältö on melkein aina ilmaista. Sisältömarkkinoinnin periaatteena on, että asiakkaille ja prospekteille luodaan systemaattisesti ja säännöllisesti sisältöä, joka on kohderyhmälle relevanttia. (Isokangas & Vassinen 2010, 66). Hyvän uutiskirjeen voidaan mielestäni pitää uutiskirjettä, josta on konkreettista hyötyä kohderyhmillensä. Tämä konkreettinen hyöty tarkoittaa uutiskirjeen sisältämää ajankohtaista ja asianmukaista tietoa. Uutiskirjeen tulisi siis palvella kohderyhmänsä tarkoitusperiä. Hyvä uutiskirje on myös helposti lukijan ulottuvilla, eli toisin sanoen sen pääsee lukemaan mahdollisimman helposti esimerkiksi sähköpostin tai muun linkin kautta.

Lisäksi pohdittaessa hyvän uutiskirjeen konkreettista sisältöä eli itse verkkotekstiä, olennaisinta olisi miettiä sen ydinviestiä: kenelle tekstiä ollaan kirjoittamassa, mitä kyseisellä tekstillä halutaan sanoa ja minkälainen vaikutus lukijaan halutaan tehdä tekstin avulla. Tämän jälkeen tulisi vielä miettiä konkreettisesti, mitä kirjoitetaan. (Isokangas & Vassinen 2010, 209; 213.) Hyvän verkkotekstin kannalta tulisi myös käyttää hyvää yleiskieltä, välttää turhien lyhenteiden käyttöä sekä kertoa vain lukijalle olennaisimmat asiat. Hyödyllisyyden näkökulmasta tarkasteltuna verkossa olevan sisällön eli uutiskirjeen tulisi siis tarjota ratkaisu vastaanottajan konkreettiseen ongelmaan, jotta se olisi hyödyllistä sisältöä. (Isokangas & Lehtinen 2010, 67; 216–217.) Hyvässä uutiskirjeessä kuunnellaan myös lukijoiden antamaa palautetta, korjataan mahdolliset epäkohdat ja tekniset ongelmat sekä pyritään jatkuvasti kiitettävään sisältöön uutiskirjemateriaalin suhteen. Tärkeää olisi myös pyrkiä miettimään tuoreita ideoita sekä luoda uutiskirjeelle oma äänensä, joka heijastaisi samalla tilaajien näkemyksiä ja mikäli mahdollista, kohdentaisi uutiskirjeen sisältöä. (Dana 2014, 42.) Uutiskirjeen sisällössä tulisi suosia

mieluiten lyhyttä ja ytimekästä kirjoitustapaa sekä uskaltaa luoda sisällöstä ainutlaatuista ja erilaista. Olennaista on, että lukijan mielenkiinto kaapataan. Otsikoinnilla on tässä tapauksessa suuri merkitys. Otsikoinnissa kannattaa välttää liioiteltuja lauseita ja pyrkiä muotoilemaan otsikko esimerkiksi kysyväksi otsikoksi lukijan mielenkiinnon saamiseksi. (Mellberg, 2011.) Onnistuneella uutiskirjeellä tulee myös olla sellainen uutiskirjeohjelma, jossa on hyvä tietokanta. Ohjelman tulee sisältää keskeiset tilaajien yhteystiedot lisätietoineen. Yhteystietojen käyttöön uutiskirjeiden jakelussa tarvitaan myös tilaajien lupa. (Frank 2011, 18.)

Nykypäivänä asiakkaiden ja potentiaalisten asiakkaiden odotukset sähköisten uutiskirjeiden suhteen ovat entistä korkeammalla. Tämä tarkoittaa, että lukijat odottavat uutiskirjeiden sisältävän räätälöityjä ja olennaisia viestejä, jotka voidaan vastaanottaa oikeassa paikassa, oikeaan aikaan sekä oikeiden tietojen kanssa. Lisäksi markkinoinnin automatisointi nostaa uutiskirjeviestinnän uudelle tasolle. Uutiskirjeen sisällön suhteen olisi suositeltavaa sekoittaa uusia ja kierrätettyjä julkaisuja keskenään. Tietety vastaanottajat eivät ole välttämättä aiemmin nähneet alkuperäistä verkkojulkaisua, joten linkitysten lisäämisellä suosittuihin julkaisuihin voi hyvästä sisällöstä saada paljon enemmän hyötyä irti. (Valentine 2012, 16.) Uutiskirjeen menestykseen voi myös vaikuttaa sen asettelu ja muoto. Sähköposti on uutiskirjeelle yksinkertaisin muoto, sillä uutiskirjeen voi asetella niin, että lukija pääsee nopeasti selaamaan aiheita kappaleesta toiseen. Olisi myös suositeltavaa, että uutiskirje sisältäisi lyhyitä viestejä sekä suoria viittauksia ja linkkejä esimerkiksi organisaation verkkosivuille. Kaikista tehokkainta uutiskirjeen kannalta on kuitenkin se, että uutiskirjeellä olisi jokin erityinen asettelutyyli. Uutiskirje toimii yhtenä yrityksen tai organisaation brändin kehittämisen välineenä, joten asettelutyyllissä tulisi käyttää apuvälineenä esimerkiksi yritykselle tai organisaatiolle tyypillisiä värejä ja yrityksen visuaalista ilmettä ominaisuuksien ja brändin persoonallisuuden korostamiseksi. (Zbucha & Mocanu, 306.)

Hookana (2007, 63.), määrittelee teoksessaan markkinointiviestinnän olevan viestintää, jolla pyritään luomaan, vahvistamaan ja ylläpitämään asiakassuhdetta, ja tavoitteena on vaikuttaa tuotteen tai palvelun myyntiin välillisesti tai suoraan. Vuorovaikutus tapahtuu siis markkinoiden kanssa. Niin sanottu perinteinen tapa jakaa markkinointiviestintä, on jakaa se seuraavasti: henkilökohtaiseen myyntiin ja asiakaspalveluun, mainontaan, myynninedistämiseen ja tiedottamiseen. Lisäksi erityisosaamista edellyttävät verkko- ja mobiiliviestintä, sillä niiden osa-alueet ovat nykyaikana nopeimmissa kasvussa. (Hookana 2007, 63.) Jotta markkinointiviestintä toimisi nykyaikana, tulee sen olla integroitua, jolloin voidaan puhua integroidusta markkinointiviestinnästä. Tällainen integroitu markkinointiviestintä tarkoittaa suunnitteluprosessia, jossa on tavoitteena

varmistaa, että asiakas tai potentiaalinen asiakas kokee merkitykselliseksi ja ajankohtaisiksi erilaiset brändikohtaamiset tuotteen, palvelun tai organisaation kanssa. (Karjaluo 2010, 10.) Näin ollen, jotta uutiskirjettä voitaisiin pitää hyvänä asiakkaiden keskuudessa, tulisi sen integroitua markkinointiviestintään panostaa ja käyttää riittävästi resursseja tarpeeksi aikaisessa vaiheessa.

Yrityksen ja ei-voittoa-tuottavan organisaation välillä markkinointiviestinnän kohteet vaihtelevat. Esimerkiksi julkisessa organisaatiossa tai järjestössä halutaan vaikuttaa eri keinoin ihmisten käyttäytymiseen, kuten esimerkiksi tekemään lahjoitus hyväntekeväisyyttä varten. Yrityksessä puolestaan markkinointiviestintä suunnataan kohdistumaan tuotteisiin ja palveluihin. Markkinoinnin yhteydessä puhutaan usein myös PR:stä, jolla tarkoitetaan yleensä eri tavoin hankittua ilmaisjulkisuutta eli yhteisöviestintää. Markkinointi ja PR mielletään jossain määrin päällekkäisiksi toiminnoiksi ja niiden välistä rajaa voi olla vaikeaa hahmottaa nykyään. PR:ään kuuluvat kohteet ovat organisaation ja organisaation toimintaympäristön välillä olevat suhteet kun taas markkinointiviestinnässä prosesseja lähestytään tuotemarkkinoinnin näkökulmasta. Tietyillä alueilla markkinoinnin ja yhteisöviestinnän tulee olla itsenäisiä toimijoita. Tällaisia alueita ovat esimerkiksi erilaiset kriisitilanteet, jolloin markkinointihenkistä viestintää tulisi ehdottomasti välttää, sillä se voidaan kokea loukkaavana tilanteeseen nähden. (Juholin 2013, 261–262.)

Toimittajan työssä tärkeitä pohdittavia asioita ovat esimerkiksi uutisarvo, uutiskynnys sekä uutiskriteerit. Uutisarvolla tarkoitetaan median tai toimittajan osoittamaa merkitystä tai painoarvoa tietyssä mediassa oleville uutisille suhteessa muihin sillä hetkellä esillä oleviin uutisiin. Uutisarvoon vaikuttavat myös uutistilanne, media sekä ajankohta. Lisäksi lähettäjäorganisaation tunnettavuudella ja mielenkiinnolla on vaikutusta uutisarvoon. Uutinen julkaistaan sitä todennäköisemmin, mitä korkeampi sen uutisarvo on. Uutiskynnyksen korkeuden määrittää ratkaisevasti lähteen yhteiskunnallinen asema. Julkisuuteen pääsevät aina esimerkiksi presidentti, pääministeri ja suurten yritysten tai järjestöjen johtajat. Vastaavasti mikäli organisaatiota ei tunneta, jää suurikin uutinen helposti julkaisematta. (Juholin 2013, 288.) Uutisarvoa, uutiskynnystä sekä uutiskriteerejä on mielestäni hyvä pohtia ja soveltaa myös uutiskirjeiden suhteen, jotta uutiskirjeen sisältö olisi mahdollisimman ajantasaista ja merkityksellistä.

3.2 Suoramarkkinointi

Suoramarkkinoinnissa peruseriaatteena on, että tuotteen tai palvelun valmistaja välittää asiakkaalle tietoa tuotteesta tai palvelusta ilman varsinaista suoraan myyjä-asiakas-kontaktia. Tuote tai palvelu tilataan siis esimerkiksi postin tai jonkin sähköisen järjestelmän kautta. (Rope 2011, 120.) Suoramarkkinointi merkitsee siis tavaran tai palvelun markkinointiviestintää, joka välitetään suoraan vastaanottajalle eli asiakkaalle. (Karjaluoto 2010, 69.) Suoramarkkinointi voi olla myös niin sanottua sähköistä suoramarkkinointia. Tällöin markkinointi tapahtuu hyödyntäen esimerkiksi sähköpostia, tekstiviestiä, puheviestiä, ääniviestiä tai kuvaviestiä. Sähköisessä suoramarkkinoinnissa edellytetään, että suoramarkkinoinnin vastaanottajalta on pyydetty suostumus etukäteen. (Karjaluoto 2010, 72.)

Digitaalisella markkinoinnilla tarkoitetaan markkinointia, jossa hyödynnetään erilaisia sähköisiä laitteita kuten esimerkiksi tietokoneita, matka- ja älypuhelimia, tabletteja sekä joissain tapauksissa jopa pelikonsoleja sidosryhmien yhdistämistä varten. Digitaalista markkinointia voidaan soveltaa verkkosivuissa, sähköpostissa, erilaisissa sovelluksissa sekä sosiaalisissa verkostoissa. Markkinointikanavina digitaalisessa markkinoinnissa voidaan käyttää perinteisempiä kanavia kuten televisiota, radiota ja tekstiviestejä. Markkinoinnin kanavina voidaan myös käyttää erilaisia internetin kanavia kuten esimerkiksi sosiaalista mediaa, sähköpostimainoksia ja bannerimainontaa. Tyypillisesti organisaatiot yhdistelevät perinteisen ja digitaalisen markkinoinnin kanavia keskenään. Digitaalinen markkinointi on kuitenkin kasvattamassa suosiotaan markkinoijien keskuudessa. (Bhargava 2015, 2.)

Digitaalisen ympäristön myötä asioita ei voi enää hallita samalla tavalla kuin ennen. Internetissä kilpailu asiakkaista ja rahasta on kovaa markkinoinnin suhteen. Digitaalisessa markkinoinnissa puhutaan niin sanotuista konversioista. Konversioksi kutsutaan tapahtumaa, jossa sivustolle on asetettu jokin tavoite, jonka sivustolla kävijä toteuttaa. Konversiota mitataan konversioprosentilla, joka merkitsee niiden sivustolla käyneiden määrää, jotka ovat toteuttaneet sivustolle asetetun tavoitteen. Tällainen tavoite voi esimerkiksi olla jonkin tuotteen tilaaminen sivustolta tai tarjouspyyntölomakkeen jättäminen. Sosiaalisen median rahallinen hyöty on kuitenkin monesti epäselvää useille organisaatioille. Tämän vuoksi tulisi siis myös miettiä resurssien suuntaamista mahdollisimman järkevästi. (Juholin 2013, 271.)

Digitaalisen eli sähköisen suoramarkkinoinnin yleisimpänä muotona pidetään sähköpostimarkkinointia. Sähköpostimarkkinointi on tärkeä osa yritysten

suoramarkkinointitoimenpiteitä, ja toimii kaikista parhaiten silloin, kun se on osa asiakkuusmarkkinointia. Ideana asiakkuusmarkkinoinnissa on, että yritykset voivat tiedustella asiakkailtaan, millaisessa muodossa he haluavat vastaanottaa tietoa esimerkiksi yrityksen tarjouksiin, uutuustuotteisiin tai palveluihin liittyen. (Karjaluoto 2010, 73.) Sähköpostimarkkinoinnin etuja ovat esimerkiksi alhaiset kustannukset verrattuna postiin. Sähköpostimarkkinoinnin avulla on myös suhteellisen helppoa ja kustannustehokasta kokeilla erilaisia sähköpostiviestittelyn muotoja. Heikkouksia sähköpostimarkkinoinnissa puolestaan ovat esimerkiksi sähköpostin vastaanottajien mielenkiinnon ja seurannan pitäminen sähköpostiviestejä kohtaan. Muita sähköpostimarkkinoinnin heikkouksia ovat haasteet luoda sähköpostista sellainen kuin on suunniteltu, sillä sähköpostinäkymät voivat vaihdella eri sähköpostijärjestelmien välillä. (Chaffey, Ellis-Chadwick, Mayer & Johnston 2009, 550.)

Asiakassuhdemarkkinoinnin termi tulee englannin kielisestä lyhenteestä CRM eli Customer Relationship Marketing. Asiakassuhdemarkkinoinnissa ajatellaan asiakkaan ja yrityksen välillä olevan niin sanottu perussuhde, jota ilman koko yritystoiminta voidaan lakkauttaa. Yrityksen tai organisaation tulee tehdä todella paljon töitä, jotta potentiaalinen asiakas saataisiin heidän todelliseksi asiakkaaksi. Tiedossa tulee esimerkiksi olla, kuka ja millainen potentiaalinen asiakas on ja miten häneen saadaan luotua vuorovaikutusyhteys. Näin ollen kontaktin luomisen kannalta tulee markkinoinnin segmentointi, kohdemarkkinoiden valinta sekä positiointi tehdä myös huolellisesti. Jos potentiaalisesta asiakkaasta ja viestinnän tavoitteista ei saada riittävästi oleellisia tietoja, voivat sijoitukset markkinointiviestintään mennä hukkaan. (Isohookana 2007, 43.)

Koska uutiskirjeiden tekoon ja julkaisuun käytetään usein paljon aikaa, ajatustyötä ja resursseja, tulisi niiden jakelussa hyödyntää sosiaalisen median eri kanavia. Sosiaalinen media voi toimia hyvänä apuvälineenä sähköisen uutiskirjeen markkinoinnissa. Tällöin voidaan puhua sosiaalisesta mediamarkkinoinnista. Esimerkiksi mikäli uutiskirjeellä on jokin pysyvä URL-osoite, tulisi se julkaista sosiaalisen median kanavissa kuten Facebook-sivuilla, Twitterissä, LinkedIn:ssä sekä missä tahansa verkostossa, jonne organisaatiolla on pääsy. Tulevaa uutiskirjetä on myös mahdollista mainostaa ennakoon muutamaa päivää ennen sen varsinaista julkaisua sosiaalisen median avulla. Uutiskirjeen tulevista aiheista otsikoineen voi julkaista esimerkiksi nopean tiivistelmäpätkän sosiaalisessa mediassa ja vinkata lukijoille, että mikäli uutiskirjeen haluaa lukea kokonaan, tulisi heidän ilmoittautua uutiskirjeen tilaajaksi. (Stern 2011, 20–21.) Aiemmin julkisuuden kaupallistumiseen suhtauduttiin negatiivisesti, mutta nykyään siitä on tullut hyväksytty ilmiö, jota uskalletaan hyödyntää. Monia mahdollisuuksia tarjoavat esimerkiksi

aikakauslehdet, elokuvat ja televisiosarjat, joissa tuotteet ja brändit pääsevät näkyville. (Juholin 2013, 265.)

Journalistien toimesta on myös laadittu kaupallisuutta hillitseviä sääntöjä vastapainoksi kaupallisuudelle kuten esimerkiksi tekstimainonta. Tekstimainonnalla tarkoitetaan toimituksellista aineistoa, jonka tavoitteena on edistää yrityksen omien palveluiden tai tuotteiden menekkiä. Journalistin työsopimuksen (luku 2.6) mukaan uutisen ja tekstimainonnan välinen rajan vetäminen on toisinaan haastavaa. Näin ollen toimittajalle on laadittu tietyt oikeudet ja velvollisuudet. Kyseiset oikeudet ja velvollisuudet ovat median mielipiteen vapauteen perustuvia. Sopimuksessa todetaan esimerkiksi, että mikäli jokin teksti tai kuva on ilmoituksen saamisen ehtona, on se torjuttava. Lisäksi toimittaja ei ole oikeutettu eikä velvoitettu vastaanottamaan mitään etua, palkkiota, ilmaismatkaa tai lahjaa, joka velvoittaisi hänet sen nojalla tekemään tekstimainontaa. Kiitollisuudenvelan ja vastapalveluasetelman torjumiseksi on laadittu erilaisia ohjeistuksia eri medioiden toimesta. (Juholin 2013, 266-267.)

3.3 Sähköinen uutiskirje

Valtiovarainministeriön näkökulmasta sähköinen uutiskirjejulkaisu koostuu uutisista ja ajankohtaistiedosta. Sähköisen uutiskirjeen luonti ja lähetys tehdään niin sanotun E-mailer-palvelun kautta, joka toimii valtiovarainministeriön uutiskirjepalveluna. E-mailerissa tapahtuu myös uutiskirjeiden lähetys. Uutiskirjeitä voi tilata sähköpostiinsa ministeriön verkkosivujen kautta osoitteesta www.vm.fi/uutiskirjeet. Valtiovarainministeriön uutiskirjeessä on myös erilaisia teemoja, ja nämä teemat liittyvät tyypillisesti johonkin tiettyyn hankkeeseen. Uutiskirjeiden kohderyhminä ovat valtiovarainministeriön eri sidosryhmät. Sähköisen uutiskirjeen tavoitteena on näiden sidosryhmäsuhteiden ylläpito ja kehittäminen. Tarkoituksena on myös, että tilaajat saavat ajantasaista ja asiantuntevaa tietoa. Lisäksi uutiskirjeiden sisältämä tieto tulee olla helposti luettavaa ja selkeää. (Laine 31.8.2015.)

Internetin käyttö on kasvanut todella voimakkaasti viimeisen kymmenen vuoden aikana lähes joka puolella maailmaa. Esimerkiksi Euroopassa noin puolet väestöstä käyttää internetiä ja Yhdysvalloissa taas noin kolme neljästä. Suomessa puolestaan 4,35 miljoonaa henkilöä, eli noin 83 prosenttia väestöstä, käyttää internetiä. Tilastokeskus kertoo neljällä viidestä suomalaisesta kotitaloudesta olevan internet-yhteys. (Karjaluo 2010, 128.) Näin ollen sähköisille uutiskirjeille voidaan mielestäni yleisesti ottaen katsoa olevan valinnanvaraa kohderyhmien muodostamiselle.

Teknologian ja sosiaalisten verkostojen kehittymisen myötä sähköisestä uutiskirjeestä on tullut yhä tavallisempi tapa viestiä monien ihmisten kesken. Sähköisillä uutiskirjeillä on kuitenkin myös omat haasteensa. Yksi haasteista on esimerkiksi se, että ne voivat päätyä helposti sähköpostin roskaporiin valtavan päivittäisen sähköpostivirran vuoksi. Jotta näin ei kävisi, tulisi sähköisille uutiskirjeille kehitellä strategia, jossa on pohdittu markkinarakoja, uutiskirjeen säännöllisyyttä sekä kohderyhmää eli uutiskirjeen yleisöä. Pitkäkestoinen suunnitelma toimii avainsanana sähköisen uutiskirjeen tekemisessä. Sähköisen uutiskirjeen sisällössä olisi myös tärkeää uskaltaa käyttää luovuutta apuna sopivissa määrissä, jotta se erottuisi edukseen. (Mellberg 2011.)

Sähköinen uutiskirje ei varsinaisesti edellytä organisaatiolta suuria ponnisteluja, sillä uutiskirje ei ole kovin kallis. On myös suhteellisen helppoa luoda sähköinen uutiskirje julkisen vaikutuksen saavuttamiseksi. Sähköisen uutiskirjeen strategian tehokkuus riippuu sille asetetuista tavoitteista, kohdennetusta yleisöstä, viestintäsuunnitelmasta, sisällöstä, suunnittelusta sekä vuorovaikutuksen tasosta yleisön kanssa. (Zbucnea & Mocanu 2013, 302.) Sähköisille uutiskirjeille ainutlaatuista ja tyypillistä on, että ne voivat luoda yhteyden asiakkaiden tai tiettyjen, samojen kiinnostusten kohteiden omaavien ihmisten välille. Tätä etua ei välttämättä hyödynnetä tarpeeksi sähköisissä uutiskirjeissä. Jotta kyseisen edun hyödyntäminen onnistuisi, tulisi organisaation tai yrityksen verkkosivuja ja uutiskirjettä vahvistaa muiden verkkomedioiden avulla. Uutiskirje toimii myös enimmäkseen PR-välineenä, sillä se vaikuttaa suoraan eri yleisöihin. Uutiskirje voi myös olla työkaluna hyödyllinen esimerkiksi huhujen kumoamiseen sekä aktiivisten ja jatkuvien suhteiden ylläpitämiseen yleisön kanssa. Parhaimmillaan uutiskirje voi auttaa rakentamaan ja parantamaan brändi-imagoa organisaation brändin vahvistamiseksi. (Zbucnea & Mocanu 2013, 302–303.) Suositeltava julkaisuväli uutiskirjeen ilmestymiselle on noin kuukauden välein. Sähköisen uutiskirjeen näkyvyyttä ja visuaalista ilmettä tulisi testata etukäteen eri sovelluksilta ja laitteilta, sillä luettavuuteen ja yleiseen julkaisuilmeeseen kiinnitetään paljon huomiota lukijoiden toimesta. Keskeistä sähköisen uutiskirjeen kannalta on myös muistaa tuottaa kiinnostavaa sisältöä, pyytää ja kerätä palautetta sekä kuunnella lukijoita. (Dana 2014, 43.)

Sähköisen uutiskirjeen voidaan mielestäni ajatella olevan yksi verkossa tapahtuvan sidosryhmä- ja asiakasviestinnän väline. Tällainen verkossa tapahtuva viestintä on mahdollista kohdentaa paljon tarkemmin verrattuna muihin viestinnän kanaviin. Kohdentaminen vaatii kuitenkin käyttäjäkohderyhmien systemaattista arviointia, ylläpidon kehittämistä sekä käytön seuraamista. Sivuston tulisi myös tarjota jatkuvasti uutta sisältöä. Verkossa käyttäjäkeskeinen lähestymistapa on yleensä asiakkaan näkökulmasta paras lähestymistapa. Sosiaalinen media on myös jälleen kerran vaikuttanut siihen, että

paineet monipuolisten ja käytännöllisten verkkopalveluiden luomiseksi ovat kasvaneet. (Juholin 2013, 326–327.) Digitaalisessa eli sähköisessä viestinnässä tulisi hyödyntää monipuolisesti vuorovaikutteista sekä ajasta ja paikasta riippumatonta alustaa, jotta se olisi tehokasta. Negatiivisia digitaaliseen viestintään vaikuttavia tekijöitä ovat huono käytettävyys, viestinnän junaaminen menneisyydessä sekä staattisuus tarkoittaen, että verkkopalvelusta on tehty lähinnä staattinen dokumenttivarasto. (Juholin 2013, 322.) Tulevaisuudessa digitaalinen viestintä tulee myös monipuolistumaan, syventymään ja kasvamaan merkitykseltään. On kuitenkin muistettava, että tulevaisuuden teknologia on jo ulottuvillamme, jolloin sitä tulee hyödyntää ennakkoluulottomasti. Teknistä toteutusta ja viestinnän näkökulmaa ajatellessa tulisi digitaaliselle viestinnälle miettiä uutta ammattiosaamista. Avainasemassa on myös määritellä, mitkä ovat digitaalisen viestinnän prosessit ja päämäärät sekä oppia tehokasta ostamista. (Juholin 2013, 333.)

4 Tutkimusmenetelmät ja tutkimuksen toteuttaminen

Kvantitatiivisen tutkimuksen toteuttamista ja aineiston keruuta varten hyödynnettiin sähköisiä kyselytutkimuksia tutkimusmenetelminä, jotta saataisiin selville molempien uutiskirjeiden kehittämiskohteita sekä yleistä palautetta uutiskirjeistä. Sähköisten kyselytutkimusten toteuttamista varten tutustuttiin ensin tutkimuskirjallisuuteen, jotta voitiin alustavasti perehtyä tutkimuksellisen opinnäytetyön toimintatapoihin ja niihin liittyviin keskeisiin käsitteisiin. Teokset, joihin perehdyttiin, olivat Heikkilä, T. 2008. Tilastollinen tutkimus sekä Holopainen, M. & Pulkkinen, P. 2008. Tilastolliset menetelmät.

Tutkimukset ovat jaettavissa teoreettisiin ja empiirisiin tutkimuksiin. Teoreettinen tutkimus pyrkii etsimään uutta tieteellistä tietoa ja luomaan uusia menetelmiä niin, että päämääränä eivät ole käytännön sovellukset. Teoreettisessa tutkimuksessa on pääasiassa kyse perustutkimuksesta. Empiirinen tutkimus on sen sijaan soveltava tutkimus, jolla pyritään käytännön tavoitteisiin itsenäisellä ja omaperäisellä tiedon etsinnällä. Empiirisessä tutkimuksessa turvaudutaan perustutkimuksen tuloksiin. (Holopainen & Pulkkinen 2008, 20.)

Tulokset voidaan jakaa empiirisessä tutkimuksessa kvalitatiivisiin ja kvantitatiivisiin tutkimuksiin. Kvalitatiiviset tutkimukset voivat liittyä esimerkiksi käyttäytymistieteeseen, sosiaalitieteisiin, kasvatustieteeseen, ekologiaan, terveydenhuoltoon ja markkinointiin. Tällöin tutkittavia ominaisuuksia mitataan kvalitatiivisilla eli laadullisilla muuttujilla. Kvalitatiivisessa tutkimuksessa halutaan tyypillisesti saada vastaus kysymyksiin ”miksi?”, ”miten?” ja ”millainen?”. Tutkimusaineistot ovat usein suppeita kvalitatiivisissa tutkimuksissa. (Holopainen & Pulkkinen 2008, 20–21.)

Kvantitatiivista tutkimusta käytetään puolestaan silloin, kun halutaan saada vastaus kysymyksiin ”mikä?”, ”missä?”, ”kuinka usein?” ja ”kuinka paljon?”. Kvantitatiivisessa tutkimuksessa tutkittavan ominaisuuden mittaamisessa voidaan käyttää välimatka- tai suhdeasteikkoa. Tutkimuksesta saatuja ilmiöitä kuvataan numeerisesti ja tutkimusaineistot ovat tyypillisesti suuria. Lisäksi tilastollisia menetelmiä on kehitetty sekä kvalitatiivista että kvantitatiivista tutkimusta varten. (Holopainen & Pulkkinen 2008, 21.) Kvantitatiivisessa tutkimuksessa tarvittavat tiedot on mahdollista hankkia erilaisista muiden keräämistä tilastoista, tietokannoista, rekistereistä tai tiedot voidaan kerätä itse. Niin sanottua suunnitelmallista kysely- tai haastattelututkimusta kutsutaan nimellä survey-tutkimus. Survey-tutkimus on tehokas ja taloudellinen tapa tiedon keräämiseen, kun tutkittavia on suuri joukko. Aineistonkeruumenetelmänä käytetään tutkimuslomaketta. (Heikkilä 2008, 18–19.)

Tämän jälkeen teetettiin kaksi erillistä uutiskirje-kyselylomaketta Kunta-asiat- ja ICT-toiminta-uutiskirjeiden tilaajille. Aluksi kyselylomakkeista luotiin luonnokset Microsoft Office Wordin avulla. Molemmat kyselylomakkeet olivat rakenteeltaan samanlaisia, sisältäen kahdeksan monivalintakysymystä ja kaksi avointa kysymystä. Tässäkin vaiheessa hyödynnettiin myös tutkimuskirjallisuutta tarpeen mukaan.

Kyselylomakkeiden valmistelussa saatiin ohjausta ja apua opinnäytetyöohjaajalta Mia-Maria Salmelta. Toimeksiantajalta saatiin myös tarvittavaa taustatietoa uutiskirjeistä. Tämän jälkeen molemmat uutiskirjekysely-luonnokset tarkistutettiin toimeksiantajalla ja opinnäytetyöohjaajalla. Toimeksiantajan ja opinnäytetyöohjaajan hyväksyttyä luonnokset, luotiin niistä viralliset kyselyt Webropol 3.0-työkalun avulla, jonka käyttäjätunnukset saatiin Haaga-Helian opiskelijapalvelu MyNetin kautta.

Koska monet tutkimuksen toteuttamiseen tarvittavat työvälineet Webropol 3.0-työkalun lisäksi löytyivät ministeriön Emaileri-palvelusta ja toimeksiantaja suositteli kyseistä palvelua, käytettiin Emaileri-palvelua kyselykutsujen lähetykseen. Tilaajien yhteystietojen saantia sekä kyselykutsujen tekoa ja lähetystä varten saatiin valtiovarainministeriön kustantamat erilliset käyttäjätunnukset Emaileri-palveluun, jonka kautta pystyttiin lähettämään molemmat kyselykutsut kyseisten uutiskirjeiden tilaajille. Emaileri-palvelu sisälsi valtiovarainministeriön kaikkien uutiskirjeiden postituslistat, joista löytyivät myös Kunta-asiat-uutiskirjeen ja ICT-toiminta-uutiskirjeen postituslistat. Lisäksi opastusta Emaileri-palvelun käyttöön saatiin Websonic Oy:n Aarno Hildéniltä. Lisäksi tutustuttiin kyseisen palvelun kautta saatavaan dataan.

Tämän jälkeen luotiin ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeiden tilaajia varten erilliset kirjepohjat Emaileri-palveluun. Molempiin kirjepohjiin tehtiin saateviesti, joka sisälsi julkisen linkin Webropol-kyselyyn. Saateviestissä kerrottiin opinnäytetyön tekijän olevan Haaga-Helia ammattikorkeakoulun tradenomiopiskelija. Samalla kerrottiin myös opinnäytetyön aihe ja pyydettiin vastaamaan laadittuun Webropol-kyselyyn. Aarno Hildénin opastuksella voitiin toteuttaa testilähetykset etäyhteyden avulla molempien uutiskirjeiden kyselykutsuista ennen varsinaista lähetystä, jotta varmistettaisiin, että kyselykutsu ja linkki kyselyyn todella toimivat. Lisäksi varmistettiin, että kyselykutsujen sähköpostinäköymä toimii myös mobiililaitteella. Kyselykutsut lähetettiin kunkin tilaajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen, joka löytyi Emailerin postituslistalta. Uutiskirjeiden tilaajat vastaanottivat Webropol-kyselykutsun sähköpostiosoitteeseensa, jossa oli mukana linkki kyselyyn. Kyselylinkkejä klikkaamalla molemmat kyselyt siis avautuivat Internet-

selaimesella omalle välilehdelle. Itse kysely oli anonymi vastaajien yksityisyyden säilyttämiseksi.

Alun perin suunnitelmassa oli, että molemmat uutiskirjekyselyt lähtisivät huhtikuun 2016 aikana. Kyselykutsujen ja itse kyselyjen erinäiset edellä mainitut viimeistelytehtävät E-maileri-palvelussa veivät kuitenkin suunniteltua enemmän aikaa. Webropol-kyselykutsuista toinen lähetettiin Kunta-asiat-uutiskirjeen tilaajille ja toinen ICT-toiminta-uutiskirjeen tilaajille toukokuun alussa 2016. Kyselykutsut lähetettiin peräkkäisinä päivinä, jotta sekaannuksilta välttyttäisiin molempia uutiskirjeitä tilaavien kanssa. Vastausaikaa tilaajille annettiin noin kaksi viikkoa. Lisäksi muistutusviestit uutiskirjeiden tilaajille lähetettiin noin viikkoa ennen molempien kyselyjen sulkemista. Kyselylinkit suljettiin toukokuun loppupuolella 2016.

E-maileri-palvelun tilastotietojen mukaan ICT-toiminta-uutiskirjeen kyselykutsun vastaanotti yhteensä 3198 tilaajaa, joista 883 avasi kyselykutsun. Kunta-asiat-uutiskirjeen kyselykutsun puolestaan vastaanotti yhteensä 1729 tilaajaa, joista 403 avasi kyselykutsun. ICT-toiminta-uutiskirjeen postituslistalle ilmoitetuista tilaajien sähköpostiosoitteista 9, ja Kunta-asiat-uutiskirjeen sähköpostiosoitteista 13, olivat niin sanottuja viallisena tai lomavastaajana palautuneita sähköpostiosoitteita, joten näihin sähköpostiosoitteisiin kyselykutsut eivät valitettavasti tulleet perille.

Webropolin tilastojen perusteella ICT-toiminta-uutiskirjeeseen vastasi yhteensä 380 ja kyselyn vastausprosentti oli noin 11,90 prosenttia. Kunta-asiat-uutiskirjeeseen puolestaan vastasi yhteensä 172 tilaajaa ja vastausprosentti oli noin 9,95 prosenttia. Vastausprosenttilukemat jäivät siis melko alhaisiksi. Koska tiedossa oli, että uutiskirjeiden luettavuusprosentit ovat E-maileri-palvelun mukaan yleisesti ottaen alhaiset, voidaan kuitenkin katsoa, että molemmat uutiskirjekyselyt saivat melko hyvin vastauksia eli aineiston kerääminen onnistui. Molempien Webropol-kyselyjen sulkeuduttua valmiiden tutkimusaineistojen raportit muunnettiin Microsoft Word-tiedostomuotoon, jonka jälkeen voitiin aloittaa tutkimustulosten analysointi.

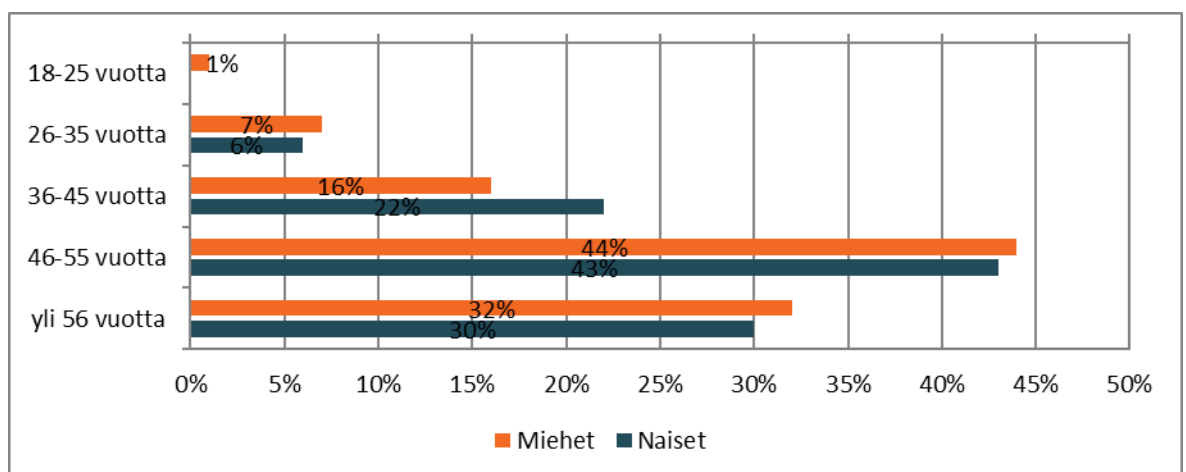
5 Tulokset

Tässä osiossa esittelen sähköisten kyselytutkimusteni pohjalta saadut tutkimustulokset ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjeistä. Aluksi kerron ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirjekyselyihin vastanneiden selvitetystä taustamuuttujista. Tämän jälkeen käyn läpi molempien uutiskirjekyselyjen tulokset kysymys kerrallaan aloittaen Kunta-asiat-uutiskirjekyselystä päättäen tulokset ICT-toiminta-uutiskirjekyselyyn. Kyselytutkimusten kysymyksistä suurin osa oli luonteeltaan kvantitatiivisia lukuun ottamatta avoimia kysymyksiä, jotka olivat luonteeltaan kvalitatiivisia.

5.1 Taustamuuttujat – ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-uutiskirje

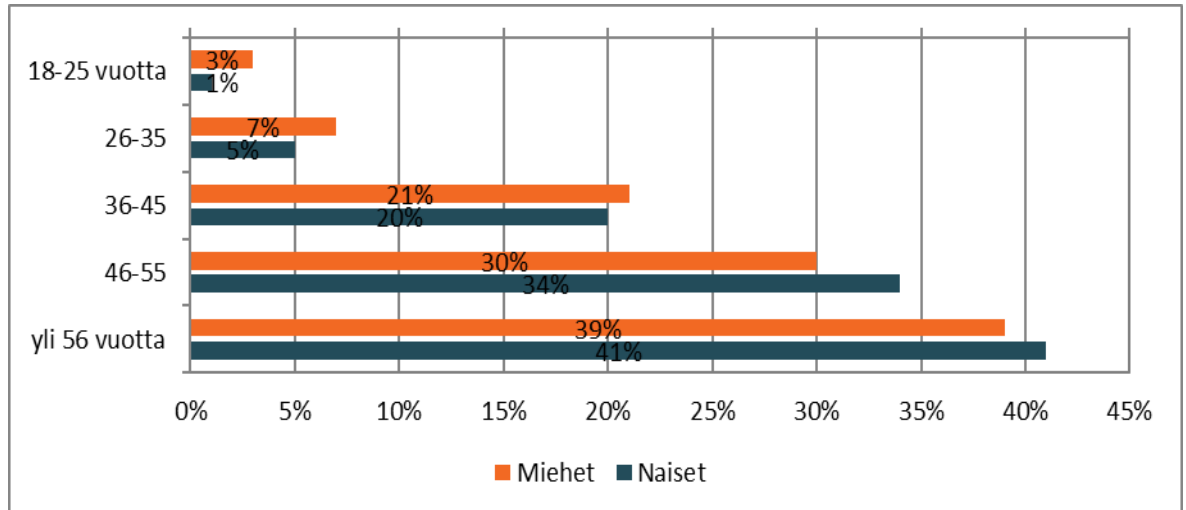
Selvitin molempien uutiskirjeiden kyselyissä vastaajien taustaorganisaatioita yhtenä taustamuuttujana. ICT-toiminta-uutiskirjeen kyselyyn vastanneista suurin osa edusti kunnallisen hallinnon organisaatiota. Toiseksi eniten vastaajia oli valtion ylimmän toimielimen organisaatioista ja kolmanneksi eniten julkisoikeudellisista laitoksista.

ICT-toiminta-uutiskirjeen kyselyyn vastanneiden sukupuolijakauma oli hyvin tasainen, josta lievä enemmistö, noin 51 prosenttia, oli naisia. Suurin osa, noin 44 prosenttia, sijoittui kategoriaan 46–55 vuotta ja toiseksi eniten vastaajia sijoittui kategoriaan yli 56 vuotta. Vastaajien ikäjakauma on esitetty kuviossa 1.



Kuvio 1. ICT-toiminta-uutiskirjekyselyn ikäjakauma (N=380)

Kunta-asiat-utiskirjeen kyselyyn vastanneista selvä enemmistö edusti Kunnallisen hallinnon organisaatiota. Kunta-asiat-utiskirjeen kyselyyn vastanneista suurin osa, noin 58 prosenttia, oli naisia. Enemmistö vastaajista, noin 40 prosenttia sijoittui kategoriaan yli 56 vuotta ja toiseksi eniten vastaajia sijoittui kategoriaan 46–55 vuotta. Vastaajien ikäjakauma on esitetty kuviossa 2.

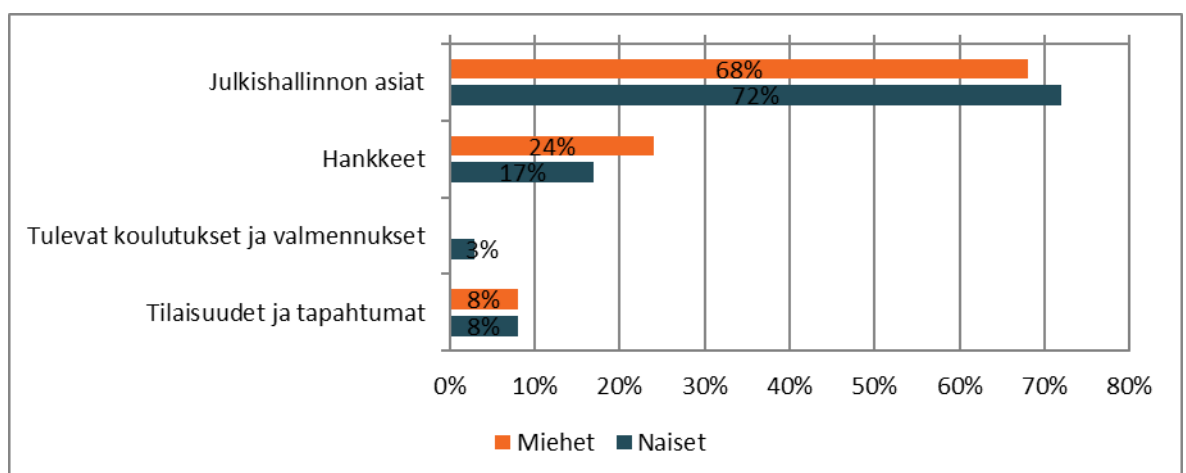


Kuvio 2. Kunta-asiat-utiskirjekyselyn ikäjakauma (N=172)

5.2 Kunta-asiat-utiskirje

Seuraavilla kysymyksillä oli tarkoitus mitata Kunta-asiat-utiskirjeen kiinnostavuutta ja luettavuutta sekä lukijoiden kokemaa hyötyä kyseisestä uutiskirjeestä. Ensimmäisessä mielipiteitä mittaavassa kysymyksessä vastaajia pyydettiin valitsemaan yksi aihe, joka kiinnostaa heitä uutiskirjeessä eniten. Vastausvaihtoehdot olivat seuraavat:

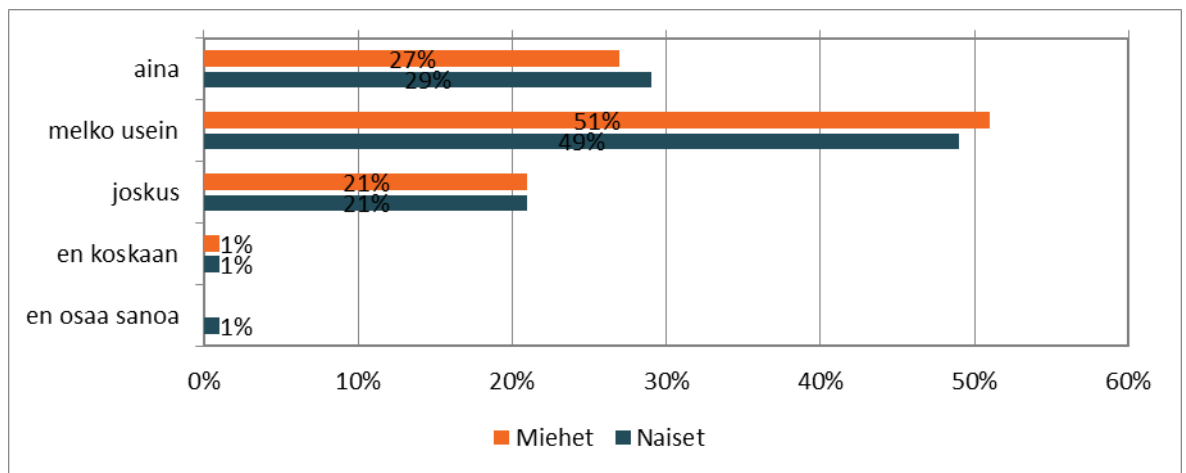
”Julkishallinnon asiat”, ”Hankkeet”, ”Tulevat koulutukset ja valmennukset” sekä ”Tilaisuudet ja tapahtumat”. Vastaukset on esitetty kuviossa 3.



Kuvio 3. Kunta-asiat-utiskirjeen kysely: Mikä seuraavista aiheista kiinnostaa sinua uutiskirjeessä eniten? (N=172)

Kuviosta päätellen julkishallinnon asiat olivat sekä miesten että naisten mielestä ylivoimaisesti kiinnostavin uutiskirjeen aihe. Lukijoille toiseksi kiinnostavimpana aiheena olivat hankkeet. Sen sijaan tilaisuudet ja tapahtumat kiinnostivat vain murto-osaa Kunta-asiat-uutiskirjeen lukijoista. Tulevat koulutukset ja valmennukset puolestaan kiinnostivat vain noin kolmea prosenttia, koostuen pelkästään naispuolisista vastaajista.

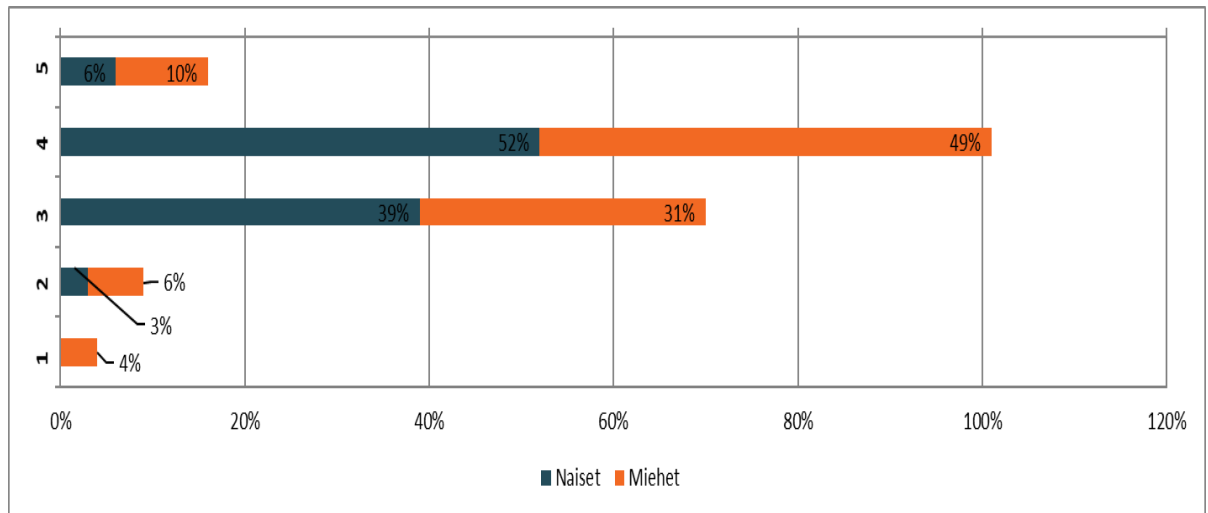
Toisessa kysymyksessä haluttiin selvittää, kuinka usein tilaajat lukivat kyseisen uutiskirjeen. Vastausvaihtoehdoiksi esitettiin seuraavat: "aina", "melko usein", "joskus", "en koskaan" ja "en osaa sanoa". Vastauksien jakautuminen on esitetty kuviossa 4.



Kuvio 4. Kunta-asiat-uutiskirjeen kysely: Kuinka usein luet Kunta-asiat-uutiskirjeen? (N=172)

Kuvion 4 mukaan suurin osa sekä nais- että miespuolisista vastaajista vastasi lukevansa melko usein Kunta-asiat-uutiskirjeen, miehistä 51 prosenttia ja naisista 49 prosenttia. Toiseksi eniten vastauksia sai vastausvaihtoehto "aina". Miehistä näin vastasi 27 prosenttia ja naisista 29 prosenttia.

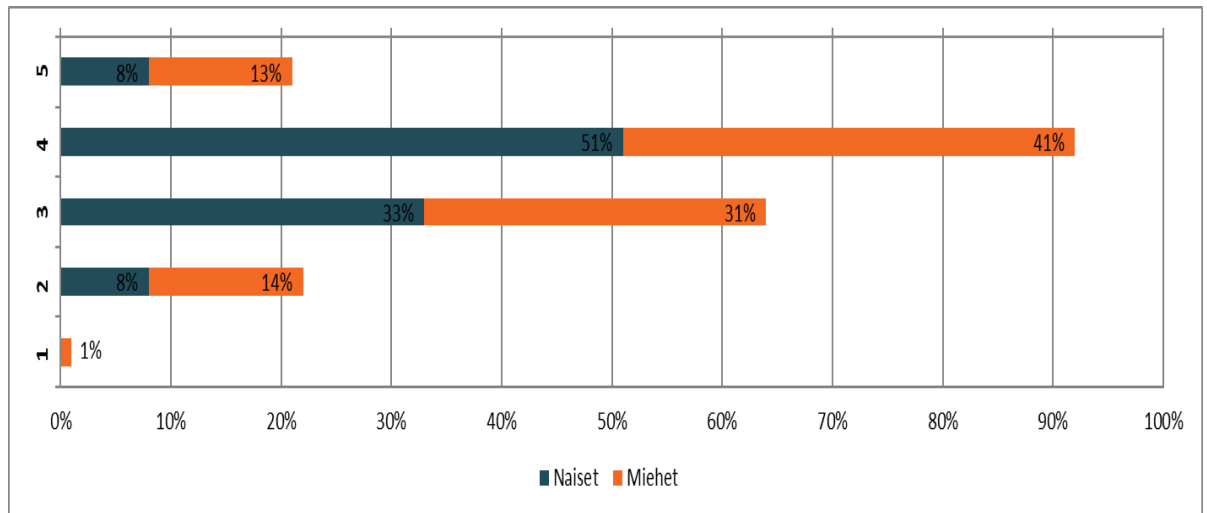
Kolmannessa kysymyksessä mitattiin lukijoiden mielipiteitä ja haluttiin selvittää, kuinka hyvin Kunta-asiat-uutiskirje vastaa lukijan tarpeita ja toiveita. Vastausasteikkona käytettiin Likert-asteikkoa 5-1, jossa luku 5 oli lähimpänä vastausvaihtoehtoa "Erittäin hyvin" ja luku 1 lähimpänä vastausvaihtoehtoa "Erittäin huonosti". Osallistujia pyydettiin valitsemaan yksi vastausvaihtoehto näiden lukujen väliltä. Vastaukset on esitetty kuviossa 5.



Kuvio 5. Kunta-asiat-uutiskirjeen kysely: Kuinka hyvin Kunta-asiat-uutiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita asteikolla 5-1? (N=172)

Kuviosta 5 päätellen eniten sekä miesten että naisten vastauksia sai vastausvaihtoehto numero 4. Toiseksi eniten vastauksia sai vastausvaihtoehto numero 3. Voidaan siis todeta, että yleisesti ottaen Kunta-asiat-uutiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita hyvin tai melko hyvin. Vastausvaihtoehto numero 5 eli "Erittäin hyvin" keräsi vasta kolmanneksi eniten vastauksia, joten voidaan myös todeta, että Kunta-asiat-uutiskirjeessä on vielä kehitettävää lukijan toiveisiin ja tarpeisiin nähden.

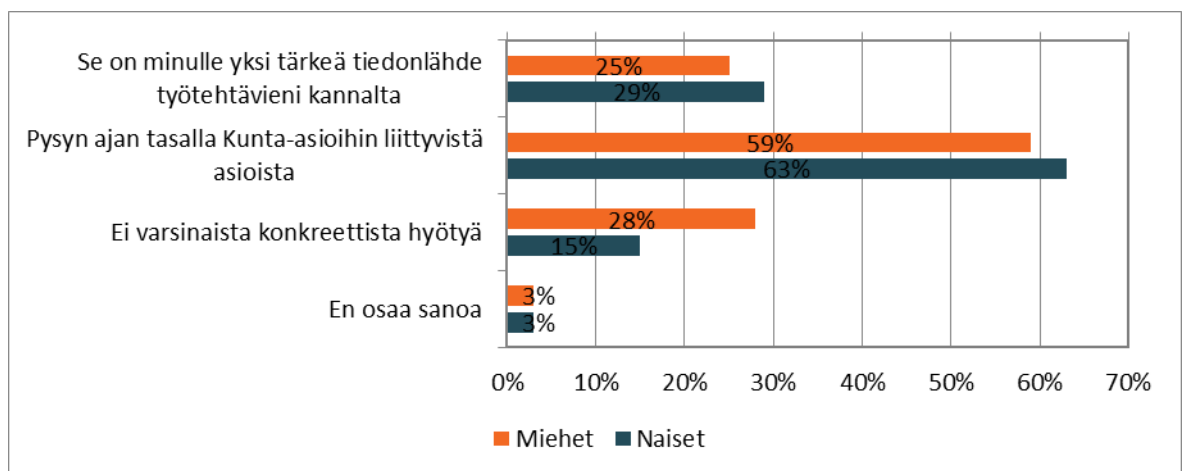
Neljännessä kysymyksessä mitattiin jälleen lukijoiden mielipiteitä käyttäen apuna Likert-asteikkoa. Kysymyksessä haluttiin selvittää, kuinka kiinnostavana lukijat pitävät Kunta-asiat-uutiskirjettä asteikolla 5-1 niin, että luku 5 oli lähimpänä vastausvaihtoehtoa "Erittäin kiinnostavana" ja luku 1 oli lähimpänä vastausvaihtoehtoa "Ei lainkaan kiinnostavana". Vastaukset on esitetty kuviossa 6.



Kuvio 6. Kunta-asiat-utiskirjeen kysely: Asteikolla 5-1, kuinka kiinnostavana pidät Kunta-asiat-utiskirjetä? (N=172)

Kuvion 6 mukaan eniten sekä naisten että miesten vastauksia keräsi vastausvaihtoehto numero 4. Toiseksi eniten vastauksia keräsi vastausvaihtoehto numero 3. Voidaan siis todeta, että suurin osa lukijoista pitää Kunta-asiat-utiskirjetä kiinnostavana tai melko kiinnostavana. Sen sijaan vaihtoehdon 5 valitsi vain 8 prosenttia naisista ja 13 prosenttia miehistä. Näin ollen voidaan todeta Kunta-asiat-utiskirjeessä olevan vielä jonkin verran kehittämisen varaa, jotta enemmistö lukijoista pitäisi sitä erittäin kiinnostavana.

Viimeisessä mielipiteitä mittaavassa monivalintakysymyksessä haluttiin selvittää, millaista konkreettista hyötyä lukija kokee saavansa Kunta-asiat-utiskirjeestä. Kyseisessä kysymyksessä oli yhteensä neljä vastausvaihtoehtoa, joista lukija pystyi valitsemaan useamman vastausvaihtoehdon. Vastaukset on esitetty kuviossa 7.



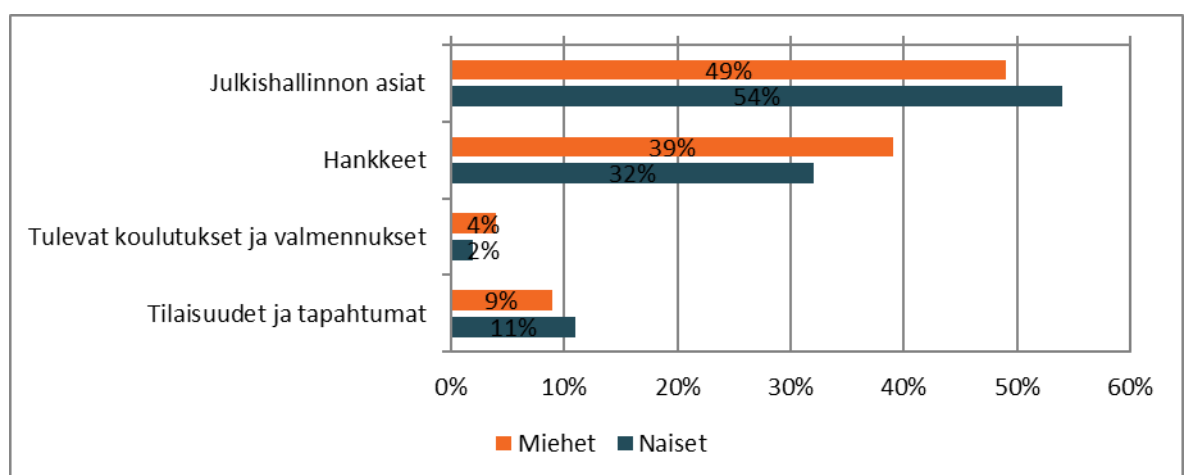
Kuvio 7. Kunta-asiat-utiskirjeen kysely: Millaista konkreettista hyötyä Kunta-asiat-utiskirjeestä on sinulle? (N=172)

Kuten kuviosta 7 voi päätellä, eniten vastauksia keräsi vastausvaihtoehto ”Pysyn ajan tasalla Kunta-asioihin liittyvistä asioista”, johon vastasi miehistä noin 59 prosenttia ja naisista noin 63 prosenttia. Toiseksi eniten vastauksia keräsi vastausvaihtoehto ”Se on minulle yksi tärkeä tiedonlähde työtehtävieni kannalta”, johon vastasi naisista noin 29 prosenttia ja miehistä noin 25 prosenttia. Naisten ja miesten vastaukset erosivat tässä kysymyksessä siten, että kaikista miespuolisista vastaajista toiseksi eniten, noin 28 prosenttia, vastasi, ettei Kunta-asiat-utiskirjeestä ole heille varsinaista konkreettista hyötyä. Sen sijaan kaikista naispuolisista vastaajista toiseksi eniten, noin 29 prosenttia, vastasi Kunta-asiat-utiskirjeen olevan heille yksi tärkeä tiedonlähde työtehtävien kannalta.

5.3 ICT-toiminta-utiskirje

Edellä mainitun kaavan mukaisesti seuraavilla kysymyksillä oli tarkoitus mitata ICT-toiminta-utiskirjeiden kiinnostavuutta ja luettavuutta sekä lukijoiden kokemaa hyötyä kyseisestä utiskirjeestä. Ensimmäisessä mielipiteitä mittaavassa kysymyksessä vastaajia pyydettiin valitsemaan yksi aihe, joka kiinnostaa heitä utiskirjeessä eniten.

Vastausvaihtoehdot olivat samat kuin edellä mainitussa Kunta-asiat-utiskirjeessä: ”Julkishallinnon asiat”, ”Hankkeet”, ”Tulevat koulutukset ja valmennukset” sekä ”Tilaisuudet ja tapahtumat”. Vastausten jakautuminen on esitetty kuviossa 8.

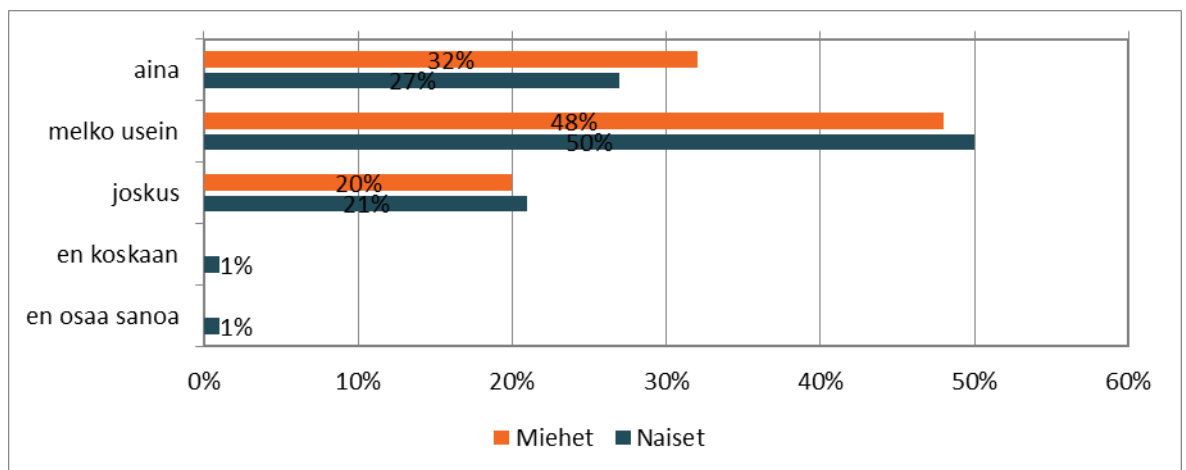


Kuvio 8. ICT-toiminta-utiskirjeen kysely: Mikä seuraavista aiheista kiinnostaa sinua utiskirjeessä eniten? (N=380)

Kuten kuviosta 8 voi nähdä, julkishallinnon asiat ja hankkeet kiinnostivat erittäin tasaväkisesti sekä miehiä että naisia. Lisäksi julkishallinnon asioiden ja hankkeiden kiinnostavuus jakautui melko tasaisesti, vaikka julkishallinnon asiat kiinnostivatkin ICT-toiminta-utiskirjeen lukijoita eniten. Julkishallinnon asiat kiinnostivat naispuolisista

vastaajista noin 54 prosenttia ja miespuolisista vastaajista noin 49 prosenttia. Hankkeista puolestaan oli kiinnostunut noin 32 prosenttia naispuolisista vastaajista ja miespuolisista noin 39 prosenttia.

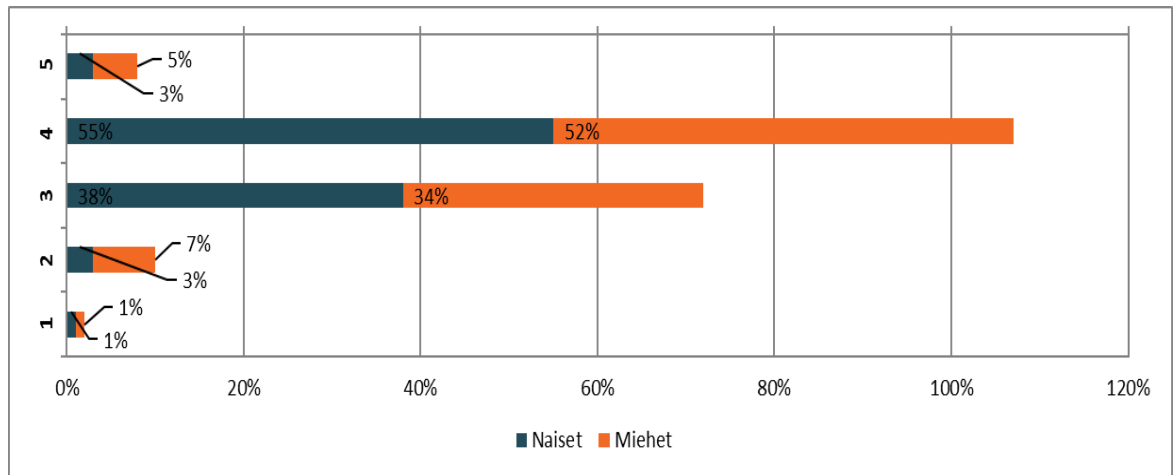
Toisessa kysymyksessä mitattiin ICT-toiminta-utiskirjeen luettavuutta eli haluttiin selvittää, kuinka usein tilaajat lukivat kyseisen utiskirjeen. Vastausvaihtoehdoiksi esitettiin seuraavat: "Aina", "Melko usein", "Joskus", "En koskaan" ja "En osaa sanoa". Vastauksien jakautuminen on esitetty kuviossa 9.



Kuvio 9. ICT-toiminta-utiskirjeen kysely: Kuinka usein luet ICT-toiminta-utiskirjeen? (N=380)

Kuvion 9 mukaan suurin osa, miehistä noin 48 prosenttia ja naisista noin 50 prosenttia, lukee ICT-toiminta-utiskirjeen melko usein. Toiseksi eniten vastauksia keräsi vastausvaihtoehto "Aina", johon vastasi naisista noin 27 prosenttia ja miehistä noin 32 prosenttia. Lisäksi miehistä noin 20 prosenttia ja naisista noin 21 prosenttia vastasi lukevansa utiskirjeen "Joskus", joten haasteena voidaan pitää, miten saada tämä vastaajaryhmä lukemaan ICT-toiminta-utiskirje "Melko usein" tai "Aina".

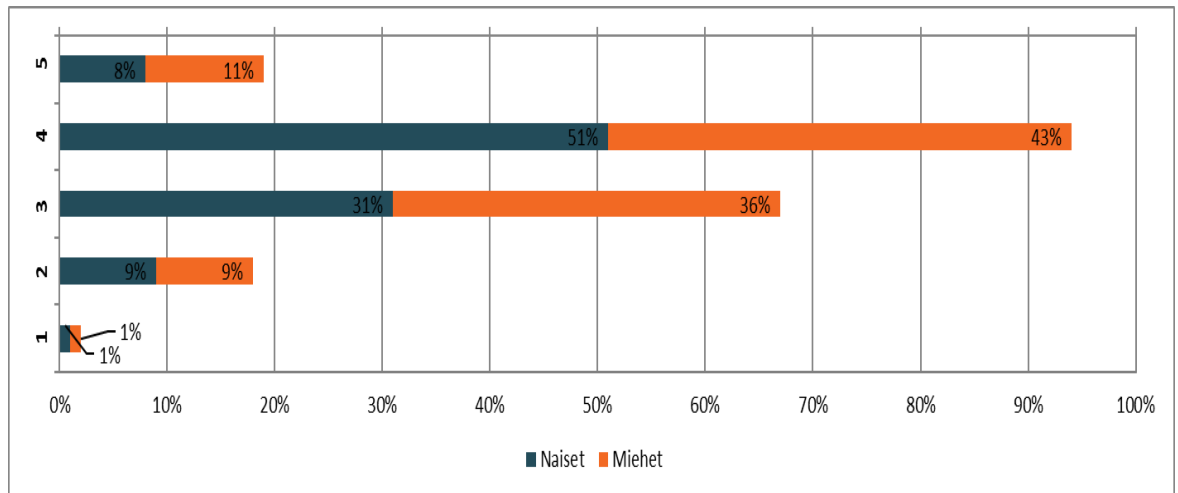
Kolmannessa kysymyksessä käytettiin Likert-asteikkoa mittaamaan lukijoiden mielipiteitä siitä, kuinka hyvin ICT-toiminta-utiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita. Asteikko jaettiin viiteen osaan niin, että luku 5 oli lähimpänä vastausvaihtoehtoa "Erittäin hyvin" ja luku 1 lähimpänä vastausvaihtoehtoa "Erittäin huonosti". Kyselyyn osallistuneita pyydettiin valitsemaan yksi luku näiden vastausvaihtoehtojen väliltä. Vastaukset on esitetty kuviossa 10.



Kuvio 10. ICT-toiminta-utiskirjeen kysely: Kuinka hyvin ICT-toiminta-utiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita asteikolla 5-1? (N=380)

Kuvion 10 mukaan eniten vastauksia sekä naisten että miesten osalta keräsi vastausvaihtoehto numero 4, johon vastasi naisista 55 prosenttia ja miehistä 52 prosenttia. Toiseksi eniten vastauksia, 38 prosenttia naisista ja 34 prosenttia miehistä, keräsi vastausvaihtoehto numero 3. Voidaan siis todeta, että yleisesti ottaen ICT-toiminta-utiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita hyvin tai melko hyvin. Positiivisena tuloksena voidaan pitää myös sitä, että vastausvaihtoehto numero 1, ”Erittäin huonosti”, keräsi vähiten vastaajia, vain yhden prosentin verran, sekä miesten että naisten osalta.

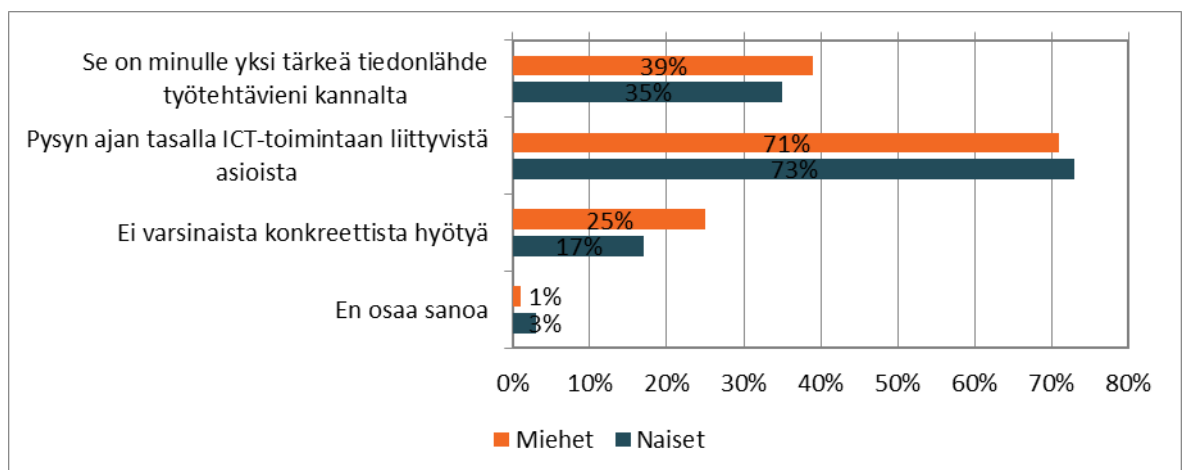
Neljännessä kysymyksessä mitattiin mielipiteitä siitä, kuinka kiinnostavana lukijat pitävät ICT-toiminta-utiskirjettä. Apuna käytettiin jälleen Likert-asteikkoa niin, että luku 5 oli lähimpänä vastausvaihtoehtoa ”Erittäin kiinnostavana” ja luku 1 lähimpänä vastausvaihtoehtoa ”Ei lainkaan kiinnostavana”. Kyselyyn osallistuneita pyydettiin valitsemaan yksi vaihtoehto kyseisten lukujen väliltä. Vastausten jakautuminen on esitetty kuviossa 11.



Kuvio 11. ICT-toiminta-uutiskirjeen kysely: Asteikolla 5-1, kuinka kiinnostavana pidät ICT-toiminta-uutiskirjetä? (N=380)

Kuviosta 11 päätellen suurin osa, 51 prosenttia naisista ja 43 prosenttia miehistä, valitsi vaihtoehdon numero 4. Toiseksi eniten vastauksia keräsi vaihtoehto numero 3. Voidaan siis todeta, että yleisellä tasolla suurin osa lukijoista pitää ICT-toiminta-uutiskirjetä kiinnostavana tai melko kiinnostavana. Siinä, että uutiskirjetä pidettäisiin erittäin kiinnostavana lukijoiden keskuudessa, löytyy kuitenkin vielä kehittämisen varaa.

Viimeisessä mielipiteitä mittaavassa kysymyksessä haluttiin selvittää, millaista konkreettista hyötyä lukija kokee saavansa ICT-toiminta-uutiskirjeestä. Kyseisessä kysymyksessä oli yhteensä neljä vastausvaihtoehtoa, joista lukija pystyi valitsemaan useamman vastausvaihtoehdon. Vastaukset on esitetty kuviossa 12.



Kuvio 12. ICT-toiminta-uutiskirjeen kysely: Millaista konkreettista hyötyä ICT-toiminta-uutiskirjeestä on sinulle? (N=380)

Kuten kuviosta 12 voi päätellä, suurin osa, miehistä noin 71 prosenttia ja naisista noin 73 prosenttia, vastasi konkreettisena hyötynä olevan ajan tasalla pysymisen ICT-toimintaan

liittyvissä asioissa. Toiseksi eniten vastauksia keräsi vaihtoehto ”Se on minulle yksi tärkeä tiedonlähde työtehtävieni kannalta”, jonka valitsi miehistä noin 39 prosenttia ja naisista noin 35 prosenttia. Voidaan kuitenkin katsoa, että ICT-toiminta-utiskirjeellä olisi konkreettisten hyötyjen kokemisessa edelleen kehittämisvaraa, sillä miehistä noin 25 prosenttia ja naisista noin 17 prosenttia vastasi, ettei uutiskirjeellä ole heille varsinaista konkreettista hyötyä.

5.4 Avoimet kysymykset

Kunta-asiat- ja ICT-toiminta-utiskirjeen kyselyissä käytettiin samoja avoimia kysymyksiä. Ensimmäisessä avoimessa kysymyksessä haluttiin selvittää lukijoiden mielipiteitä keräämällä tietoa siitä, miten uutiskirjeen sisältöä tulisi heidän mielestään kehittää. Kunta-asiat-utiskirjeen lukijoiden eniten antamat palautteet on esitetty taulukossa 13.

Taulukko 13. ”Miten Kunta-asiat-utiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää?” (N=172)

Suosituimmat palautteet: Miten Kunta-asiat-utiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää?	Palautteen määrä (kpl)
Ei kehitystoiveita / Hyvä sellaisenaan	38
Kohdentamista ja tiivistämistä lisää	27
Erilaiset hankkeet	7
Tiheämpi julkaisutahti	7
Ajankohtaiset asiat	6
Ulkoasun kehittäminen	4

Kuten taulukosta voi nähdä, kyseinen pakollinen avoin kysymys keräsi paljon tyhjiä vastauksia tai vastauksia, joissa kehitystoiveita ei koettu olevan. Monissa vastauksissa lukijat ilmoittivat myös Kunta-asiat-utiskirjeen olevan hyvä jo sellaisenaan. Kuitenkin suosituin palaute kehittämiskohteiden suhteen oli aiheiden kohdentamisen ja artikkeleiden tiivistämisen lisääminen. Voidaan myös todeta, että tietynlaista sisällön uudistamista ja perinteisen uutiskirje-tyylin haastamista kaivataan, sillä eräs kyselyyn vastannut kommentoi kysymystä seuraavasti:

- ”Enemmän juttuluonteisia uutisia, haastatteluja, kuvia ja videolinkkejä. Kirje on hyvin perinteinen ja toistaa samoja asioita, joita on jo tiedotettu. Näkee, että sen tekemiseen ei käytetä aikaa. On perinteinen.”

Lisäksi erilaisista hankkeista ja niiden etenemisestä toivottiin kerrottavan lisää, esimerkiksi seuraavasti:

- ”Olisin kiinnostunut kunta-alan isoista hankkeista. Esim. HSL LIJ 2014 olisi erittäin kiinnostava digitaalinen hanke, joka koskettaa koko HSL aluetta”.

Moni toivoi myös Kunta-asiat-uutiskirjeen ilmestyvän useammin, mikä ilmeni esimerkiksi seuraavista avoimista vastauksista:

- ”Voisiko ilmestyä useammin?”
- ”Ehkä julkaisua voisi hieman tihentää?”

Edellä mainittujen lisäksi ajankohtaisista asioista tiedottaminen ja ulkoasun kehittäminen olivat asioita, joita toivottiin lisättävän Kunta-asiat-uutiskirjeen sisältöön. Näistä kommentoitiin muun muassa seuraavasti:

- ”Ajankohtaista tietoa pitäisi saada nopeasti.”
- ”Vielä enemmän vain täsmällisiä uusia asioita.”
- ”Ulkoasu voisi olla selkeämpi.”
- ”Visuaalisuus ja tärkeiden ajankohtaisten asioiden esille tulo paremmin.”

Toisessa avoimessa kysymyksessä selvitettiin, mistä teemoista lukijat toivoisivat kerrottavan Kunta-asiat-uutiskirjeessä. Kuten edellä mainittu avoin kysymys, tämäkin kysymys oli vastaajille pakollinen. Kunta-asiat-uutiskirjeen lukijoiden eniten antamat palautteet on esitetty taulukossa 14.

Taulukko 14. ”Mistä teemoista toivoisit kerrottavan Kunta-asiat-uutiskirjeessä?” (N=172)

Suosituimmat palautteet: Mistä teemoista toivoisit kerrottavan Kunta- asiat-uutiskirjeessä?	Palautteen määrä (kpl)
Sote-uudistus	19
Kunta-alan ajankohtaiset asiat	20
Muutokset ja niiden aikataulu	18
Valtionhallinnon ja kunnallishallin- non uudistukset	18
Digitalisaatio	10
Hankkeet	8

Taulukon mukaan kiinnostus toivottuja teemoja kohtaan jakautui hyvin tasaisesti Sote-uudistuksen, Kunta-alan ajankohtaisten asioiden, Muutosten ja niiden aikataulun sekä

Valtionhallinnon ja kunnallishallinnon uudistusten välillä. Eniten toivottiin kerrottavan Kunta-alan ajankohtaisista asioista, esimerkiksi seuraavasti:

- "Ajankohtaiset asiat ja niiden vaikutus kuntaan; lehdet (lööpit) ovat iso mielipidevaikuttaja, vastapainoksi tarvitaan asiatietoa."
- "Ajankohtaiset teemat; taustoja voisi selvittää ehkä hieman laajemmin."

Joissakin vastauksissa toivottiin kerrottavan useammista taulukossa mainituista eri teemoista:

- "Ajankohtaiset julkishallintoa ja kuntia koskevat asiat, muutokset ja lakiasiat."
- "Kehittämis- ja uudistamishankkeista, keskeisistä lainsäädäntömuutoksista ja niiden vaikutuksista"

Monet lukijat toivoivat myös kerrottavan digitalisaatiosta. Eräät vastaajat kirjoittivat esimerkiksi näin:

- "Digitalisaatio ja sen eteneminen kiinnostaa."
- "Digitalisaatio, sähköiset palveluväylät, MyData, IoT -integraatiot palveluiden mahdollistajina, tunnistaminen, käyttäjädataan perustuvat uudet liiketoimintamallit"

Edellä mainittujen avointen kysymysten mukaisesti, ICT-toiminta-uutiskirjeen ensimmäisessä avoimessa kysymyksessä selvitettiin, miten uutiskirjeen sisältöä tulisi lukijoiden mielestä kehittää. ICT-toiminta-uutiskirjeen eniten antamat palautteet on esitetty taulukossa 15.

Taulukko 15. "Miten ICT-toiminta-uutiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää?" (N=380)

Suosituimmat palautteet: Miten ICT-toiminta-uutiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää?	Palautteen määrä (kpl)
Tiivistetympi ja kohdennetumpi sisältö	52
Konkreettisen ja ajankohtaisen tiedon lisääminen	58
Lukijaystävällisempää kieltä	12
Aiheiden rajausta ja otsikointi teemoittain	31
Uutiskirje auki uudessa internet-selaimessa	2
Tiheämpi julkaisutahti	11
Ei kehittämistoiveita / Hyvä sellaisenaan	47

Taulukosta päätellen kaikista suosituimmat palautteet ICT-toiminta-utiskirjeen sisällön kehittämisen suhteen olivat Konkreettisen ja ajankohtaisen tiedon lisääminen sekä Tiivistetympi ja kohdennetumpi sisältö. Moni vastaus sisälsi myös molemmat edellä mainitut, kuten esimerkiksi tässä vastauksessa:

- ”Tiiviimpiä juttuja. Juttuihin mukaan konkreettisia tuloksia mittareiden valossa siitä mitä on saavutettu tai miten onnistumisia mitataan.”

Avoimissa vastauksissa toistui myös usein toiveet aiheiden rajaamisesta ja niiden otsikoinnista teemoittain:

- ”Asioista riittää vain otsikot ja linkki laajempaan artikkeliin. Nopeuttaa luettavan valintaa.”
- ”Tiiviitä koosteita, josta linkkejä laajempiin artikkeleihin tai muille sivustoille.”

Lisäksi positiivisena tuloksena voidaan pitää sitä, että noin 47 avointa vastausta sisälsi palautteen, jossa kehittämistoiveita ei ollut tai, että ICT-toiminta-utiskirje on hyvä sellaisenaan. Avoimista vastauksista nousi myös pintaan lukijaystävällisemmän kielen lisääminen sekä tiheämpi julkaisutahti, mikä näkyy esimerkiksi seuraavissa vastauksissa:

- ”Lisätä ilmestymiskertoja”
- ”Vähemmän ”virkamiesmäisyyttä”: samat asiat voi sanoa helpomminkin ilman kapulakielisyyttä.”
- ”Utiskirje voisi ilmestyä useammin ja siinä voisi olla vähemmän aiheita kerrallaan. Nyt luettavaa on paljon yhdellä kertaa.”

Yleisesti ottaen avoimista vastauksista kävi ilmi, että ICT-toiminta-utiskirje sisältää paljon asiaa eri aiheista, jolloin kokonaiskuvan hahmottaminen sisällöstä on ollut vaikeaa. Utiskirjeen koettiin myös joidenkin vastausten mukaan tulevan hieman ”jälkijunassa” ajankohtaisten asioiden suhteen.

Viimeisessä ICT-toiminta-utiskirjeen avoimessa kysymyksessä selvitettiin, mistä teemoista lukijat toivoisivat kerrottavan utiskirjeessä. Vastaukset on esitetty taulukossa 16.

Taulukko 16. ”Millaisista teemoista toivoisit kerrottavan ICT-toiminta-uutiskirjeessä?”
(N=380)

Suosituimmat palautteet: Mistä teemoista toivoisit kerrottavan ICT-toiminta-uutiskirjeessä?	Palautteen määrä (kpl)
Hankkeet ja projektit	92
Keskeiset ajankohtaiset asiat ja muutokset	47
Digitalisaatio	26
Tietoturva	13
SOTE-uudistus	7
Kansainvälinen yhteistyö	3
Julkishallinto	13
Palvelut	19

Kuten taulukosta ilmenee, hankkeet ja projektit olivat ylivoimaisesti suosituin teematoive. Toiseksi eniten toivottiin keskeisistä ajankohtaisista asioista ja muutoksista kertomista ja kolmanneksi eniten digitalisaatiosta kertomista. Lukijat vastasivat muun muassa seuraavasti:

- ”Meneillään olevat kehittämishankkeet ja niihin liittyvät keskeiset ICT-linjaukset”
- ”Digitalisaation periaatteista, ja siihen liittyvistä avauksista”
- ”Sähköisten palvelujen yhteiskäytöstä ja millä keinoilla voitaisiin oikeasti vähentää paperin pyöritystä ICT:n avulla.”

Näiden lisäksi palvelut, julkishallinto ja tietoturva olivat toivottuja teemoja lukijoiden keskuudessa. Tietoturvan voidaan myös jollain tavalla ajatella linkittyvän yhteen digitalisaation kanssa sähköisen asioinnin yleistymisen myötä.

6 Johtopäätökset ja kehittämis ehdotukset

Valmiista tutkimusaineistoista päätellen ICT-toiminta- ja Kunta-asiat- uutiskirjeitä pidetään yleisellä tasolla hyvinä uutiskirjeinä. Kuitenkin sekä ICT-toiminta- että Kunta-asiat- uutiskirjeiden tilaajat kaipaavat monia sisällöllisiä muutoksia uutiskirjeisiin. Näitä tutkimustuloksista selvinneitä kehittämis ehdotuksia ovat molempien uutiskirjeiden kohdalla esimerkiksi artikkeleiden tiivistäminen sekä ajankohtaisen ja konkreettisen tiedon lisääminen artikkeleissa. Tarkasteltaessa uutiskirjeiden teoriaosiota, voidaan tämän palautteen perusteella löytää yhtymäkohtia teorian kanssa. Esimerkiksi tämän opinnäytetyön teoriakappaleessa 3.1 pohdittiin hyvän uutiskirjesisällön eri piirteitä mainitsemalla, että uutiskirjeen sisällössä lyhyt ja ytimekäs kirjoitustapa olisi suositeltavaa. (Mellberg 2011.) Tämä samanlainen toive ilmeni myös ICT-toiminta- ja Kunta-asiat - uutiskirjeiden tuloksista, joissa toivottiin tiivistämisen lisäämistä teksteihin. Yhtymäkohtana teorian ja tutkimustulosten välillä on myös hyvän yleiskielen suosiminen ja turhien lyhenteiden välttäminen, mikä mainitaan yhtenä hyvälle uutiskirjeelle ominaisena piirteenä teoriaosiossa (Isokangas & Lehtinen 2010, 67.) Hyvän yleiskielen eli toisin sanoen lukijaystävällisemmän kielen lisäämistä teksteihin toivottiin myös ICT-toiminta-uutiskirjeen tuloksissa avointen kysymysten kohdalla.

Paremmän kokonaiskuvan hahmottamiseksi, kehittämis ehdotuksina molemmille uutiskirjeille ovat kohdentamisen ja jaottelun lisääminen uutiskirjeartikkeleissa. Uutiskirjeen alussa voisi esimerkiksi olla lyhyt katsaus avainotsikoista, jossa uutiskirjeen aiheet olisi rajattu teemoittain. Näin ollen kokonaiskuvan hahmottuminen jokaisen julkaisun kohdalla selkiytyisi uutiskirjeen lukijoille paremmin. Lisäksi kehittämis ehdotuksena ajankohtaisista asioista tiedottamiseen tarpeeksi ajoissa on lukijoiden mukaan uutiskirjeiden julkaisutahdin tihentäminen. Mielestäni julkaisutahdin tihentämisen toteuttaminen riippuu kuitenkin hyvin paljon organisaation käytettävissä olevista resursseista. Mikäli resurssit organisaatiossa riittävät, on kyseinen kehittämis ehdotus toteuttamiskelpoinen.

ICT-toiminta-uutiskirjeen suhteen osa opinnäytetyökyselyyni vastanneista toivoi uutiskirjeen verkkosivulinkin avautuvan uudessa internet-selaimessa sen sijaan, että se olisi luettavissa suoraan sähköpostinäkymän kautta. Kehittämis ehdotuksena ICT-toiminta-uutiskirjeelle on myös linkitysten lisääminen siitä, mistä löytyy tarvittaessa lisä-/taustatietoa kuhunkin eri artikkeliin liittyen. Lisäksi teemat, joista ICT-toiminta-uutiskirjeessä toivottiin eniten kerrottavan, olivat erilaiset ICT-hankkeet ja projektit sekä digitalisaatio- ja tietoturva-asiat.

Kunta-asiat-utiskirjeen osalta yhtenä kehittämisehdotuksena oli juttuluonteisten uutisten, haastattelujen, kuvien ja videolinkkien lisääminen julkaisuihin. Suosituimmat teemat, joista utiskirjeessä toivottiin kerrottavan, olivat valtionhallinnon ja kunnallishallinnon uudistukset, niistä ajankohtaisimpana erityisesti Sote-uudistus. Muita toivotuimpia teemoja olivat yleisesti Kunta-alan ajankohtaiset asiat sekä muutokset ja niiden aikataulu.

Verrattaessa ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-utiskirjekyselyiden tuloksia keskenään, voidaan huomata monenlaisia eroja. Esimerkiksi ICT-toiminta-utiskirjeen kyselyssä sukupuolijakauma oli erittäin tasainen, kun taas Kunta-asiat-utiskirjekyselyssä selkeä enemmistö kyselyyn vastanneista oli naisia. ICT-toiminta-utiskirjeessä kyselyyn vastanneista enemmistö oli 46–55-vuotiaita. Sen sijaan Kunta-asiat-utiskirjeessä enemmistö kyselyyn vastanneista oli yli 56-vuotiaita. Selkeimmät erot utiskirjekyselyjen välillä ovat kuitenkin havaittavissa avoimissa kysymyksissä. Kysyttäessä, miten utiskirjeen sisältöä tulisi kehittää, havaittiin vastauksissa monia eroavaisuuksia utiskirjeiden välillä. Esimerkiksi ICT-toiminta-utiskirjekyselyssä tämän kysymyksen kohdalla toivottiin lukijaystävällisen kielen lisäämistä teksteihin, aiheiden rajausta ja otsikointia teemoittain sekä utiskirjeen avautumista uudessa internet-selaimessa, mitä taas ei toivottu Kunta-asiat-utiskirjeen suhteen. Sen sijaan Kunta-asiat-utiskirjeen tilaajat toivoivat utiskirjeen sisältöä kehitettävän niin, että utiskirjeessä kerrotaisiin enemmän erilaisista hankkeista sekä panostettaisiin ulkoasun kehittämiseen. Kysyttäessä, mistä teemoista lukijat toivoisivat kerrottavan utiskirjeessä, ICT-toiminta-utiskirjeessä toivottiin julkishallintoon, palveluihin sekä kansainväliseen yhteistyöhön liittyviä teemoja, joita ei puolestaan toivottu Kunta-asiat-utiskirjeen kohdalla. Pelkät Kunta-asiat-utiskirjeen lukijat toivoivat kerrottavan valtionhallinnon ja kunnallishallinnon uudistuksista sekä muutoksista ja niiden aikatauluista.

Oma arvioni ja käsitykseni tämän perusteella on, että ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-utiskirjeiden sisällön kehittämisen lisäksi olisi myös syytä varmistaa, onko utiskirjeiden valmisteluprosessi kunnossa ja toimiva. Toisin sanoen tulisi tarkistaa, että tulevatko esimerkiksi kaikki tilaajien lähettämät uutisjuttuvinkit perille ja toimiiko viestinnän ja kohderyhmien eli utiskirjeiden tilaajien välinen kommunikaatio yleisesti ottaen hyvin. Kun viestinnän osaston ja kohderyhmien välinen viestintä utiskirjeiden valmisteluprosessin aikana toimii riittävän hyvin, on sillä myös mielestäni positiivinen vaikutus itse utiskirjeiden sisältöön ja sisällön kehittämiseen.

7 Arviointi

Mielestäni opinnäytetyöni onnistui pääpiirteittäin hyvin. Sain kaikki tarvittavat apuvälineet tutkimukseni toteuttamista varten, kuten esimerkiksi Webropol 3.0-työkalu ja Emaileri-palvelu. Vuoropuhelu toimeksiantajan ja opinnäytetyöohjaajan kanssa oli myös toimivaa ja yhteisymmärrys säilyi koko opinnäytetyöprosessin ajan. Työtä oli myös mielenkiintoista tehdä sen monipuolisuuden ja monien eri työvaiheiden vuoksi. Kyseessä oli ensimmäinen itsenäinen tutkimustyöni ja opinnäytetyöni, joten koen myös oppineeni paljon uutta tutkimuksen tekemisestä.

Koen myös, että tärkein opinnäytetyöni tavoitteista, sisällöllisten kehittämiskohteiden löytäminen ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-utiskirjeille, onnistui melko hyvin. Sen sijaan toinen ilmoittamani tavoite, uutiskirjeiden tilastollisten avaamisprosenttien kasvattaminen kehittämiskeinojen löytämisen kautta, ei kuitenkaan varsinaisesti toteutunut opinnäytetyössäni, mikä heikensi tutkimustulosteni validiteettia. Koen syynä tähän olleen sen, että tutkimukseni keskittyi löytämään ensisijaisesti kehittämiskohteita ja palautetta ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-utiskirjeistä. Tutkimuksen validiteetin parantamiseksi uutiskirjekyselyissä olisi siis tullut keskittyä myös siihen, miten uutiskirjeiden avaamisprosenttia voisi kasvattaa. Kyseinen tavoite olisi kuitenkin toimeksiantajaa ajatellen toteutettavissa myöhemmin tämän opinnäytetyön pohjalta.

Opinnäytetyöprosessissa olisin voinut tehdä aikataulullisesti vielä tarkemman toteutussuunnitelman. Tarkemman toteutussuunnitelman tekeminen olisi mielestäni helpottanut itse työn toteutusta. Toisaalta työni eteni nytkin melko hyvin noudattaen toteutussuunnitelmaani. Sen sijaan uutiskirjekyselyiden tekninen toteutus ja niiden lähetykset kohderyhmilleen onnistuivat oikein hyvin. Uutiskirjekyselyt saivat sen verran vastauksia, että onnistuin analysoimaan tuloksia ja tekemään toimeksiantajalle tarvittavat johtopäätökset ja kehittämis ehdotukset.

Tutkimukseni reliabiliteettia tukevia piirteitä ovat mielestäni uutiskirjekyselyiden yhteneväiset vastaukset esimerkiksi kehittämis ehdotusten suhteen. Toisin sanoen ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-utiskirjeet saivat aika ajoin samoja sisältöön liittyviä kehittämis ehdotuksia. Tällöin koen, että itse tutkimustuloksia voidaan pitää melko luotettavina. Yksi tutkimukseni validiteettia heikentävä piirre on esimerkiksi se, että molempien kyselyvastausten ulkopuolelle jäi suuri joukko uutiskirjeiden tilaajia, joilta kehittämis ehdotuksia ynnä muuta palautetta ei saatu lainkaan. Näin ollen tutkimustuloksia ei voi yhdistää suoraan kaikkiin vastaajiin. Kyselyiden vastausprosentit olivat ICT-toiminta-utiskirjeessä 11,90 prosenttia ja Kunta-asiat-utiskirjeessä 9,95 prosenttia. Koska

vastausprosentit jäivät melko alhaisiin lukemiin, voidaan tutkimustuloksia pitää lähinnä suuntaa-antavina. Siitä huolimatta uskon opinnäytetyöni tutkimusaineiston ja tutkimustulosten hyödyttävän toimeksiantajaani ICT-toiminta- ja Kunta-asiat-utiskirjeiden sisällön kehittämisessä.

Lähteet

Bhargava, M. 2015. Up Keeping with The New Era of Digital World: Digital Marketing and Prospects. E-artikkeli. Indian Streams Research Journal. Luettavissa: <http://isrj.org/UploadedData/5751.pdf>. Luettu: 25.10.2016.

Chaffey, D.; Ellis-Chadwick, F.; Mayer, R. & Johnston, K. 2009. Internet Marketing. Strategy, Implementation and Practice. England. Pearson Education Limited. Luettu: 20.10.2016.

Dana, M. 2014. E-newsletter Success Secrets. E-artikkeli. Printing Impressions 56.10. North American Publishing Company. Luettavissa: <http://ezproxy.haaga-helia.fi:2091/docview/1511422694/fulltextPDF/637D9801484C4DA1PQ/1?accountid=27436>. Luettu: 26.10.2016.

Finto 2016. Suomalainen asiasanasto- ja ontologiapalvelu. Yleinen suomalainen asiasanasto. Luettavissa: <http://finto.fi/fi/>. Luettu: 11.10.2016.

Frank, Richard. 2011. Strengthening YOUR Territory Connections E-NEWSLETTERS Conquering Communications. E-artikkeli. Agency Sales 41.6. Luettavissa: <http://ezproxy.haaga-helia.fi:2091/docview/880567037/fulltextPDF/EBE208BD445848C4PQ/1?accountid=27436>. Luettu: 26.10.2016.

Heikkilä T. 2008. Tilastollinen tutkimus. Helsinki. Edita Prima Oy. Luettu: 8.3.2016.

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2009. Tutki ja kirjoita. Hämeenlinna. Kariston Kirjapaino Oy. Luettu 12.10.2016.

Holopainen, M. & Pulkkinen, P. 2008. Tilastolliset menetelmät. Helsinki. WSOY Oppimateriaalit Oy. Luettu: 15.3.2016.

Isohookana, H. 2007. Yrityksen markkinointiviestintä. E-kirja. Haaga-Helian kirjasto. WSOYpro. Luettavissa: <http://ezproxy.haaga-helia.fi:2048/login?url=http://verkkokirjahylly.talentum.fi/teos/11my384343>. Luettu: 22.10.2016.

Isokangas, A. & Vassinen, R. 2010. Digitaalinen jalanjälki. Hämeenlinna. Kariston kirjapaino Oy. Luettu: 10.10.16.

Juholin, E. 2013. Communicare! Kasva viestinnän ammattilaiseksi. Kopijyvä. Management Institute of Finland MIF Oy. Luettu: 3.11.2016.

Karjaluoto, H. 2010. Digitaalinen markkinointiviestintä. Jyväskylä. WSOYpro Oy. Luettu: 11.10.2016.

Kauranen, H., Mustakallio M. & Palmgren, V. 2006. Tutkimusraportin kirjoittamisen opas opinnäytetyön tekijöille. Teknillinen korkeakoulu. Espoo. Picaset Oy. Helsinki. Luettu: 28.9.2016.

Koskenvuori, I. 19.11.2015. Viestintäpäällikkö. Valtiovarainministeriö, Haastattelu. Helsinki.

Laine, H. 31.8.2015. Tiedottaja. Valtiovarainministeriö. Tiedote. Luettu: 22.2.2016.

Laine, H. 18.10.2016. Tiedottaja. Valtiovarainministeriö. Sähköposti.

Mellberg, J. 2011. How to Create a Knockout e-Newsletter. E-artikkeli. LifeHealthPro. Luettavissa: <http://ezproxy.haaga-helia.fi:2091/docview/1030937279/>. Luettu: 26.10.2016.

Rope, T. 2011. Voita markkinoinnilla. Helsingin seudun kauppakamari. Kariston Kirjapaino Oy. Hämeenlinna.

Stern, A. 2011. Amp Up Your E-mail Marketing With Social Media. E-artikkeli. Fundraising Success 9.9. North American Publishing Company. Luettavissa: <http://ezproxy.haaga-helia.fi:2091/docview/890512835/fulltextPDF/71DBBB50A3D64D20PQ/1?accountid=27436>. Luettu: 25.10.2016.

Valentine, E. 2012. 3 Tips for Getting the Most out of E-Newsletters. E-artikkeli. Publishing Executive 27.6. North American Publishing Company. Luettavissa: <http://ezproxy.haaga-helia.fi:2091/docview/1267046233/>. Luettu: 20.10.2016.

Vainio, T. 10.10.2016. Valtiovarainministeriö. Sähköposti.

Valtiovarainministeriö 2016. Johto ja organisaatio. Luettavissa: <http://vm.fi/johto-ja-organisaatio>. Luettu: 16.2.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Julkaisut. Luettavissa <http://vm.fi/julkaisut>. Luettu: 11.10.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Keskustelualoitteet. Luettavissa <http://vm.fi/keskustelualoitteet>. Luettu: 11.10.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Ministeriö. Luettavissa: <http://vm.fi/ministerio>. Luettu: 16.2.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. SAdE-ohjelmassa kehitettiin yli 40 uutta sähköistä julkista palvelua. Luettavissa: http://vm.fi/artikkeli/-/asset_publisher/sade-ohjelmassa-kehitettiin-yli-40-uutta-sahkoista-julkista-palvelua. Luettu: 27.2.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Sähköisen asiainnin ja demokratian vauhdittamisohjelma. Luettavissa: <http://vm.fi/sade>. Luettu: 15.3.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Sähköisen asiainnin ja demokratian vauhdittamisohjelma. Hankkeessa mukana olevat henkilöt. Luettavissa: <http://vm.fi/sade/henkilot>. Luettu: 18.3.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Uutiskirjeet. Luettavissa: <http://vm.fi/uutiskirjeet>. Luettu: 26.3.2016.

Valtiovarainministeriö 2016. Voimassa olevat tietoturvaohjeet ja määräykset. Luettavissa: <http://vm.fi/julkaisut/vahti>. Luettu: 11.10.2016.

Zbucnea, A. & Mocanu, R. 2013. Adding Value to Customers and Developing Brands through Electronic Newsletters. E-artikkeli. *Economia. Seria Management*. Directory of Open Access Journals. Luettavissa: <http://www.management.ase.ro/reveconomia/2013-2/8.pdf>. Luettu: 22.10.2016.

Liitteet

Liite 1. Kyselylomake: ICT-toiminta-uutiskirje



VALTIOVARAINMINISTERIÖ

ICT-toiminta-uutiskirje

Tämän kyselyn avulla pyritään selvittämään ICT-toiminta-uutiskirjeen kehittämiskohteita sekä lukijoiden mielipiteitä kyseisestä uutiskirjeestä. Kyselyyn vastaamalla on siis mahdollista vaikuttaa uutiskirjeen sisältöön.

Kyselystä saadaan myös arvokasta tietoa ICT-toiminta-uutiskirjeen kehittämistä varten. Kaikki kyselyvastaukset käsitellään luottamuksellisesti.

Suuri kiitos jo etukäteen osallistumisestasi kyselyyn!

1. Taustaorganisaatio: *

- ☐ Valtion ylimmän toimielimen organisaatio (esim. eduskunta)
- ☐ Kunnallisen hallinnon organisaatio
- ☐ Julkisoikeudellinen laitos (esim. yliopistot, Kansaneläkelaitos jne.)
- ☐ Yksityinen organisaatio/yritys
- ☐ Tilaan uutiskirjettä yksityishenkilönä

2. Ikä: *

- ☐ 18–25 vuotta
- ☐ 26–35 vuotta
- ☐ 36–45 vuotta

☐ 46–55 vuotta

☐ yli 56 vuotta

3. Sukupuoli: *

☐ nainen

☐ mies

4. Mikä seuraavista aiheista kiinnostaa sinua uutiskirjeessä eniten? *

☐ Julkishallinnon asiat

☐ Hankkeet

☐ Tulevat koulutukset ja valmennukset

☐ Tilaisuudet ja tapahtumat

5. Kuinka usein luet ICT-toiminta-uutiskirjeen? *

☐ aina

☐ melko usein

☐ joskus

☐ en koskaan

☐ en osaa sanoa

6. Kuinka hyvin ICT-toiminta-uutiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita asteikolla 5-1?

*

5 4 3 2 1

erittäin hyvin ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ erittäin huonosti

7. Asteikolla 5-1, kuinka kiinnostavana pidät ICT-toiminta-uutiskirjettä? *

5 4 3 2 1

erittäin kiinnostavana ○ ○ ○ ○ ○ ei lainkaan kiinnostavana

8. Millaista konkreettista hyötyä ICT-toiminta-uutiskirjeestä on sinulle?

Voit valita useamman kuin yhden vaihtoehdon. *

☐ Se on minulle yksi tärkeä tiedonlähde työtehtävieni kannalta

☐ Pysyn ajan tasalla ICT-toimintaan liittyvistä asioista

☐ Ei varsinaista konkreettista hyötyä

☐ En osaa sanoa

9. Miten ICT-toiminta-uutiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää? *

10. Mistä teemoista toivoisit kerrottavan ICT-uutiskirjeessä? *

Kiitos osallistumisestasi Webropol-kyselyyn!

Liite 2. Kyselylomake: Kunta-asiat-uutiskirje



VALTIOVARAINMINISTERIÖ

Valtiovarainministeriön Kunta-asiat-uutiskirje

Tämän kyselyn avulla pyritään selvittämään Kunta-asiat-uutiskirjeen kehittämiskohteita sekä lukijoiden mielipiteitä kyseisestä uutiskirjeestä. Kyselyyn vastaamalla on siis mahdollista vaikuttaa uutiskirjeen sisältöön. Kyselystä saadaan myös arvokasta tietoa Kunta-asiat-uutiskirjeen kehittämistä varten.

Kaikki kyselyvastaukset käsitellään luottamuksellisesti.

Suuri kiitos jo etukäteen osallistumisestasi kyselyyn!

1. Taustaorganisaatio: *

- ☐ Valtion ylimmän toimielimen organisaatio (esim. eduskunta)
- ☐ Kunnallisen hallinnon organisaatio
- ☐ Julkisoikeudellinen laitos (esim. yliopistot, Kansaneläkelaitos jne.)
- ☐ Yksityinen organisaatio/yritys
- ☐ Tilaan uutiskirjettä yksityishenkilönä
- ☐ Muu

2. Ikä: *

- ☐ 18–25 vuotta
- ☐ 26–35
- ☐ 36–45
- ☐ 46–55

☐ yli 56 vuotta

3. Sukupuoli: *

☐ nainen

☐ mies

4. Mikä seuraavista aiheista kiinnostaa sinua uutiskirjeessä eniten? *

☐ Julkishallinnon asiat

☐ Hankkeet

☐ Tulevat koulutukset ja valmennukset

☐ Tilaisuudet ja tapahtumat

5. Kuinka usein luet Kunta-asiat-uutiskirjeen? *

☐ aina

☐ melko usein

☐ joskus

☐ en koskaan

☐ en osaa sanoa

6. Kuinka hyvin Kunta-asiat-uutiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita asteikolla 5-1? *

5 4 3 2 1

Erittäin hyvin ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Erittäin huonosti

7. Asteikolla 5-1, kuinka kiinnostavana pidät Kunta-asiat -uutiskirjettä? *

5 4 3 2 1

Erittäin kiinnostavana ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Ei lainkaan kiinnostavana

8. Millaista konkreettista hyötyä Kunta-asiat-uutiskirjeestä on sinulle? *

- ☐ Se on minulle yksi tärkeä tiedonlähde työtehtävieni kannalta
- ☐ Pysyn ajan tasalla Kunta-asioihin liittyvistä asioista
- ☐ Ei varsinaista konkreettista hyötyä
- ☐ En osaa sanoa

9. Miten Kunta-asiat-uutiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää? *

10. Mistä teemoista toivoisit kerrottavan Kunta-asiat-uutiskirjeessä? *

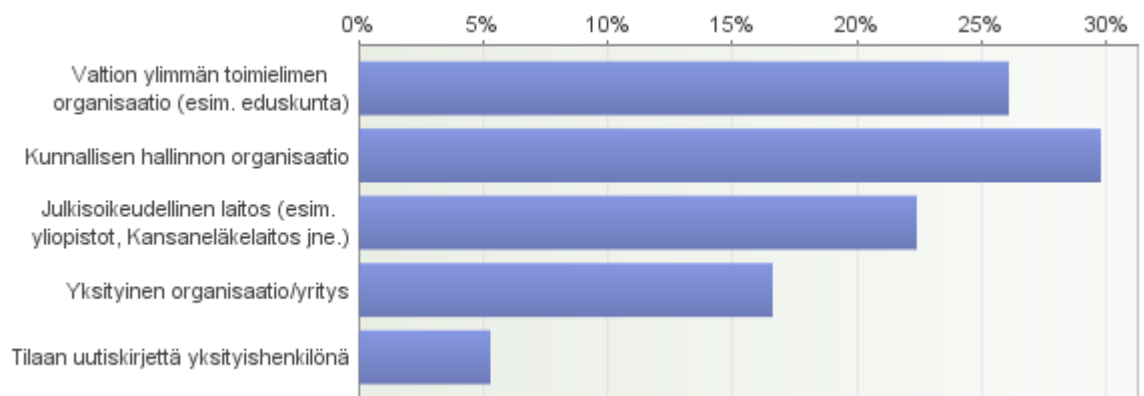
Kiitos osallistumisestasi Webropol-kyselyyn!

Liite 3. Kyselyvastaukset: ICT-toiminta-uutiskirje

Valtiovarainministeriön ICT-toiminta-uutiskirje - Perusraportti

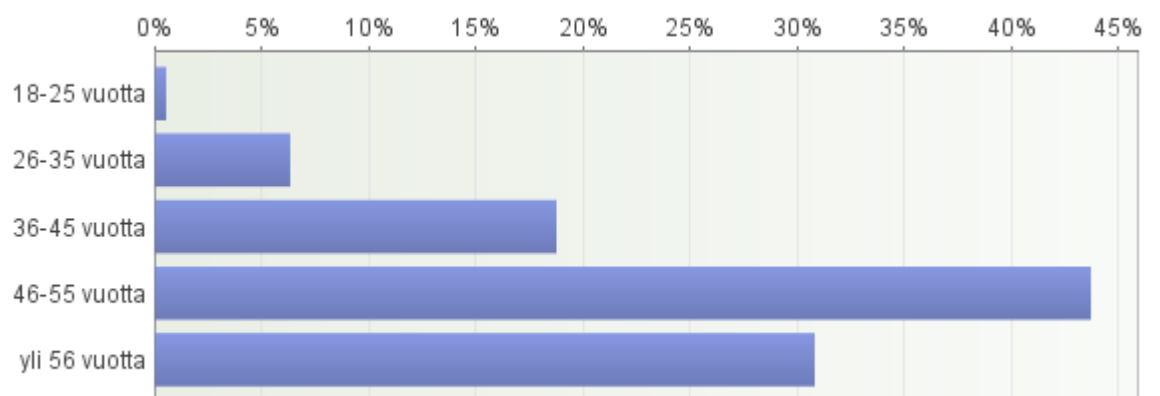
1. Taustaorganisaatio:

Vastaajien määrä: 380



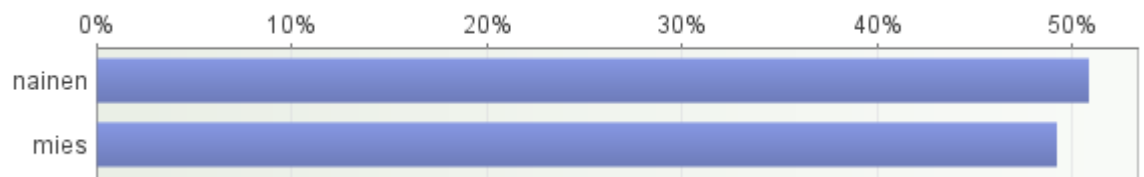
2. Ikä:

Vastaajien määrä: 380



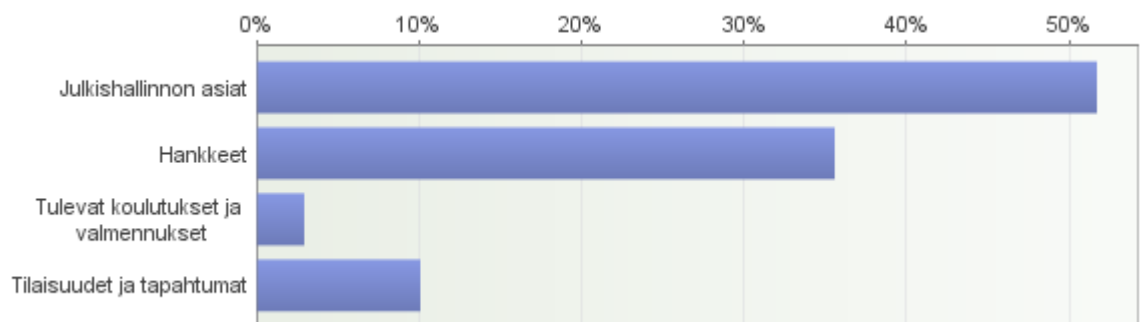
3. Sukupuoli:

Vastaajien määrä: 380



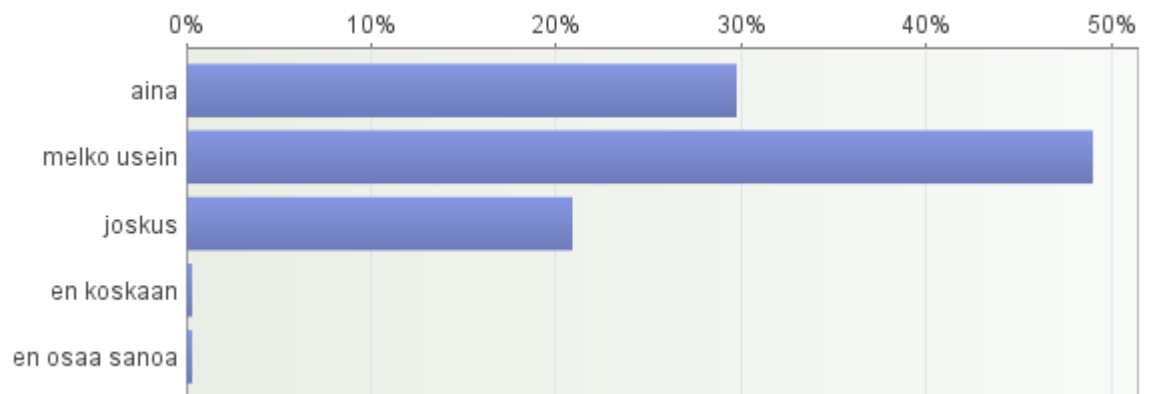
4. Mikä seuraavista aiheista kiinnostaa sinua uutiskirjeessä eniten?

Vastaajien määrä: 380



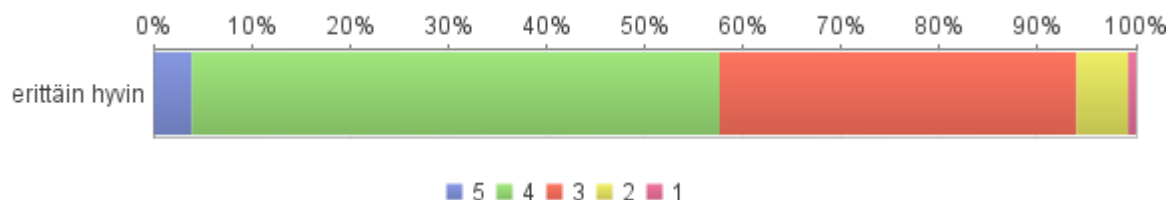
5. Kuinka usein luet ICT-toiminta-uutiskirjeen?

Vastaajien määrä: 380



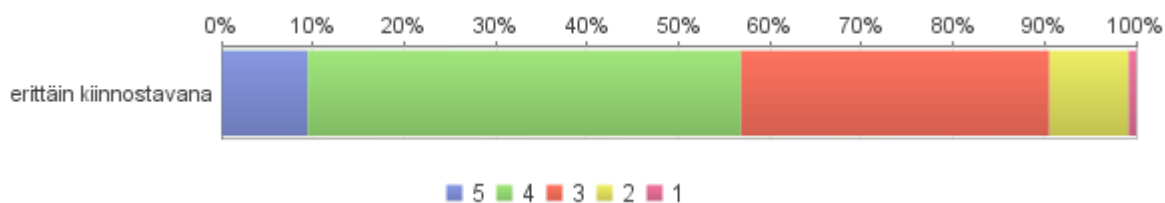
6. Kuinka hyvin ICT-toiminta-utiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita asteikolla 5-1?

Vastaajien määrä: 380



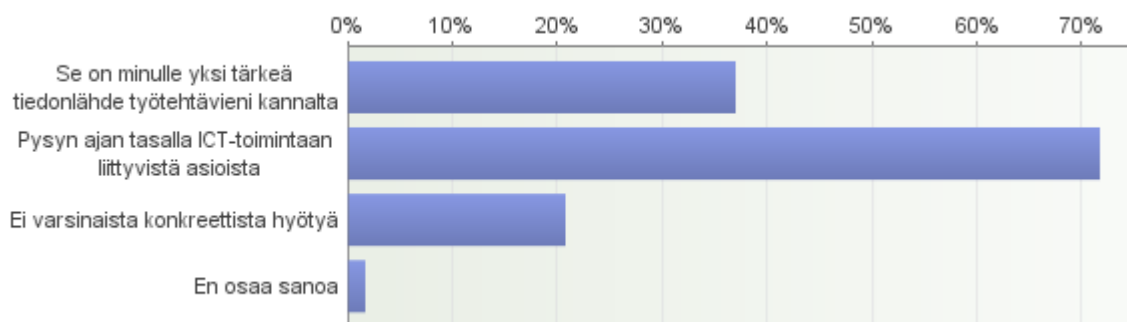
7. Asteikolla 5-1, kuinka kiinnostavana pidät ICT-toiminta-utiskirjettä?

Vastaajien määrä: 380



8. Millaista konkreettista hyötyä ICT-toiminta-utiskirjeestä on sinulle? Voit valita useamman kuin yhden vaihtoehdon.

Vastaajien määrä: 380



9. Miten ICT-toiminta-uutiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää?

Vastaajien määrä: 380

- xx
- Kertoa VM:n roolista ja tulevaisuuden näkemyksistä ICT:n osalta keskittyä erityisesti yhteisiin asioihin ja sen lisäksi laittaa kiinnostavia nostoja aiheista.
- Vaikea sanoa, ehkä haasteistakin voisi vähän kirjoittaa
- Kertoa etukäteen ja taistoittaa käynnissä olevia ja käynnistettäviä hankkeita mahdollisimman perusteellisesti (tausta-asiakirjat erillisinä)
- Enemmän että olisi keskitetty uutiskirje julkisen hallinnon tietohallinnosta. Nyt paljon samoja hankkeita vain => aika kapea katsanto.
- -
- ?
- ..
- Käytännön asioita enemmän
- En heti keksi parannuksia. Kyseessä on jo nyt keskimäärästä parempi uutiskirje.
- mmmmm
- Onnistuisiko kohderyhmän valinta?
- -
- Ok
- Skarpata teksti mahdollisimman lyhyeksi.
- Enemmän infoa tulevien/ tekeillä olevien tietosysteemien tavoitteista normaalin käyttäjän kannalta katsoen. Nyt on liikaa selvityy näitä asiota atk- tekniikan kannalta (ja se on epäolennaista!)
- Ajankohtaiset asiat hyviä sisältöjä tähän kanavaan
- Ministeriön toimintaa kannattaisi esitellä konkreettisesti enemmän. Esim. Mitä mikäkin osasto tekee ja miksi.
- Linkityksiä enemmän, eli mistä löytyy lisätietoa tai taustatietoa.
- Tiiviimpiä juttuja. Juttuihin mukaan konkreettisia tuloksia mittareiden valossa siitä mitä on saavutettu tai miten onnistumisia mitataan.
- Artikkelien sisällöt mielenkiintoisemmiksi ja ilmaisutapa lukijaystävällisemmäksi.
- Enemmän tietoa hankkeista jo valmisteluvaiheessa.
- Kohtuu hyvä jo nyt
- aika paljon yksittäisiä pikkujuttuja. Ainakaan pikkujuttujen määrää /kirje ei saisi lisätä. Jutut ovat just sopivan pituisia eli teksimäärää /juttu ei saisi kasvattaa. Jutut ovat mielenkiintoisia, tiiviitä, ajankohtaisia eli tietää mitä missäkin menossa. VOisi ehkä olla jokin yläotsikko, jonka alle samaa teemaa käsittelevät jutut koottu eli vaikkakolme kappaletta /kirje ja aseampi juttu saman kappaleen alle. Nyt ehkä vähän sillisalaattivaikutetta, kun yksittäisiä sekalaisia juttuja ilman yläkategorisointia

mihin liittyvät . Sitten voisi olla taustakirje, joissa olisi noita kappaleita ja niissä vanhoja juttuja eli jokainen juttu pitäisi liittyä johonkin yläkategoriaan kappaleeseen aj juttu pitäisi liittyä tuohon isoon ICT_toiminta taustaraporttiin että ei jäisi vaan irralliseksi makupalaksi. Joka jutun perässä pitäisi olla miten lukija voisi aktivoitua eli just nuo workshopit, anna palautetta, miten pitäisi itse osata kirjeeseen reagoida toimia - miten ko. kirjeen vaikutukset näkyvät jossakin toiminnassa nyt, tulevaisuudessa. Mitä vaikutuksia pitäisi seurata ja mihin raportoida; mitä tarkkailla, miten toimia ja tosiaan mihin kanavaan antaa palautetta. pelkkä passiiviset uutiskirjeet synnyttävät ja ehkä lietsovatkin passiivisuutta kun pitäisi olla enemmän aktiivisuutta. Voisi olla viikonloppunakin jotain aktiointitempauksia - parhaita ovat just nuo workshopit, tilaisuudet, seminaarit , ständihomamt - kaikki sellainen missä pääsee kuuntelemaan muit asiantuntijoita ja kyselemään ja toimimaan

- En osaa sanoa.
- Minulla ei ole varsinaisia kehitysideoita, sillä pyrin vain pysymään ajan tasalla, mitä julkishallinnossa "puuhataan" ICT:n parissa. Ja nykyisessäkin muodossa uutiskirje täyttää tavoitteeni.
- En osaa sanoa.
- Käytännönläheisempää käytännön tietoa asiantuntijoilta.
- X
- hyvä sellaisenaan
- Myyntiaspekti ja idean kehuminen ei ole hyödyllinen näkökulma - ICT-kirjeen lähettäjän pitäisi olla taustaltaan tekninen kokonaisarkkitehti tai IT-projektipäällikkö. Uutislehdykän anti on se, että pystyy seuraamaan, mitä vouhotusta seuraavaksi aletaan ajaa toteutettavaksi yhteisillä verovarilla.
- -
- Monipuolisempaa ja syvällisempää sisältöä. Linkkejä muihin tietolähteisiin.
- En tunnista erityisiä kehittämistarpeita. Kirje on vastannut tarpeitani.
- Tärkeitä uusia asioita esille, niin ok
- Voisi olla säännöllinen otsikointi, mutta muuttuva sisältö näiden otsikoiden alla. Esim. KaPA, Digitalisointi, yms... Antaisi tätä kautta paremman seurattavuuden asia kokonaisuuksien kehittymiselle.
- .
- Vaikea sanoa
- Uutiskirjekynnystä alemmaksi
Ilmestymistiheys korkeammalle
- tulevaisuuden nakokohtia
- Tämä kenttä ei pitäisi olla kyselyssä pakollinen.

- Uutiskirje on ollut minulle hyödyllinen. Minulla ei ole erityisiä toiveita sen kehittämiseksi.
- Uutiskirje tulisi mielestäni aueta uudessa välilehdessä tai sivussa, jolloin liitetyt kuvat aukeaisivat heti. Nykyisin uutiskirje aukeaa sähköpostisanomana, jolloin kaikki ei aukea kerralla. Uutisten otsikon ja tekstit ovat lähes samanlaiset, herää kysymys miksi ei otsikoita ole esim. lihavoitu.
- Tietoa tulee haettua enempiin silloin kun sitä tarvitsee eikä uutiskirjeen innoittamana.
- En osaa sanoa, sillä luen uutiskirjeitä sen verran harvoin.
- -
- Vähemmän asioita - lyhyemmin - iskevämmin. Ja ajoittain isot kuvat. Euromääräiset kustannukset, hyödyt ja niiden aikataulut näkyviin.
- Voisi erotella eri hallinnonalan tiedotteet erilleen ja sitten yhteiset ict-asiat tulevaisuudessa (kun Valtori aloittaa) yhteen paikkaan. Hankkeet tulevat usein puskista ja niistä olen saattanut lukea etukäteen joskus.
- Verkkosivuilla voisi olla "arkisto" sisällysluetteloineen, jolloin voisi etsiä myös vanhemmissa kirjeissä olleita asioita. Niitä kaipaa joskus.
- En osaa sanoa.
- Uutismaisempi ilmaisu tekisi uutiskirjeestä helpommin luettavan. Yhdellä silmäyksellä pitäisi nähdä tärkeimmät uutiset.
- Mielestäni on jo hyvä formaatti!
- Panostaa tavallisen asiakkaan (virkamiehen) tiedontarpeisiin, ei korostaa liikaa ICT-ammattialisten "munkkilatinaa"
- Lisää esimerkkitapauksia tietohallinnon kehittämisestä, sen onnistumisista ja epäonnistumisista. Tulevaisuuden visioita.
- Käytännön ratkaisuja ja caseja enemmän
- Keskustelumahdollisuutta tulisi olla
- .
- Tiivistää
- Uutiskirjeen alussa oleva linkkilista on hyvä, mutta ehkä uutiset voisi luokitella listaan. Näin olisi helpompi löytää itseä kiinnostavat helpommin jo nopealla silmäyksellä.
- kohdentaa paremmin vastaanottajien mukaiseksi. Nyt koen olevani hieman kohderyhmän ulkopuolella.
- Ajankohtaisia asioita, ei vanhoja juttuja. Lyhyitä tietoiskuja.
- Täsmällisempää tietoa menossa olevista hankkeista.
- En osaa sanoa
- EOS

- Voisihan se teksti olla vähän vapaamuotoisempaa ja konkreettisempia esimerkkejä sisältävää.
- Joskus tuntuu, että kaikki hankkeet ei olekaan mukana tässä, vaan asioita tihku myös muualta. Kattavuuden parantaminen
- o
- Kannattaa kysellä kentän tarpeita eri puolilla Suomea. Helsingin tarpeet toisenlaisia kuin esim. Itä-Suomen tai Pohjois-Suomen.
- ok
- Tietoperusteinen linkkeihin perustuva kirje ilman "haastatteluhenkisiä - lööppityyppisiä" osuuksia.
- en osaa sanoa
- ei mielipidettä
- Kunnissa tehtyjä avauksia olisi hyvä saada enemmän esille.
- .
- .
- Nykymuodossa ok
- Enemmän käytännön, kunkin arjen lähellä olevia vinkkejä/asioita. Mielestäni se on nyt jo hyvin perusteellinen. Ilmestyisi useammin, tällöin enempi täsmäjuttuja. Pidän sitä ns. yleissivistävänä, soisi olla pakollinen kaikille virkamiehille - tällöin se varmaan olisi ainakin aika ajoin enemmän tietoiskumainen.
- Pitkä luettelo otsikoita ei inspiroi kahlaamaan niitä kaikkia läpi löytääkseen itseä kiinnostavan. Ei tarvetta kerätä "muhkeita otoksia" vaan esim teeman ympärille tärkeimmät otsikot, joiden jutuista pääsee tarvittaessa eteenpäin lisätietoihin. Toivoisin kirjeen olevan lähempänä tiedotetta (josta linkkejä lisätietoihin) kuin nykyisen kaltainen vanhahtava "virastojulkaisu"
- Tiivistää
- Valtion organisaatioille toimenpiteitä/suuntaviivoja uutisia saisi olla enemmän.
- Virastojen/ministeriöiden hankkeita voisi esitellä yksityiskohtaisemmin, teemamuotoisesti
- lukijalle ymmärrettävämpää kieltä
- *
- Ehkä monipuolisempaa sisältöä
- Vähemmän "virkamiesmäisyyttä": samat asiat voi sanoa helpomminkin ilman kapulakielisyyttä.
- Jo suunnitteluvaiheessa ICT projekteista ja projektien tavoitteita tiedotetaan, olisi hyödyllistä tuoda esiin eri vaihtoehtojen vaikutukset kohdealueen toimintoihin avoimesti esiin, olipa vaikutukset hyviä tai toimintoja heikentäviä. ICT projektit muuttavat käytännössä aina operatiivisia toimintoja. Puhun näin automaatio- ja IT

alan 40 v. kokemuksella mistä 12 viimeisintä vuotta ison yrityksen tietotekniikkapäällikkönä.

- Parhaimmillaan s on kurkistusikkuna kaikkeen keskeiseen Julkisen puolen ICT kehittämiseen.
Tiiviit briiffit aiheista ovat hyviä, kunhan linkit jatkomateriaaliin löytyvät
- Hyvä näin
- Lisätä ilmestymiskertoja
- Vaikea sanoa.
- Olen tyytyväinen nykyiseen
- Käynnistyvistä hankkeista ja strategiasuunnittelusta sekä kokonaisuudenhallinnan näkökulma mukaan esim. mitä Vk:n digi-office tekee ja sen vastuut.
- N/A
- Kirje on todella pitkä ja linkkejä on todella paljon. Olisi hyvä, että kirjeessä olisi tiiviimmin kerrottu esim. jonkin hankkeen tilanne ja sitten voisi mennä yhdestä linkistä hankkeen sivuille.
- Olen tyytyväinen tämän hetkiseen tiedottamiseen. Taso on mielestäni sopiva.
- Olen tyytyväinen nykyiseen.
- Konkreettista tietoa kehittämishankkeiden tilanteesta ja etenemisen aikatauluista.
- Lisää nappakkuutta teksteihin, kyhyemmin sanottuna. Virastomainen teksti on vakuuttavaa, mutta ei kovin innostavaa luettavaa. Infovirrassa, kun viesti halutaan perille, on tähän syytä kiinnittää huomiota.
- Ydinasiat voisivat olla nostoina ja jos on kiinnostunut aiheesta, niistä voisi lukea jostain lisää.
- Kehityshankkeet
- Toimin syyttäjälaitoksessa ja minua helpottaisi, jos aiheen kohdalla olisi selkeästi (ja tarkkaankin) mainittu aina keitä se koskee: kuntasektori, julkishallinto/hallinnonala tms.
- eos
- Nyt asiasisällöt ovat melko yleisellä tasolla. Tärkeimmät/ajankohtaisimmat jutut voisi kirjoittaa vähän perusteellisemmin.
- Kohdentamista ja jaottelua
- Joskus voisi tietysti myös kertoa, että kaikki ei mene ihan suunnitellusti
- Koska paljon muutoksia meneillään, tiedottamista voisi jopa tihentää mm. hankkeiden etenemisestä, lainsäädäntövalmistelusta jne. Olisi hyvä saada säännöllisesti tietoa eri hallinnonaloilla valmistelussa olevista osuuksista (VM, OKM jne.)
- -

- Hieman vähemmän asiaa per kirje, luen sen silmäillen ja pysähdyn/tarkennan mielenkiintoisimpia juttuja
- Lyhyet asiat lyhyesti. Tarkemmin hankkeet ja niiden tavoitteet.
- -
- en osaa kommentoida
- Tähän kohtaan kysymys: miksi Valtiovarainministeriö käyttää Webropolia kyselyissään vaikka olisi ihan Ympäristöministeriön johdolla kehitetty Harava-palvelukin tätä varten?
- Lisää konkreettista tietoa toteutuneiden hankkeiden saavutetuista tuloksista.
- ei mielipidettä (miksi tämä kenttä on pakollinen?)
- ei erityistä toivetta
- -
- En tiedä, onko uutiskirjeen ongelma sinänsä, mutta on ollut vaikea hahmottaa kokonaiskuvaa. Valtiolla pitäisi kehittää yhdessä eikä niin, että jokainen laitos ja virasto kehittää ja käyttää resursseja tuhottomasti.
- Uutiskirje voisi ilmestyä useammin ja siinä voisi olla vähemmän aiheita kerrallaan. Nyt luettavaa on paljon yhdellä kertaa.
- Kenties entistä käytännönläheisempää tiedottamista.
- comment
- Lyhyempiä eli tiivistetysti pääasiat esille
- jutut voisivat olla enemmän toimitettuja, haastatteluja, videoita ym.
- Yksittäiset uutiskirjeet ovat ylipitkiä useista lähteistä koottuja kokonaisuuksia. Uutiskirjeestä ei ensimmäisellä vilkaisulla edes huomaa, että kyse on kilometrin mittaisesta tarinasta.

Rakenteellisesti tällaisesti infoähkyn aikaansaavasta materiaalipläjäyksestä helposti jää moni tärkeä asia huomaamatta. Uutiskirjeen pitäisi olla paremmin eri asiakokonaisuudet yhteen nivovia artikkeleita kuin erillisiä toisiinsa liittymättömiä itseänsä ylistäviä tarinoita.

SADe hankkeen juhlaseminaarin esittely Mato Valtosen kannustuksineen sai minut raivon partaalle. Ei täällä maakunnissa kiinnosta teidän juhlaseminaarienne esittelyt.

Uutisoikaa oikeista asioista ja jättäkää humpuuki kokonaan pois.

- Laaja-alaista kuvausta valtakunnan ICT-asioista
- Sisältö vastaa nykyiseen työtehtävään liittyviä tarpeita.

- Uutiskirje voisi olla havainnollisempi. Avainkohdat/otsikot voisivat olla selkeämmin esillä.
- On ihan hyvä nykyisellään. Ehkä lyhempiä artikkeleita, että ehtii lukea keskeiset asiat.
- Tarinoita, jossa ICT on otettu käyttöön hienosti.
- En osaa sanoa
- -
- Joskus palaan aikaisempaan uutiskirjeeseen ja varsinkin näissä tilanteissa auttaisi tosi paljon, jos uutiskirjeen otsikossa olisi jotain sisältöön viittaavaa - nyt eri uutiskirjeet erottaa toisistaan vain päivämäärä. Silmäilen läpi uutiskirjeen, vaikka tarkemmin luenkin vain tietyt uutiset, joten jos otsikko olisi informatiivisempi, olisi helpompi palata aikaisempaan uutiskirjeeseen.
- Oma osa arkkitehtuuri ja ict-informaatiolle
- Luen uutiskirjettä pysyäkseen ajan tasalla ICT-toiminnasta. Minulla ei ole kehittämistoiveita.
- Ihan hyvä näin
- -
- Tärkeää olisi pitää uutiskirje yleiskielisenä, jotta sen sisällön ymmärtäisi muutkin kuin ICT-toimintalangin tuntevat henkilöt. Kirjeeseen voisi lisätä valtion ICT-järjestelmien vinkkejä käyttäjille ja sitä kautta pitää sitä eräänlaisena opetuskanavana myös. ICT-asiat kehittyvät niin nopeasti että muun alan asiantuntijana ei pysty seuraamaan ICT-toimintojen kehittymistä riittävästi.
- ulkoasu ja luettavuus voisi olla "nopeampi"
- Arkisto puolelle enemmän tietoa varsinkin SOTE:n tiedonohjaussuunnitelmasta, tehtäväluokituksesta.
- Kunta- ja valtiosektori ovat niin kaukana toisistaan, että kumpikin kaipaisi oman uutiskirjeensä. Samoin kaipaisin enemmän konkreettisia juttuja esim. henkilökuvia, hankeonnistumisia käytännössä ym.
- -
- Ilmestyä useammin ja ajankohtaisia asioita nykyistä laajemmin sekä vaikutuksista kuntasektorille, mahdollisesti myös kuntasektorin onnistuneita ja epäonnistuneita (jos näistä kukaan kehtaa kertoa) asioita.
- Julkisten hankintojen kilpailutusten ennakkotietoa.
- Lyhyemmin ja ytimekkäämmin tietoa niistä asioista, joita lukijat kertovat (tässä selvityksessä) tarvitsevänsä. "Lue lisää" -linkkejä kiinnostuneille.
- Enemmän tietoturva-aiheita. Sisällön tulisi kattaa myös kyberturvallisuuskeskuksen linjaukset, vaikka onkin eri ministeriön alla.

- Sisällöstä en osaa sanoa mutta teksti näkyy sekä sähköpostissa että selaimessa ärsyttävän pienenä.
- -
- -
- Osa jutuista on jo napakoita, mutta karsisin vielä joitain pitempiä tekstejä
- Ei ehdotuksia
- Yhteen kirjeeseen vielä tiivistetyemmin asiaa.
- -
- Varsin laaja kokonaisuus, josta on hiukan vaikea löytää juuri itseä kiinnostavat asiat.
- Jos yhdessä kirjeessä paljon asiaa ,jopa sisällysluetteloa voisi jotenkin jaotella aiheittain, että helpommin silmäten näkisi, onko jotain itseä kiinnostavaa.
- -
- Olen ollut ringissä vasta kahden kirjeen verran, joten en osaa vielä oikein sanoa. Tärkeää on kuitenkin pysyä kartalla siitä, missä ICT-asioissa valtakunnassa mennään, eli toistaiseksi info riittää.
- Lisää konkreettisten ratkaisujen esittelyä; minkälaisia hyötyjä on saatu ja miten toimintaa kehitetään jatkossa.
- -
- JulkICT-osaston uutiskirje on liian kapea-alainen. Sisältö pitäisi saada monipuolisemmaksi ja kattavammaksi. Pidemmän aikavälin merkittävät strategiset asiat saatava enemmän esille. Tulisi kertoa koko julkisen hallinnon asioista. Hajautetussa toimintamallissa tulisi kertoa eri toimijoiden asioista kattavammin. Nyt esillä lähinnä JulkICT:n asioita ja niitäkin rajallisesti.
- Uutiskirjeen linkit voisivat ohjata myös nykyistä yksityiskohtaisempaan tietoaaineistoon.
- Lisää vuorovaikutteisuutta, kommentteja, kirjeen voisi julkaista somessa ja käynnistää siitä keskustelun
- Mielestäni ihan hyvä jo nyt.
- Uutiskirje on mielestäni nykyiselläänkin hyvä! Kiitos!
- -
- En osaa sanoa
- -
- - selkeämmin esille kenelle ko. hanke/tieto ollennaista julkishallinnon toimijoista > erityisesti milloin koskettaa kuntia ja miten
- Toivon, että vielä tarkemmin kerrotaan konkreettisesti varsinkin hankkeista tai mukana olijoista. Siksi, että voi keskustella kokonaisvaltaisemmin mahdollisuuksista.

- en osaa sanoa
- - valtionhallinnon ja etenkin ICT-puolen toimijat suorastaan viljelevät kaikenlaisia lyhenteitä. Ei täällä kuntakentällä kaiken maailman "kapat, julkit ja virtut" ole välttämättä lainkaan selviä, ellet itse ole jollain tavalla sidoksissa tai mukana ko. toiminnassa -> viestintää tulee tehdä muutoinkin kuin vain toisiaan muistuttavien mielikuvituksettomien lyhenteiden kautta

- uutiskirjeet ovat välillä aika raskasta luettavaa, kun kaikkien maailmoja syleilevien teoreettislähtöisten hallintohankkeiden a la hallituksen hankesalkku tai jokin muu hohdokas tietoyhteiskunta-aie on suollettava omat lyhenteensä ja päätöksensä tiedotteeseen -> parempi olisi keskittyä vaikkapa teemoittain kerrallaan muutamaa aiheeseen ja tiivistää kulloinenkin viesti selkeäksi ja yksinkertaiseksi

- Pitäisi olla asiaa tulevista toiminnoista. Kirje tulee "vähän jälkijunassa". Kirjeessä olevat asiat on jo monesti tiedotettu julkisissa tiedotusvälineissä ennen kirjeen ilmestymistä
- En osaa sanoa
- Lyhyet ytimekkäät selkokielliset viestit uusista asioista.
- Mahdollisimman konkreettista tietoa linjauksista ja meneillään olevista hankkeista
- -
- Ehkä taustoitusta miksi jokin hanke/asia tehdään voisi valaista enemmän - arvoja taustalta. Samoin voisi käsitellä miten meni ja mitä opittiin.
- ---
- Enemmän tietoa tulevista hankkeista
- En osaa sanoa.
- Ihan hyvä jo nyt
- En osaa sanoa.
- luettavuutta parantamalla
- Tarkemmin projektien tiedotuksesta, rekrytoinneista ja tapahtumien järjestämisestä.
- asiasisältö tiiviimpään muotoon. Nyt kirjeissä on paljon linkkejä, jotka vievät taasen isoihin sivustoihin, jossa on paljon asiaa.
- Mahdollisimman käytännönläheiseksi tavallisen kuntatyöntekijän näkökulmasta
- Enemmän aiheita voisi valita joista kirjoittaa hyvin tiivistettyjä uutisia.
- .
- en keksi
- Sisällön tulisi olla rautalankamallinen, josta hyötyisivät myös ne, jotka eivät ole ICT-ammattilaisia siis selkokieltä mahdollisimman paljon.
- En osaa sanoa

- Vielä uutisia lyhentäen; so. linkit pitempiin selvityksiin toisaalle
- Onnistuneita (ja miksei epäonnistuneita) ict-hankkeita voisi esitellä pragmaattisen käytännönläheisesti ja opiksi muille.
- Hyvä nykyisessä mudossaan.
- Vähemmän tekstiä ja vaikka videoita lisää
- Liian paljon yhdessä kirjeessä asiaa, sitä voisi nimenomaan tarkentaa vastaanottajan toiveiden mukaan.
- Tulevaisuuden näkymät omien työntekijöiden kannalta olisi hienoa saada tietoon...
- Nykyinen sisältö palvelee minua ihan hyvin.
- Melko hyvä jo nyt, mutta aina voi tiivistää.
- Sisältö on mielestäni selkeä ja hyvin toteutettu
- VM:n eri uutiskirjeiden lähetyspäiviä voisi sijoittaa siten, ettei kovin moni tulisi (lähes) samana päivänä
- Enemmän tietoa digihankkeista
- Asiakaslähtöisemmäksi: mitä konkreettista hyötyä kerrottavista asioista on kansalaiselle ja milloin?
- Enemmän henkilönäkyvyyttä (linkkauksia blogeihin tms)
- Kaipaen kattotason tietoa, joten nykyinen aika hyvä
- .
- en osaa sanoa, vastaa tarvettani
- Sisällöllisesti voisi tuoda enemmän esille käyttöönotettavia uusia ICT-ratkaisuja, joiden avulla edistetään valtion tasolla yhteisiä käytäntöjä.
- Tietoa löytyisi myös sosiaalisestakin mediasta (Facebook, Twitter, Google, Instagram, YouTube esim.)

ICT-toiminnasta tulisi olla tietoa eri hallintokohtaisesti (sosiaali- ja terveydenhuolto, liikenne ja kuljetus, energia, ympäristö, koulutus, työpaikat, talous, ulkomailta tulevaa tietoa, turvallisuus (poliisi, puolustusvoimat armeija mm.).

ICT-uutiskirjeen tilaamisessa tärkeät prioriteettiin kuuluvat tietojen lisäykset, kun tilaa ICT-uutiskirjeen, tietojen kirjaamiseen kuuluvat seuraavat;

koko etunimi:

sukunimi:

sähköpostiosoite:

toinen sähköpostiosoite (jos on työ, tai toimistosähköposti):

sosiaalisen median kanava (Facebook, Twitter, Google+, YouTube, Instagram, WhatsApp, LinkedIn, Ask.fm, Snapchat, Kik, Tinder):

puhelinnumero:

toinen puhelinnumero (jos on työ, tai toimistopuhelin):

syntymäaika PV/KK/VVVV:

henkilötunnus:

kotiosoite:

kotiosoitteen postinumero:

kodin paikkakunta/ kaupunki:

yrityksen/ organisaation toimiala (liikenne ja kuljetus, energia, koulutus, sosiaali- ja terveydenhuolto, turvallisuus, elintarviketeollisuus, metsä esim.):

yrityksen/ organisaation sektori (julkinen, yksityinen)

yrityksen/ organisaation hallinto (valtio/ kunta, liiketoiminta/ yritys, järjestö/ säätiö)

yritys/ organisaation nimi:

ammatti:

koulutus:

äidinkieli, jollei suomi:

kansalaisuus:

- Päätelaitteet on hyvä huomioida
Jutut pitää saada linkittää helposti, esim LinkedIn-palveluun
- ?
- Vinkkejä asiaan liittyvistä artikkeleista tai tilaisuuksista. Haastatteluja valtionhallinnon toimijoiden osalta (parhaat käytännöt esittelyyn).
- Palvelee varmasti valtionhallintoa. Kumppaninäkökulmasta odottaisi enemmän hankkeiden seuranta ja aikataulutusta.
- En osaa sanoa
- x
- Ihan hyvä jo nykyisellään. Aina voi kuitenkin pyrkiä selkiyttämään; esim. voisi olla lyhyt, helppolukuinen lyhennelmä kustakin aiheesta ja sen jälkeen tekstinä / linkkinä varsinainen pitempi teksti.
Kiva, jos aiheet näkee yhdellä silmäyksellä.
- Informaatiota sopivasti
- .
- Ei erityistä kehittämistarvetta
- tiiviit lyhyet uutiset hyviä. Linkit lisätiedon lähteisiin.
- .

- ehkä hieman tiivistämistä tekstin määrään. jonkun verran kuvamateriaalia voisi lisätä, toisi elävyyttä julkaisuun
- Monipuolisuus kannattaa säilyttää.
- Linkkejä videohaastatteluihin
- Asia sisältöä voisi olla vieläkin enemmän, toki on kiinnostavaa lukea koulutus- että tilaisuuksistakin joissa voi saada paikanpäällä paljon tietoa.

- Aika hyvää settiä on nykyisellään. Toki uutisten luettavuus vaihtelee eli viestinnällisesti ei ole aivan tasalaatuista tavaraa. Tähän voisi kiinnittää ehkä huomiota.
- Oma työni ei liity ICT-asioihin, mutta kirje palvelee tosi hyvin tiedonlähteenä. Siitä selviää, miten oman alani asioita aiotaan tietotekniikan puolesta kehittää. Tämä on minulle tärkeää, mutta en osaa antaa ICT toimintaan liittyviä kehittämis ehdotuksia.
- Asiallista kritiikkiä silloinkin, kun kaikki ei mene hyvin.
- Edsim. esittämällä tapaus esimerkkejä mitä konkreettista jollakin ICT hankkeella saavutettiin
- Helpommin myös internetsivustojen kautta saatavaksi
- Palvelee hyvin nytkin.
- Ihan hyvä näin
- Voisi olla useammin vähän kevyempi paketti. Nyt yhdessä kirjeessä paljon asiaa, kirjeeseen perehtyminen vaatii aikaa tai viitelinkkejä jää seuraamatta. Kirjeeseen tulee harvoin palattua jos sen jättää sähköpostiin odottamaan "luen myöhemmin" - aikaa.
- Vähempi "höttöä", lyhyempiä tekstejä mutta useammista asioista/hankkeista siten että jokaisessa artikkelissa on linkit joista löytyy enempi asiaa.
- Palstoittaminen helpottaisi lukemista.
- Koota yhteen mm. Valtorin, Palkeet jne. tiedottamista.
- eos
- *
- Kommenttipalsta esim. asiantuntija arviot ja analyysit
- Enemmän konkretiaa ja arviointia vaikutuksista.
- Seuraan asioita yleisellä tasolla, kehitysehdotuksia en osaa antaa.
- Uutisia tiivistettävä lyhyemmiksi
- Ehkä uutiskirjeen voisi lähettää useammin, ettei asiaa kertyisi liian paljon. Toisinaan uutiskirje on mielestäni liian pitkä!
- Ihan hyvä nykyisellään.
- en osaa sanoa
- .

- Enemmän haastatteluja.
- On hyvä näin.
- .
- Voisi olla enemmän ministeriöiden ja virastojen uusista ict-ratkaisuista.
- Nykyisellään varsin hyvä.
- Sisällön määrä ja kiinnostavuuden aste vaihtelee. Voisikohan "tasalaatuisuutta" kehittää jotenkin?
- x
- Siinä voisi vähän paremmin jakaa "omalle väelle" ja muille tarkoitettuun infon.

Kirjeen pituus on lukemista haitaava tekijä, lyhyemmät 1 kpl jutut, ja linkki pidempään sisältöön.

Ttä on tietty paha kommentoida kun en ole missään nähnyt mikä on kirjeen lähettäjiä tavoite kirjeelle.

- Mielenkiintoista olisi kuulla vaikka vuosien päästä miten mikäkin hanke on edennyt ja kuinka helpottanut loppukäyttäjiä
- -
- Nykyisin liian paljon asiaa yhdessä uutiskirjeessä, sitä pitäisi supistaa ja laittaa vaikka useammin kuin yksi massiivinen uutiskirje
- Enemmän viittauksia tilaisuuksista tehtyihin videoihin.
- Kirjeessä voisi olla linkki uutiskirjearkistoon. Tällöin arkistossa olisi tulisi olla hyvä luokittelu/haku-systeemi.
- Ajankohtaistarkastus pinnalla oleviin asioihin, esim. rajapinta-asiat, yhteensovittaminen jne.
- .
- Lisää tietoa ajankohtaisista tapahtumista
- Enemmän koulutustietoa.
- Kiteyttää sisältöä. Lyhyesti virsi kaunis.
- Pitäisi olla konkreettisempaa sisältöä aikatauluineen.
- ok
- Ei ehdotuksia
- Konkreettisempaa tietoa esim. tietoturvasta.
- Ei tule mieleen kehitettävää.
- Sen voisi jaksottaa paremmin aihealueittain
- Olen seurannut lähinnä muutaman hankkeen tilannetta ja jos on näkynyt jotain muuta kiinnostavaa niin satunnaisesti niitäkin

- Yleisestiottaen hyödyllinen ei vain tule luettua uutiskirjeitä aina, kun on niin montaa asiaa menossa yhtäaikaan, ja tämä on vain yksi kanava vastaanottaa tietoa
- Painottaisin enemmän päätösten ja toimien vaikuttavuutta: mitä jollakin päätöksellä haetaan, miten nyt aikaansaattava muutos näyttäytyy arjessa?
- Ei nyt tule mieleen
- JulkICT-organisaatiossa tapahtuvat/tapahtuneet organisaatiomuutokset/uudet henkilöt/työtehtävien vaihtuminen tms. pitäisi kertoa.
- Ajankohtaisia asioita
- EOS
- Ryhmitellä asiat eri asiantuntijuustasojen mukaan (esim. teknisten ja muiden asioiden parempi erittely)
- testi
- ??
- Sisällössä paljon tavaraa, harvoin aikaa perehtyä kaikkeen. Useammin ilmestyvä kirje vähemmän asiaa kerrallaan esim.
- Tällä hetkellä uutiskirje on riittävä.
- uutiskirjeen pituus voisi olla lyhyempi eli kirjeessä olisi asioiden otsikot ja tiivistelmä asiasta sekä linkki, josta voisi uutisen halutessaan käydä lukemassa kokonaan.
- ?
- .
- Sote/ICT uudistuksesta kaikki mahdollinen tieto.
- En osaa sanoa
- En osaa sanoa
- Mielestäni se on hyvä sellaisenaan
- Ei ideoita.
- Kirje on nykyisellään melko hyvä.
- Ehkä lukijoiden/tilaajien omia kommentteja, blogeja tms.
- Ihan ok näin
- -
- -
- Linkityspuolta, vaikka se onkin vahvasti esillä. Linkit oheisaineisotihin ja sivuille. Tulostamisversio myös tarpeen.
- Hyvä näin, jollei tulevaisuus painosta paisumaan. Jos niin käy, ehkä aihealueiden eriyttäminen tarkempiin kokonaisuuksiin tulisi harkita
- Ulkoasu saisi olla koko ruudun levyinen, ja uutiset ryhmiteltynä eri aiheittain.
- tiiviimpi, lyhyempi
- Voisi antaa konkreettisempaaakin tietoa ICT-virkamiehen työn avuksi. Lähetys useammin. Nyt aika paljon asiaa yhdessä kirjeessä.

- Sisältöä voisi jäsentää/ryhmittää Valtio/kunta sekä mahdollisesti aihealueen mukaan.
- ei lisättävää
- En osaa sanoa
- Mobiiliversio
- Kirjeestä ei nykyisellään oikein saa selvää kuvaa, mitä kerrotut asiat merkitsevät käytännössä kuntasektorilla.
- on nykyisellään jo toimiva ja informatiivinen :)
- Toimintalähtöisyys ja siihen liittyvät haasteet esillä liian harvoin, mikä pahentaa osaoptimointia ja siirtää toimittajaloukkuja uusiin paikkoihin.
- Syvempää ja laajempaa tietoa
- En osaa sanoa.
- En osaa vastata kysymykseen.
- Kattavia ajankohtaispaketteja, ja ovat ihan ok. Voisiko nämä saada yhdelle sivustolle, niin olisi helpompi palata kiinnostaviin aiheisiin myöhemmin. Nyt etsin nämä sähköpostistani.
- Sisältöalue on melko laajaa, joten sisällön yhtenäisempään toimitukseen voisi kiinnittää enemmän huomiota.
- Uutiskirjeissä on valtavasti asiaa. Ehkä voisi lähettää useammin niin ei tarvitsisi pakata niin paljon yhteen kirjeeseen.
Mahdollisesti voisi myös teemoittaa uutiskirjeet koskemaan pienempiä aihealueita.
- en osaa sanoa
- Useammin ilmestyvä lyhyempi uutiskirje olisi mielestäni helpompi lukea.
- en osaa sanoa, olen ollut ihan tyytyväinen tuohon vanhaan
- Voisi kuvata laajemmin julkishallinnon organisaatioiden ja vastuiden muutoksia.
- Vajaa vastaus.
- -
- - vähemmän peruutuspeiliin katselua ja enemmän tätä päivää ja tulevaisuutta
- lisää tulorientoitunutta näkökulmaa, joka tietenkin on vaikeaa jos/kun ei niitä tuloksia synny
- Visuaalisuus voisi olla parempi
- Pieni tiivistelmä tai sisällysluettelo mitä kirje sisältää avittaa aina paljon
- Voisi tulla useamminkin.
- Värikkäämmäksi. Uutisasiat iskevämmin.
- Enemmän oikeaa asiaa eikä vain pintapuolista tiedotusta. Kirjeellä olisi mahdollisuuksia edistää ja parantaa monien asioiden ymmärrystä VMn ulkopuolella, jos sitä kehitettäisiin enemmän tietosisällön suuntaan. Hyvää että asiat on kootusti

ja lisätietoa linkeistä, mutta linkkien takaakin pitäisi löytyä muuta kuin yleinen hankesivu. Kohdistusta enemmän johonkin tiettyyn asiaan ja tietoa asioiden edistymisen tai takaiskujen tilanteesta

- Toivoisin myös "aliprojektien" tilannekatsauksia. Mm. yhteentoimivuusumenetelmästä ei ole ollut kirjeissä uutisia, ja mm. käsittemalliryhmän työstä.
- layout selkeämpi
ei byrokratia kieltä
- Uutiskirje on oikein hyvä. Ei erityisiä kehitysehdotuksia.
- En tiedä
- zzz
- -
- .
- ICT-toiminta-uutiskirjeen olisi tulla säännöllisesti
- Tietosisältö on jo nyt riittävä eli ei tule mieleen kehitettävää.
- En osaa sanoa.
- hyvä näin minun tarpeisiini
- Tiiviitä koosteita, joista linkkejä laajempiin artikkeleihin tai muille sivustoille.
- Asioista riittää vain otsikot ja linkki laajempaan artikkeliin. Nopeuttaa luettavan valintaa.
- Ajankohtaisuutta korostaen
- Uutta ajantasaista tietoa.
- Lisää konkretiaa
- Tiivistystä.
- Voisi olla journalistisempi ote eli selkeämpää kerrontaa, mitä tehdään, mihin vaikuttaa, mitä hyötyä, mitä haittaa
- Voisi koostua siten, että sisältäisi lyhyet yhden/kahden virkkeen tiivistelmät aiheista, jotka on nopeasti silmäiltävissä. Lisätietoa saisi halutessaan linkistä.
- Tärkeää olisi pitää taso nykyisenlaisena
- .
- Ok mielestäni
- julkishallinnon ajankohtaiset asiat kiinnostavat jatkossakin
- Lisää tietoa tulevista hankkeista ja kehitysohjelmista.
- Ajankohtais asiaa eri aloitse valikkona (liikenne, energia, koulutus, sosiaali ja terveydenhuolto, viestintä, ympäristö, oikeus, talous, turvallisuus).

Uutiskirjeitä tilatessa täytetään seuraavat tiedot ICT-uutiskirjeen tilaamisesta

Etunimi:

Sukunimi:

Sukupuoli (mies tai nainen):

Syntymäaika (PV/KK/VV):

Henkilötunnus:

Äidinkieli:

Kansalaisuus:

Sähköpostiosoite:

Toinen sähköpostiosoite (työ, toimisto, muu)

Sosiaalisen median kanava (Facebook, Twitter, Google+, YouTube, Instagram, LinkedIn, Ask.fm, Snapchat, Kik, Tinder, Hot or Not, Badoo, Lovoo):

Puhelinnumero:

Toinen puhelinnumero (työ, toimisto, muu):

Osoite:

Postinumero:

Paikkakunta:

Maa:

Toinen osoite (työ, toimisto, muu):

Postinumero:

Paikkakunta:

Maa:

Ammatti:

Yritys/ organisaatio:

- Faktatietoa kuntien turvallisuudesta ja eritoten tietoturvallisuudesta

- Kaikenlaista postia/kyselyjä tulee niin paljon, että viestien pitää olla mahdollisimman lyhyitä ja ytimekkäitä.
- Lisää konkreettisia esimerkkejä onnistumisista ja myös epäonnistumisista yleisen arkkitehtuurikeskustelun lisäksi.
- Hankkeista seuraavien vaikutusten ja hyötyjen seuranta olisi mielenkiintoista tietää. Nyt informaatio loppuu kun hanke loppuu.
- Ei kommentoitavaa
- Kirjoituksia tulisi tiivistää olennaiseen. Vai pitäisikö olla kaksi eri uutiskirjettä: toinen varsinaisille ICT-ammattilaisille ja toinen muille vastaanottajille.
- ?
- Ehkä sitä voisi hiukan "kansanomaistaa".
- hankeiden vaikuttavuuden arviointia olisi mukava kuulla
- En osaa sanoa. Otsikot selkeästi, että kiireessäkin ehtii pääkohdat uutisista vilkaista.
- Pysyä ajankohtaisena ja tarpeeksi selkeänä
- x
- Sisältöä voisi tiivistää huomattavasti. Keep it simple stupid matodi olisi hyvä tapa kertoa asioista. Viestinnässä monesti mennään monimutkaisten termien taakse, vaikka saman voisi esittää myös yksinkertaisesti. "Jos mummosi ei ymmärrä mitä kirjoitit, niin sitten voit kirjoittaa uudestaan."
- Pystyiskö siihen tuottamaan profiilointia
- V
- Nykyisellään uutiskirje palvelee tarpeitani hyvin.
Kirjeen sisältöä ei pidä paisuttaa liiaksi tai yrittää sisällyttää siihen kaikkea mahdollista. Vaarana on silloin, että se jää kokonaan lukematta, koska aikaa sen silmäilyyn työaikana on vain pieni hetki.
- En osaa sanoa. Olen jotenkin ajautunut kirjeen "tilaajaksi" vaikka se ei varsinaisesti ole pääkinnostukseni kohde.
- Lyhentää pituutta ja kenties sitten lisätä ilmestymistiheyttä
- .
- Sisältö on mielestäni hyvä jo nyt
- ..
- ?
- Käytännönläheisesti huomioiden tulevat uudistukset.
- Valtakunnallisten hankkeiden osalta voisi tulla vielä enemmän tietoa koska monet asiat heijastuvat myös kuntasektorille.

- Vaikea määritellä mitään yksittäistä asiaa. Tietojen saaminen uusista asioista ja muutoksista mahdollisimman varhaisessa vaiheessa olisi toivottavaa.
- Paikallisia uutisia olisi kiva kuulla eli esim Suomen suurimpien kuntien kehityksestä ja "uutuuksista".
- linkkejä asioiden taustoihin, eli jos haluaa lisää tietoa
- Aivan tyytyväinen olen ollut sisältöön.
- -
- Kuvamateriaalia, liikkuvaa kuvaa
- Uutiskirje on hyvä asia, mutta siinä pitäisi kertoa myös saavutuksista ja oikeasti tapahtuneista tehtävistä, joilla valtion it-toimintaa on kehitetty eikä vain aikomuksista tai että kuinka paljon maksaa jokin projekti tai kuka on palkattu minnekin johtajaksi tai projektintekijäksi.

Pitäisi myös kertoa, mitä palveluita valtion työntekijä tai kansalainen voi käyttää maksullisesti tai maksutta ja mitä ohjelmia tai toimenpiteitä hänen täytyy tehdä, jotta voi käyttää tuotettua palvelua, tai mistä saa yksittäisestä palvelusta tarkempaa tietoa.

- en osaa sanoa

10. Mistä teemoista toivoisit kerrottavan ICT-uutiskirjeessä?

Vastaajien määrä: 380

- xx
- laaja-alaiset yhteistyöhankeet
- tulevaisuus
- nykytilanne
- nykytilanteen ongelmat ja ratkaisuvaihtoehdot
- seuranta kaikesta siitä mitä on oletettu saatavan säästöjä ym ym vähän kriittisyyttä
- Muistakin kuin pelkästään VM johtoisista hankkeista
- Hallinnon-aloittain ICT toiminnan kehityskohteet seuraavalle 18 kk, mitkä projektit VM:n ICT on ottanut siipensä suojaa, mitkä etenevät muuta kautta, tunnistettu cross-functional hankkeet jotka eivät ole VM:n ICT toiminnan keskiössä mutta joilla on merkitystä, ICT toiminnan kehittämiseen (esim. Sähköistämishankkeet hankintojen ympärillä)
- ?
- -
- „
- Laajakaistan mahdollisuuksista palveluissa

- .
- mmmmm
- Julkishallinto
- -
- Ok
- Kuntapäättäjän näkökulma on itselleni tärkeintä.
- Enemmän infoa tulevien/ tekeillä olevien tietosysteemien tavoitteista normaalin käyttäjän kannalta katsoen.
- Palvelujen kokonaisuudet esiin
- Open data, mydata, open science
- Palveluista nyt ja tulevaisuudessa.
- Miten toimintaa on muutettu, konkreettisia saavutuksia.
- Linjauksista, hankkeiden etenemisestä (myös kriittisestä näkökulmasta), Valtorin tilanteesta, asiakascaseista.
- Hankkeita, blogeja, ehkä asiantuntijahaastatteluita, esiteltäisiin ihmisiä ja taustoitettaisiin onnistuneita hankkeita mutta myös haasteita.
- Keskeiset ajankohtaiset
- Nämä nykysiet teemat ovat hyvät - myös liittymät muihin valtionhallinnon laitoksiin, toimintaa, muuhun yhteiskuntaa ja etenkin yksityissektorin toimintaan ovat tärkeitä: ehkä uutiskirjeet elävät nyt vähän omassa kuplassa eli niiden kytkökset etenkin yksityispuoleen puuttuvat hieman ja vaikutukset eri ihmisryhmiin ja miten pitäisi osta muuttaa, kehittää omaa toimintaansa että osaisi toimia oikealla tavalla
- Julkishallinnon ICT-hankkeista.
- Viittaaan edelliseen vastaukseen.
- Organisaatioiden kehittämisestä.
- Julkishallinnon ICT-hankkeet/projektit.
- X
- ajankohtaiset hankkeet
- Vaikutusanalyysi- ja riskianalyysinäkökulma olisi erittäin hyödyllinen.
- Konkreettisista edistysaskelista ja onnistumisista. Tosin, onko niitä. Juurikin hankkeita ja korulauseita. Myös kriittinen näkökulma välillä kehiin, missä mentiin pieleen, ettei samoja virheitä tahkottaisi uudelleen ja uudelleen.
- Digitalisaatio, julkishallinnon ICT-hankkeet
- Tulevat tapahtumat.
- Julkishallinnon yhteisten ratkaisujen eteneminen
- Ratkaisut kuntasektorille
- Lakimuutosten aiheuttamista toimista.
- Kehityksessä olevien asioiden uutisoinnista.

- Kansainvälinen yhteistyö
- .
- Onnistumiset
Boxin ulkopuolelle katsomiset
Ehkä ulkopuoliset asiantuntija ajatuksien herättäjänä
Myös alainen hallinto mukaan
- Vyvi:stä
- Niistä teemoista, joista siinä kerrotaan. Tämäkään kenttä ei pitäisi olla pakollinen.
- ICT projekteista muissa maissa euroopassa ja euroopan ulkopuolella
- Toivoisin ICT-uutiskirjeessä olevan jatkossakin tietoa valtionhallinnon ajankohtaisista ICT-asioista: mitä on meneillään ja tulossa (hankkeet, niiden eteneminen, muut ajankohtaiset ICT-asiat).
- ICT kehittyy erittäin lujaa ja valtiohallinnon yhteiset sovellushankinnat, kehitykset ja niiden vaihtoehtojen esittely toisi hurjasti lisäarvoa tutkimustyöhön. Toisaalta esim. erilaiset asianhallinnan ratkaisujen vertailu useasta eri näkökulmasta (käytettävyys, arkistointi, asiakirjan laatimisen helppous tai vaikeus).
- Enempi tulee luettua STM:n ja THL:n ICT-asioita.
Mutta toki palveluväylää yms koskevia tietoja haen.
- Koulutukset, tietoturva, hankkeet ja ehkä joka kirjeessä pieni tietoisuus/vinkki olisi piristävää.
- -
- Public-private uusiokäyttö
- Teknillisistä ratkaisuista konkreettisesti.
- tällä hetkellä menossa olevat hankkeet kansankielellä - niin ja sellaisia asioita, jotka hankkeessa ovat TÄLLÄ hetkellä menossa, ei mitään viiden vuoden päästä käyttöönotettavia.
- Olen pääasiassa kiinnostunut hankkeista sekä tulevista tapahtumista, eli näistä toivon jatkossakin tietoa.
- Hankkeet ja tapahtumat
- Sote-ict!
- Esim. monitoimittaja-yhteistyöstä ja verkostoitumismahdollisuuksista
- 1) Onnistuneista hankkeista ja niihin vaikuttaneista syistä
2) Epäonnistuneista hankkeista ja niiden syistä
3) Vaikuttavuudesta - kyseessä isot investointirahat
- Kuntien uutisia esim. Sähköisten palvelujen kehittämisessä

- isot arkkitehtuurimuutokset
- tapahtumat ja kohderyhmät
- lainmuutokset liittyen ict-teknologiaan
- .
- Ajankohtaisista asioista
- Yhteishankinnat, järjestelmäkehitykseen liittyvät hankkeet
- Kansallisen palveluväydän edistymisestä ja konkreettisten sovelluskohteiden esittelyä.
- Kehittämisasioita, uusia tapoja tehdä, talousasioita
- Julkishallinnon merkittävimmät hankkeet, erilaiset tapahtumat (infot, seminaarit), ict-asioihin liittyvät lakimuutokset jne.
- Esim. hankkeiden osalta olisi helppo seurata etenemistä säännöllisesti uutiskirjeen kautta, vaikka ei itse hankkeeseen liittyisikään.
- EOS
- Julkishallinnon hankkeista ja yhtenäistämisen etenemisestä.
- Kuntia koskevista ICT-asioista.
- o
- Ei erityistoiveita.
- ei tule mieleen
- Ulkoisia sidosryhmiä koskevat hankkeet ja niiden edistyminen.
- Valmisteilla olevat asiat.
- Ei pelkästään ajankohtaisia asioita, vaan myös aika ajoin muistutus aikaisempiin tärkeisiin asioihin.
- -valtion talous
- -Suomi luisumassa euron myötä surun suolle
- Ajankohtaisista, esim. tällä hetkellä sote-asioista
- .
- .
- SOTE-uudistus
- esim avoimen datan opas teemaksi koko uutiskirjeeseen. Kaiken kaikkiaan siis selkeämpiä teemoja, joihin keskitytään kunnolla.
- Virastojen hankkeet, teknologiakehitys
- Hankkeet ja yleensäkin valtion organisaatioita ohjaavat uutiset.
- Tulevista asioista. Nyt usein menneistä.
- Tietoturva lienee kestoaihe, eikä tunnu edes vanhenevan. Muistutus siis aina siitä. Jotta ei eletä kuplassa.
- Uusia ohjelmia, järjestelmiä, joiden käyttöä halutaan laajentaa ja joista julkinen

hallinto voi hyötyä.

Hyvät käytännöt mihin tahansa ict-teemaan liittyen.

- kunnan arkeen vaikuttavista asioista
- *
- - tulevaisuuden painopisteet
- nykyisenlainen sisältö on hyvä
- Erityisesti meneillään olevista ja suunnitteilla olevista hankkeista
- ATK laitehankinnoista.
- Projektien/hankkeiden onnistumisista
- En osaa sanoa.
- Tulevista muutoksista, jotka vaikuttavat yliopistomaailmaan.
- Erityisesti valtion ja myös jossakin määrin kuntien tietohallintoprojektit ovat olleet suhteettoman kalliita ja käytännössä aina aikataulut ovat ylittyneet kohtuuttomasti. Syinä on ollut sekä tilaajan byrokratiassa mutta erityisesti toimittajien kyvyttömyydessä toimittaa joustavia ratkaisuja mistä tilaaja saisi todellisia hyötyjä. Tämä on johtanut vaatimuksiin tilaajalle standardisoimaan peruspalvelujaan uusien ICT palvelujen ehdoilla. Teemana esimerkkejä em. tapauksista.
- Strategiset linjanvedot pähkinänkuoressa
- N/A
- Samoista kuin nykyisin.
- KaPa asioista kokonaisuudessaan
- Valtoriin liittyvät muutokset, omistajaohjauksiin liittyvät asiat, erilaiset kehittämishankkeet ja hankinnat valtiosektorilla, joilla vaikutusta koko valtiosektoriin.
- Valtion ict-suunnitelmista pitkällä tähtäyksellä, suurista linjoista.
- ICT-toimialan trendeistä ja hankkeiden etenemisestä.
- ICT- toimintojen yhtenäistäminen
- Meneillään olevat ja tulevat konkreettiset hankkeet ja analyysi siitä, miten ne vaikuttavat kuntien toimintaan.
- Valtakunnalliset ICT-hankkeet, kuten tähänkin asti
- Laitteista, ohjelmista, älypuhelinhankinnoista (?)
- Ajankohtaisista hankkeista
- Nykyiset teemat Ok
- Tiedonhallintalainsäädännön uudistaminen, SAPA-hanke
- -
- Kansallinen palveluarkkitehtuuri ja palveluväylä ja niiden käyttöönoton edistyminen, kokonaisarkkitehtuuri, digitalisaatio, mobiilikehittäminen valtiolla
- Digiloikasta yhteiskunnallisena kokonaisuutena eli kuka(miten sitä koordinoidaan yhteen valtakunnallisesti

- -
- sote-uudistukseen liittyvistä tietohallintohankkeista
- Paperiton taloushallinto..kirjanpito. Sähköisen allekirjoitus. Vakuutus rahoitus ict teema
- -
- eos
- Kärkihankkeet
- Onnistumisia artikkelisarja
- kokonaisarkkitehtuuri, parhaat käytännöt ja niiden soveltaminen, isot hankkeet
- Julkishallinnan ICT kehityskohteet ja suuntaviivat
- Tulevaisuuden visio: mikä on tulevaisuuden suunta.
- KaPa, valtionhallinnon muu yhteinen kehittäminen
- Käytäntöä ajankohtaisista asioista.
- Keskeisistä kuntiin vaikuttavista asioista
- kunta-ict, uudet innovaatiot, 'hauskoja juttuja'
- Hankkeiden poliittinen päätöstausta, konkretia ja tuottavuus-/vaikuttavuustavoitteet.
- Isot uudistukset ja niihin vastaaminen ICT:n avulla
- x
- Kuntien, kaupunkien, maakuntien mahdollisuuksista koota ICT-asiat yhteen. Tähän saakka viestintä on joko suunnattu poliitikoille, jotka eivät ymmärrä tekniikasta mitään, jolloin kyse on pelkästä sanahelinästä ilman konkretiaa tai teknisistä ratkaisuksista, joita lukiessa tulee mielikuva, että kirjoittaja ei ole itse ymmärtänyt kirjoittamastaan teknologiasta juuri mitään.
- Kaupungin virastossa työskentelevänä olen kiinnostunut kuntaa ja erityisesti opetusalaan koskevista projekteista ja kehittämisistä. Suuren mittakaavan suunnitelmista. Sen takia, että emme turhaan tee täällä pienen mittakaavan, yhtä kaupunkia koskevia uudistuksia ja muutoksia.
- Julkisen hallinnon hankkeista ja palveluprosessien digitalisaatiosta, kuinka se vaikuttaa työn tekemisen tapoihin valtiolla tulevaisuudessa.
- Robotiikka
- -
- Valtori
- Varsinkin tulevat hankkeet kiinnostavat
- kokonaisarkkitehtuuriasoiden etenemisestä tiedottamista
- Myös eri ministeriöiden hankkeista voisi kertoa enemmän.
- kts. edellinen vastaus
- sisältö ok

- tulorekisteri kiinnostaa myös muiden kuin verottajan kannalta kerrottuna
- Sähköinen arkistointi.
- Kts. edell. vastaus
- -
- KuntaICT
- Sama kuin edellä.
- Valtion yhteiset ICT-hankkeet ja -palvelut.
- tietoturva
- Nykyinen linja ok,
- -
- Tietoturva
- Hankkeiden etenemisestä
- Tulevat hankkeet.
- Mitkä ovat julkisen hallinnon digitalisaation tavoitteet ja millä toimenpiteillä tavoitteita edistetään.
- Esimerkkejä käytännön tekemisistä ja kokemisista (hyvät ja huonot) digitalisoimiseen liittyen. Pienistäkin askeleista.
- Ajankohtaiset ict-hankkeet
- -
- Ne asiat, mitkä liittyvät kuntien teknisen toimialan tietotekniikkaan.
- Nykyinen linja ok.
- Wilma ja sotepalveluiden ICT-kehittäminen liittyvät läheisimmin työhöni, joten aiheita ja kehittämisuutisia siltä akselilta.
- Kuntatieto-ohjelman tilanne ja tuotokset, maakuntauudistus jne.
- Julkishallinnon ICT-palvelut kansalaisille
- Digitaalihankeista valtiolla mutta myös kunnilla ja suurissa järjestöissä tms
- Ei ehdotuksia
- -
- Minua kiinnostaa kaikki julkiseen ICT:n liittyvä aihepiirit.
- Monipuolisuutta lisää, kattaen mm seuraavia: Esimerkit hyvistä käytänteistä julkisessa hallinnossa, digitalisaatio, ICT:n hyödyt, toiminnan kehittäminen ICT:n avulla, Case-esimerkit, pidemmän aikavälin asiat, strategiat, benchmarking, kokonaisarkkitehtuuri, yhteiset ratkaisut, tieto- ja kyberturvallisuus, varautuminen, Valtionhallinnon tieto- ja kyberturvallisuuden johtoryhmän VAHTI ajankohtaiset asiat, avoin tieto, kuntien ICT, kansainvälinen yhteistyö, OECD-asiat, EU-asiat...
- Ei toiveita.
- Konkreettisesti mitä uudistuksia on tehty ja miten ne ovat parantaneet julkishallintoa
- Ajankohtaisista asioista, joilla on vaikutusta hallinnonaloille

- hankkeet
- uudet tekniikat
- uusien lakien vaikutus
- - digitaalinen turvallisuus vakioaiheeksi
- Muutoksista, uudistuksista
- Ajankohtaisista kuten digilisaatiosta.
- Miten saadaan kansalaiset käyttämään sähköisiä palveluita ja miten palvelut järjestetään heille niin yksinkertaisesti esim. Etäpalveluna, joilla ei ole mahdollisuutta käyttää niitä. Miten yhdistetään voimavarat ja resurssit, ettei tule päällekkäisiä ratkaisuja esim. Sote ja valtion ja kuntien hallinnolliset palvelut.
- Hankkeet ja muutokset julkishallinnossa
- Sähköisestä asioinnista ja kuntalaisten palveluista.
- Meneillään olevat kehittämishankkeet ja niihin liittyvät keskeiset ICT-linjaukset
- -
- Uudet hankkeet
- Sote ja ict
- Tiettyjen metodien soveltaminen (lean vaikka)
- ---
- Vertaailua muihin verrokkimaihin, miten Suomessa on opittu muiden maiden parhaat käytännöt
- Uusista ja tuoreista teemoista.
- EOS
- Käynnistyvistä hankkeista, tulevista tilaisuuksista, ...
- -
- tietoturva- ja tietosuojat
- Kehittämisestä ja sen tuottavasta hyödystä, kuinka digitalisaatio saadaan nopeammaksi.
- Kansallisista ajankohtaisista linjauksista
- Valtiohallinnon ICT-tulevaisuuden näkymiä, uusista teknistä Valtiohallinnon käyttöön otetuista innovaatioista ja järjestelmistä.
- .
- Miten hankinnat, päätökset tms. vaikuttavat tavallisen virkamiehen toimintaan. Olisi mukava tietää, miten ICT-tukee virkamiestyötä.
- En osaa sanoa
- Sähköinen arkistointi
- Katso edellinen vastaus.
- Linjaukset, hankkeet, suunnitelmat

- Digiloikasta
- - uudet alkavat IT- hankkeet
- pitkän tähtäimen suunnitelmia ja ajatuksia uudistuksista
- onnistumiset eri hankkeista
- Uudet alustat ja etäratkaisut
- Ei erityisiä toiveita
- Ajankohtaisista ja tulevista ICT-asioista, kehittämisestä ja toteutuksista.
- Ajankohtaiset asiat ICT-kentässä , sekä tulevat tapahtumat koskien ICT-tapahtumia
- Ajankohtaisista valmisteltavista asioista, käynnistyvistä hankkeista, hankkeiden aikaansaannoksista
- Digihankkeet, ketterä kehittäminen
- .
- KaPa
- -sisältö täyttää tarpeen tällä hetkellä
- .
- eos
- ICT-asiat, jotka koskevat erityisesti kuntatasoisia asioita, linjauksia ja konkreettisia ratkaisuja.
- Hallintokohtaiset asiat:

teollisuus

liikenne ja kuljetus

koulutus

työpaikat

energia

ympäristö

turvallisuus

talous

ulkomaankauppa (vienti- ja tuonti)

sosiaali- ja terveydenhuolto

rakentaminen

- Digitaalisesta valtioneuvostosta
- Digitalisaation periaatteista, ja siihen liittyvistä avauksista
- Tietoturvasta ja sen kehityksestä
- Kansallisesta palveluarkkitehtuurista
- -
- Digitalisaatio, digi-kärkihankkeen eteneminen.

- Mikä on ICT-Strategia ja mitkä on toimenpiteet ja hankkeet joilla strategiaa toteutetaan
- Lyhyt kooste valmisteilla tai suunnitteilla olevista muutoksista, jotka tulee ottaa huomioon kehittämistoiminnassa´.
- xx
- Esim. uusimmat tärkeät ICT trendit valtionhallinnon näkökulmasta, katsaus tärkeimpiin kehityskohteisiin, jne.
- ICT-hankkeiden onnistumisesta
- .
- Kapa, digioffice, palveluväylä, tulorekisteri
- tapahtumat. kokonaisarkkitehtuuri. palveluväylä. yhteiset ict-ratkaisut ja niiden eteneminen.
- Valtion hallinnon yhteisistä ICT-ratkaisuista, linjauksista ja hankkeista, johon virastokohtaisesti pitäisi pyrkiä. Sopivan asian yhteydessä myös kansainväliset vertailut (miten muissa maissa julkishallinnossa on asioita ratkottu) olisivat mielenkiintoisia.
- Valtorin palvelut/kehittyminen
Keskitetty hankintatoimen uutisointi Hanselin tuella/yhteistyössä
- Nykyiset ovat hyviä.
- Älyliikenne, julkishallinnon hankesalkku
- Ei tule mieleen mitään tiettyä aluetta
- Julkishallinnon digitaalisatohankkeet laajemminkin
- Asiakas- ja kuntalaispalveluun liittyvästä kehittämisestä, sote-asioihin liittyvästä kehittämisestä.
- Kiekun kustannuksista.
- IoT, MaaS, SaaS, Kyber, digipalvelut yleisesti ja niiden käyttötilanne Suomessa jne
- Kokonaisarkkitehtuuri
- Suomi.fi-palvelukokonaisuus, digitalisaatio, avoimen koodin hankinta ja hallinta, tietojohdaminen
- Hankkeiden edistyminen
- KaPA ajankohtaiset
Poikkihallinnolliset hankkeet, laajasti kiinnostavat hankkeet
JHKA ja viitearkkitehtuurit
- ICT:tä koskevat asiat, EU-laajuiset hankkeet ja yhteistyö
- En keksi.
- Tietojärjestelmähankkeet.
- Ei konkreettista uutta ehdotettavaa.
- eos

- *
- Yhteiset palvelut
- Sähköisten palvelujen yhteiskäytöstä ja millä keinoilla voitaisiin oikeasti vähentää paperin pyörittystä ICT:n avulla.
- Seuraan asioita yleisellä tasolla, teemojen ajankohtaisuus on tärkeää, mutta se tietysti vaihtelee.
- Uusista asioista, kokeiluista
- -
- Erityisesti digitasiao, terveysteknologia
- en osaa sanoa
- .
- Hankkeiden konkreettiset tulokset ja eteneminen.
Digitalisaatio virastojen ja kuntien näkökulmasta, caset, haastattelut.
- .
- Ok
- vrt. edellinen kohta
- Nykyisellään varsin hyvä, mm julkishallinnon hankkeet vaikeivät nämä varsinaisesti ole välitöntä toimialaani -mutta "Good to Know"
- Edelleen toivon hankeuutisia, joita kirjeessä on ollut tähänkin saakka. En keksi mitään sellaista uutta tarpeellista teemaa, jota kirjeessä ei olisi käsitelty jo aiemminkin.
- x
- Hankeet
"Standardit" joita päätetty noudattaa
- Valtion taloushallintoon liittyvistä kehittämishankkeista tulevaisuudessa
- -
- Kansallinen palveluarkkitehtuuri ja sen eteneminen, konkreettiset lanseeraukset
- Nykyisellään on melko kattavasti eri teemoista. Toisaalta kuntasektorille tehdyistä asioista voisi olla enemmän tietoa.
- ICT-strategian toteuttaminen, hankkeet ja edellä mainittuihin liittyvät tilaisuudet.
- Akkitehtuuri
Sovellukset
Näkymät tulevaan
iot
- semanttinen yhteentoimivuus ja tietoarkkitehtuuri
- Uudet hankkeet ja kehitysehdotukset

- Arkkitehtuurista ja toki softapuolenkin ruohonjuuritasosta. Esittelyjä eri kuntien tietohallinnoista?
- Käynnistyvistä hankkeista.
- Telekommunikaatiotarpeet
- ok
- Kuten nykyisinkin ajankohtaiset aiheet
- Tietoturva
- Erilaisista hankkeista mahdollisimman aikaisessa vaiheessa. Tietoturvasta.
- Kyberturvallisuus
- Uudet sähköiset palvelualustat
- Nykyiset riittävät
- Hallituksen kärkihankkeet siltä osin, kun koskevat VM:ää.
- ICT Varautuminen valtionhallinnossa
- Ajankohtaisista julkishallinnon asioista
- Valtion tietotekniikka hankkeet
- EOS
- Tietoturvallisuus, tietoturvan jalkauttamisen voisi myös viedä kehitysehdotuksena eteenpäin, eli mitä valtion turvallisuustoimijat selvittävät ja toteuttavat omiin tarpeisiinsa pitäisi viedä toteutukseen myös muilla valtion toimijoilla/virastoilla. Eli ei keksitä pyörää uudelleen, ja tässä tapauksessa paras tieto on jo keksitty, se pitäisi vain jakaa. Sama koskee esim työasemapalveluja joita halutaan keskittää, miksi niitäkin pitää keskittämisen jälkeen olla useita, kun vain yksi työasemamalli riittäisi varmasti kaikille.
- ICT
- Enemmän esimerkkejä julkisen hallinnon erilaisten toimijoiden ratkaisuista.
- Kaikesta, mikä liittyy valtionhallinnon IT-toimintaan.
- Nyt sisällöt olleet hyviä.
- nykyiset hyvät.
- Yleisiä trendejä voisi nostaa esiin esim. yksi per kirje.
- ?
- Sote-uudistus ICT:n kannalta
- Ajankohtaisista Valtionhallintoa koskevista suunnitelmista, päätöksistä, projekteista.
- .
- Valtionhallinnon hankkeista
- Kuntien tietoteknisistä ratkaisuista
- Kaikki uusi ja uudella tavalla tehty kiinnostaa.
- Tulevista muutoksista oikeushallinnon ICT-asioissa.

- -
- Digitalisaation mahdollisuudet
- Kieli & Kieliteknologia ja digitalisaatio, big datan rakentaistaminen, terminologian hallinta, language management
- -
- Tietojen turvallisuudesta ei koskaan puhuta liikaa....
- AIPA
- ICT-utiskirjeen nimike pitäisi miettiä uudelleen, kun puhutaan yhä laajemmin sisällöistä. Tai sitten sisällöille oma uutiskirjeensä, vaikka asiat linkittyvät yhteen. Joka tapauksessa niin tekniikkapuoli kuin sisältöpuoli ovat isoja asiakokonaisuuksia molemmat. Lukijaakin helpottaisi tämä seuranta kenties.
- valtakunnallisista ict-hankkeista > julkisen hallinnon ict-toimintojen kehittäminen/keskittäminen (yhteneväiset ict-järjestelmät ym.)
- - Yhteiset kehittämishankkeet, Niiden tilanne ja tulevat vaikutukset.
- - Linjaukset, periaatteet ja tavoitteet
- - koulutustilaisuudet
- digitalisaation näkymät
- ei mainittavaa
- en osaa sanoa
- Uudet innovatiiviset digitaaliset palvelut, tekoäly, IoT
- Kuntien ICT-toiminnan tulevaisuuteen vaikuttavista asioista ja mahdollisista kehityshankkeista.
- soteuudistuksen myötä ehkä jatkossa enemmän siihen liittyvistä järjestelmä uudistuksista
- Digitalisaation mahdollisuuksien konkretisointia ja vahvempaa tulevaisuuden rakentamista
- Asiakkuus ja toiminta edellä kehittäminen - jotta voidaan välttää osaoptimoivien ratkaisujen kehittäminen
- Ajankohtaisista. Ja vielä kommentti kyselyyn: 1. kysymys taustaorganisaatiosta on puutteellinen, puuttuu valtion virastotaso, kaikki kun eivät kuulu tuohon ylimpään esim. eduskunta, eikä valtion virasto ole julkishallinnollinen laitos.
- En osaa vastata kysymykseen.
- Julkisen hallinnon ICT:lle asetetut tavoitteet voisivat olla paremmin esillä ja kirjeen tulisi osaltaan vastata kysymykseen, "miten näihin tavoitteisiin päästään?"
- Niissä on jo kaikki tarvittavat teemat. Kts. edellinen vastaus.
- Avoin data, kansalaisten digi-palvelujen uudistaminen.
- en osaa sanoa
- Digitalisoinnista, avoimesta datasta, big datasta.

- uusista laki muutoksista
- digitalisaation mukanaan tuomat toiminnan ja organisaation muutokset
- -
- -
- - esim. faktoja uudesta hankintalaista (silloin kun se on ajankohtaista)
- tiedotetaan tulevista seminaareista ja tapahtumista eikä menneistä
- menneistä tapahtumista voi tiedottaa esim. kertomalla mistä löytyvät esitykset ja muut materiaalit MUTTA Ei siä kuinka paljon väkeä oli ollut ja kuinka onnistunut tilaisuus oli (tällaiset subjektiiviset mielipiteet eivät ole kiinnostavia)
- pitäisi pyrkiä enemmän todelliseen hyödylliseen informaatioon (eikä yksittäisten hakkeiden ja ryhmien itsensä kehumiseen)

- Paikkatietoihin liittyvistä teemoista
- ajankohtaiset asiat + mistä löytää seurantatietoja asioista
- verkkoasioinnin kehittäminen
- Lisää kuvauksia onnistuneista hankkeista. Vinkkejä uusista tavoista hyödyntää digitalisaatiota.
- Asioiden linkittymisestä toisiinsa ja tulevaisuuden suunnitelmista mitä on vasta vaikka mietinnässä
- Projektien välituloksista myös aliprojektien.
- todellisista uudistuksista ja niiden vaikuttavuudesta taustoja mukaan eteenkin talousasioissa
- Mielestäni kirjeessä käsitellään varsin monipuolisesti eri teemoja.
- En osaa sanoa
- Maakuntahallinnon aiheuttamat muutokset kuntien toiminnoissa
- -
- .
- ks. kohtaa 9
- Ajankohtaisia asioita.

- Sähköisen asioinnin ratkaisut kiinnostavat. Samoin esim. sähköiseen arkistointiin liittyvät asiat.
- ei mitään erikoista tule mieleen
- Valtionhallinnon ICT-linjaukset.
- Ei erityistoiveita
- Mitä uutta globaali maailma tarjoaa.
- Kuntiin liittyvät asiat

- Nykyajan (hyvästä) johtamisesta ja mitä se vaatii.
Projektinhallinnan nykypäivä - onko mahdollista onnistua nykyisen kaltaisissa vanhan johtamistavan organisaatioissa?
- Perusopetuksen ICT-asiat.
- Kansalaisväylästä, yksinkertaisesta tunnistamisesta
- Ministeriöiden hankkeista.
- Toiminnan kehittäminen, sähköiset toimintatavat, digitalisaatio
- .
- Miten saatu säästöjä?
- esim. tietoturvaan liittyvät seikat
- Kehityshankkeet
- Liikenne

Ympäristö

Koulutus

Energia

Asuminen

Viestintä

Sosiaali ja terveydenhuolto

Talous

Työpaikat

- Kuntien eri toimintalojkojen (tekninen, sos + terv., opetus- ja kulttuuritoimi jne)henkilö- ja kiinteistöturvallisuus
- Mitä alalla tapahtuu.
- Rajapinnat, kokemuksia eri teknologioiden toimivuudesta, henkilötarinoita
- Teemat ok, mutta hankkeiden jatkoseuranta (häädyt, vaikutukset, toteutus) olisi kiinnostavaa.
- Ei kommentoitavaa
- Valtion ICT-hankkeista ja -suunnitelmista.
- -
- Taluudesta ja myös päätöksen teosta.

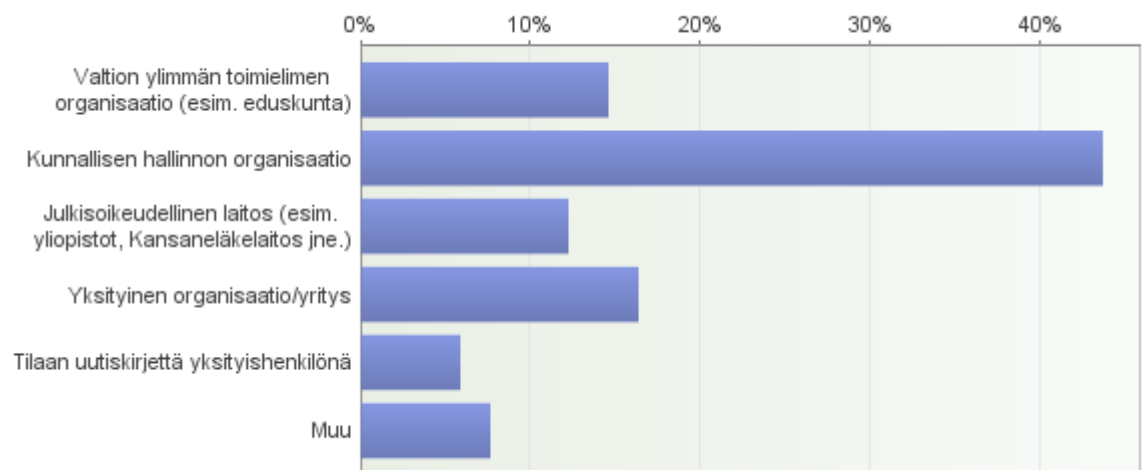
- käytännön haasteista ja niiden ratkaisusta ICT
- Data-analytiikan kehittymisestä, ennakkoinnista, avoimesta datasta jne
- Joskus myös aikaisemmin toteutettujen hankkeiden jälkiseurantaa - miltä todellisuus näyttää ja saavutettinko oletettuja pysyviä tuloksia kun tilannetta arvioidaan 3 tai 5 tai jopa 10 vuoden kuluttua
- x
- Cyberturvallisuus tuntuu olevan nyt pop.
- Hankkeet, linjaukset & päätökset, myös vaiheessa/valmistelussa olevista tekemisistä nyt esim. facessa virkamiesten avoimessa verkostossa infotaan asioita jotka voisi ihan hyvin laittaa myös uutiskirjeen mukana - kohta jo liikaa eri kanavia joita pitäisi seurata muttei aika oikeesti anna periksi
- Läheisimmistä asioista eikä vain ylimmän hallinnon osuutta. Konkretiaa lukijoille.
- -
- Kunnallisen alan digitaaliseen kehitykseen ja palveluihin liittyvistä menossa olevista hankkeista (päällekkäisten tai saman kaltaisten hankkeiden valmistelun karsimiseksi). Sekä tarjolla jo olevista suositeltavista sovelluksista, joita kuntatoimijat voivat ottaa hyötykäyttöön välittömästi. Hyvä on myös muistuttaa lainsäädännön kunnille asettamista digitaalisten palveluiden tarjoamisen velvoitteista ja käyttöön ottamisen aikarajoista.
- Kapa-asioista ja maakuntauudistuksen etenemisestä
- .
- nykyiset teemat ovat hyvät.
- ..
- ?
- Tulossa olevista uudistuksista
- Pääsääntöisesti nykyiset ovat hyvät.
- ICT-palveluiden käytännön toteutuksista ja niiden taustoista.
- Kts em.
- ajankohtaisista ja tulevista
- Avoimen lähdekoodin asioista voisi olla enenmmän jos mahdollista.
- -
- Ikääntyneet
- Niistä tehtävistä, jotka on toteutettu ja joilla tuetaan valtionpalveluiden tarjoamista kansalaisille ja virkamiehille. Kaikki it-alan teemat ovat tärkeitä ja tietysti muut teemat sen mukaan, miten liittyvät valtion it-toimintaan.
- ajankohtaisista

Liite 4. Kyselyvastaukset: Kunta-asiat-utiskirje

Valtiovarainministeriön Kunta-asiat-utiskirje - Perusraportti

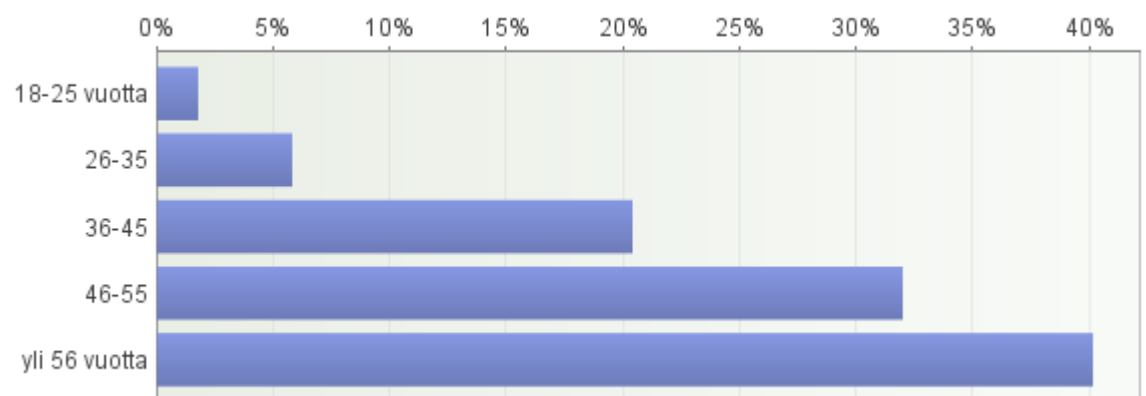
1. Taustaorganisaatio:

Vastaajien määrä: 172



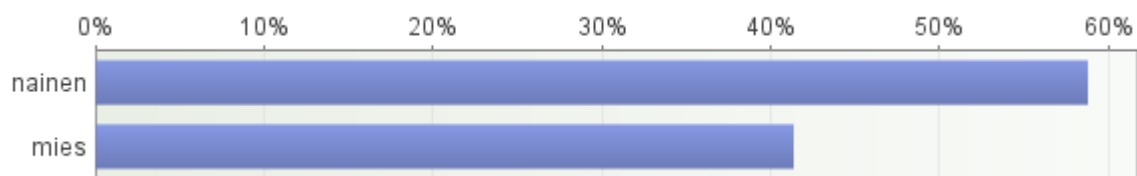
2. Ikä:

Vastaajien määrä: 172



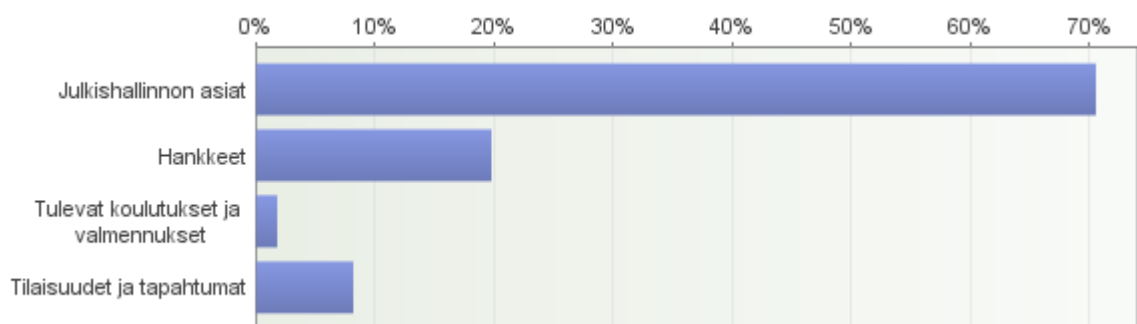
3. Sukupuoli:

Vastaajien määrä: 172



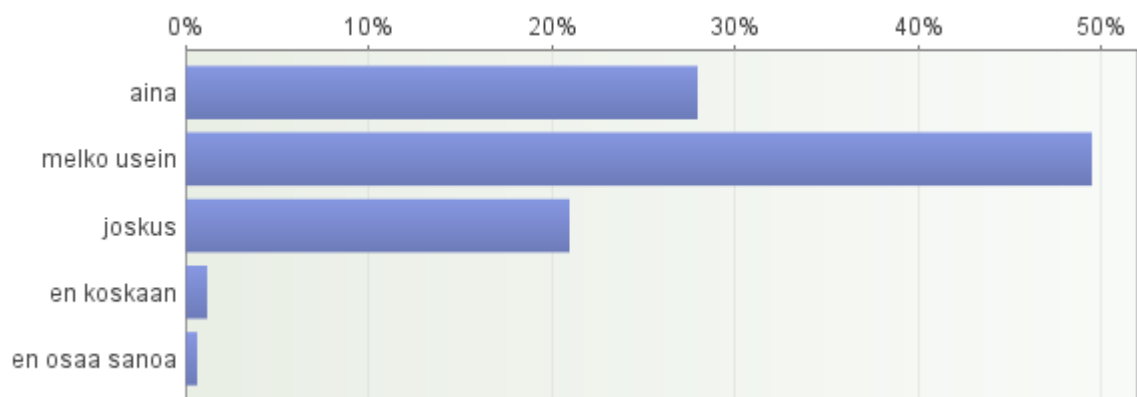
4. Mikä seuraavista aiheista kiinnostaa sinua uutiskirjeessä eniten?

Vastaajien määrä: 172



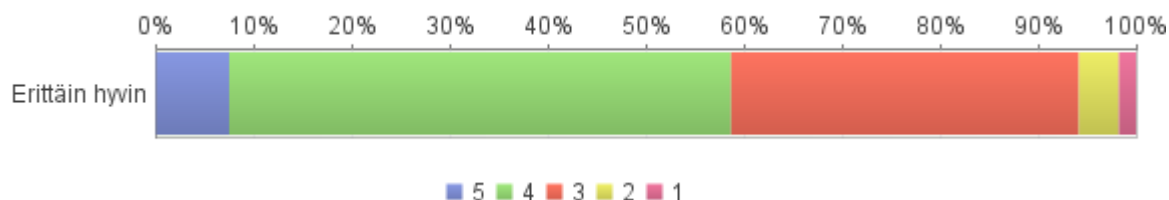
5. Kuinka usein luet Kunta-asiat-uutiskirjeen?

Vastaajien määrä: 172



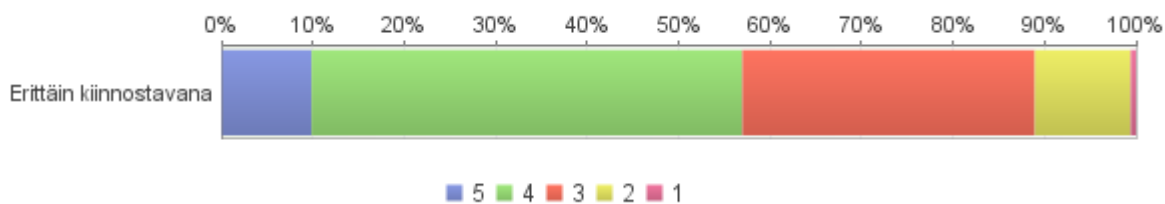
6. Kuinka hyvin Kunta-asiat-utiskirje vastaa lukijan toiveita ja tarpeita asteikolla 5-1?

Vastaajien määrä: 172



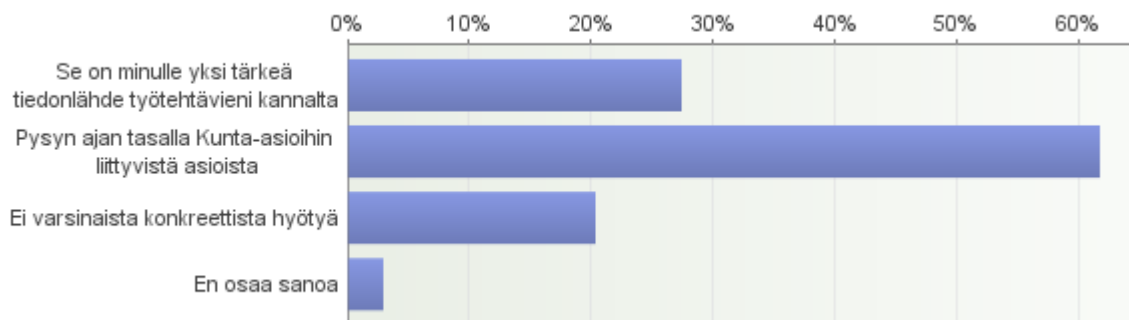
7. Asteikolla 5-1, kuinka kiinnostavana pidät Kunta-asiat -utiskirjettä?

Vastaajien määrä: 172



8. Millaista konkreettista hyötyä Kunta-asiat-utiskirjeestä on sinulle?

Vastaajien määrä: 172



9. Miten Kunta-asiat-uutiskirjeen sisältöä tulisi mielestäsi kehittää?

Vastaajien määrä: 172

- -
- Monipuolisemmin asioita
- -
- Mielestäni se on melko hyvä nykyisellään. Ajankohtaiset asiat ovat tärkeitä, kuten lainsäädäntöhankkeet, joten niistä mielellään kuulisi mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
- -
- ei erityisiä toiveita tai tarpeita
- ?
- Enemmän painotusta tuleviin tapahtumiin.
- Enemmän juttua hankkeista
- Voisiko ilmestyä useammin?
- —
- Ei erityisiä kehittämis ehdotuksia.
- Sisältö on ihan ok tällä hetkellä. En keksi kehittämistarpeita
- Ehkä julkaisua voisi hieman tihentää?
- x
- Ei mielipidettä
- Poikittaisten kehittämishankkeiden informointi kunnat-valtionhallinto.
- -
- Ei erityisiä kehittämistoiveita.
- Lisää konkretiaa
- ei ehdotuksia kehittämiselle
- .
- fds
- Mielestäni nyt jo vastaa tarkoitustaan
- ..
- Ei kehitysehdotuksia.
- a
- Kohdentaminen ja parempi näkyvyys. Nyt hukkuu muuhun sälään.
- Nykyinen tapa tuo hyvin esille meneillään olevan "hektisen" toimintaympäristömuutoksen - jatkaisin samalla tiellä
- En osaa sanoa, koska katson vain, onko siinä mitään omaan organisaatioomme liittyvää.

- Olen tyytyväinen tämänhetkiseen tilanteeseen
- En osaa vastata, jos luen niin luen aikaa tappaakseni
- Ulkoasua kannattaa kehittää
- Sisältö edustaa vanhakantaista top-down -ajattelua. Harvoin ilmestyvänä uutiskirje on pikemminkin vanhaskirje; tämä media ei pysy hallituksen vikkeliissä käänteissä kyydissä. Olisi mielenkiintoista nähdä dynaamisempi, ehkä päivitettävä uutissivu, jossa teemoittain voitaisiin aluksi avata tietty asian piiri ja sitten lisätä esim. valiokuntakäsittelyiden vaiheita ja julkisuuden kommentteja siihen. Haluaisin myös debattia esille, tutkijoiden töitä ja analyyseja. On kuitenkin tärkeää säilyttää sisältö faktapohjaisena, ei ministeriö voi maalaila vaaleanpunaisia pilvenhattaroita, vaikka joskus poliittista painetta olisikin.
- on mielestäni suhteellisen hyvä.
- ?
- qwerty
- .
- Lisää uudistusten vaikutusten arviointeja ja esimerkkejä
- Tiivistelmä tärkeimmistä asioista niin, että tässä tietoähkyn maailmassa voisi nopeasti saada yleiskuvan siitä, mitä tapahtuu ja tarvittaessa perehtyä tarkemmin.
- Tällä hetkellä ihan ok
- Ei selkeitä edotuksia
- En osaa sanoa
- Ei tämä kenttä voi olla pakollinen!
- Mielestäni hyvä tällaisenaan.
- Olleelliset asiat lyhyesti
- Kunta-asiat uutiskirjeen sisältötä tulisi mielestäni
- Luettavuutta, esim. otsikot ensin, jotta näkee nopeasti mitä kirje sisältää.
- -
- En osaa esittää mitään kehitettävää. Hyvin on asioista kerrottu.
- Käytän lähinnä tietolähteenä silloin tällöin (harvemmin), joten en pysty tarkemmin sanomaan miten tuli kehittää aktiivikäyttäjien osalta.
- Melko hyvä jo nyt. En osaa ehdottaa mitään konkreettista.
- juttuja eikä vain koonteja jo lähetetyistä uutisista
- En osaa sanoa, olen saanut poimittua sieltä sen mitä olen hakenutkin.
- Uusien asioiden, kumppanuuksien hakujen ja tulevien projektien esilletuojana
- Enemmän ajankohtaista tietoa.
- --
- Uutiskirje voisi ilmestyä useammin.

- asioiden uusi ryhmittely maakunta- ja soteuudistuksen mukaisesti
- Olisin kiinnostunut kunta-alan isoista hankkeista. Esim. HSL LIJ 2014 olisi erittäin kiinnostava digitaalinen hanke, joka koskettaa koko HSL aluetta.
- Piti ihan googlata mitä uutiskirjettä nyt tarkoitetaan? Ministeriön uutiskirjeita ja kuntaliiton uutiskirjeet menee helposti sekaisin mielessä.
- Olen melko uusi Kunta-asiat uutiskirjeen lukija, ja pääosin sisältö vastaa odotuksia. Voisiko tämän tiedotteen yhteydessä olla jonkinlainen tiivis tapahtumakalenteri?
- Vielä enemmän vain täsmällisiä uusia asioita
- Tiiviimpiä artikkeleita
- Vaikuttaa välillä vähän sekavalta. Sähköpostitse voisi viestintää hoitaa myös nykyistä ajantasaisemmin.
- Uutiset voisivat olla lyhyempiä
- painotusta ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin kunta-asioihin enemmän
- Lyhyitä, nasevia, visuaalisia uutisia keskeisistä asioista
- Ajankohtaista tietoa pitäisi saada nopeasti.
- Jutut lyhyemmiksi ja koko juttu luettaviksi linkin kautta tai vaihtoehtoisesti kirjaa alkuun tiivistelmä kaikista jutuista
- Muuttuuko Kunta-asiat -uutiskirjen maakunta - ja sote-uudistuksen myötä? Näkökulmien freesaaminen?
- -
- -
- Tiiviimpiä tekstejä, kiitos.
- Tärkeimmät asiat voisi olla otsikkotasolla näkyvissä heti, kun kirjeen avaa. Siitä voisi klikkaamalla syventää sitä aihetta, mitä haluaa.
- Tietoa päätösistä!
- Lyhyitä yhteenvetoja asioista, joista voi porautua syvemmälle, jos kiinnostaa. Tärkeää, että saa erilaisista asioista vinkkejä.
- Enemmän juttuluonteisia uutisia, haastatteluja, kuvia ja videolinkkejä. Kirje on hyvin perinteinen ja toistaa samoja asioita, joista on jo tiedotettu. Näkee, että sen tekemiseen ei käytetä aikaa. On perinteinen.
- Sisältöä eri kunnittain Suomessa, josta tietoa hankkimalla löytää sopivaa tietoa kunnasta/ kaupungista Suomea (Helsinki, Äänekoski, Rovaniemi, Joensuu, Vaasa, Oulu, Turku, Tampere, Kotka, Imatra, Virolahti, Pornainen, Viitasaari, Tammisaari, Hanko mm.). Hakusuodattimesta ja Kunta-asiat uutiskirjeen tilauksesta suodattamalla kunnan asioista.

Kunta-asiat uutiskirje aiheita olisi myös sosiaalisessa mediassakin (Facebook, Twitter, Google+, YouTube, Instagram, LinkedIn, Ask.fm, Snapchat, Kik, Tinder).

Kunta-asiat uutiskirjeen tilatessa täytetään seuraavat tärkeät tiedot lomakkeeseen

koko etunimi:

sukunimi:

syntymäaika (päivä/kuukausi/vuosiluku):

henkilötunnus:

äidinkieli, ellei suomi:

kansalaisuus, ellei Suomen:

sähköpostiosoite:

toinen sähköpostiosoite (työ, toimisto, muu):

sosiaalinen media (Facebook, Twitter, Google+, YouTube, Instagram, WhatsApp, LinkedIn, Ask.fm, Snapchat, Kik, Tinder, Badoo, Lovoo):

puhelinnumero:

toinen puhelinnumero (työ, toimisto, muu):

kotiosoite:

postinumero:

paikkakunta:

maa/ valtio:

työosoite:

postinumero:

paikkakunta:

maa/ valtio:

muu osoite:

postinumero:

paikkakunta:

maa/ valtio:

ammatti:

koulutus:

yrittäjän/ organisaation toimiala (liikenne ja kuljetus, energia, koulutus, puutarha, metsä, sosiaali- ja terveydenhuolto, turvallisuus (poliisi, puolustusvoimat armeija, rajavartiolaitos esim.), autoala, kauppa esim.):

yrittäjän/ organisaation sektori (valtio, kunta, liiketoiminta, järjestö/säätiö):

yrittäjän/ organisaation sektorin taso (julkinen, yksityinen):

yrittäjän/ organisaation nimi:

- Minusta uutiskirje on selkeä ja tiivis, hyvä sellaisenaan.
- En näe kehitystarpeita, rakenne on hyvä ja esitystapa tiivis
- Ei erityistä tarvetta
- .
- a
- En osaa sanoa
- En näin nopeasti osaa sanoa, eikä tällainen mielipidekysymys muutenkaan saisi olla pakollinen.
- Selkeyttä voisi lisätä
- -
- Nuoret huomioon
- ?
- En osaa sanoa.
- ...

- -
- Luen kirjettä niin vähän, että en osaa sanoa.
- Lisää tietoa yhteistyö- ja vaikutusmahdollisuuksista sekä meneillään olevista hankkeista
- Pitkässä kirjeessä voisi olla alussa jonkinlainen koonti aiheista, jotta ei tarvitsisi niin paljon rullailla. Tai ainakin alkukirjoitukset/puheenvuorot niin, että lyhyt teksti näkyville ja lue lisää -linkin taakse loput. Jos alussa on kovin pitkä teksti, se uuvuttaa jo alkuunsa ja voi olla, että kirje sulkeutuu rastista sen sijaan, että katsoisi kirjeen muut aiheet ... Ehkä kuvitusta voisi olla enemmän, on aika tekstivoittainen kirje...
- Visuaalisuus ja tärkeiden ajankohtaisten asioiden esille tulo paremmin. Uutiskirjeen aihealueet sisällysluettelonomaisesti alkuun, jotta ei jää huomioimatta, vaikka teksti olisikin kirjeen lopussa.
- Nykyinen toimii ihan hyvin, en ole osannut kaivata mitään uudistuksia
- .
- En osaa vastata
- Niitä voisi tiivistää, nyt pituus on suurin lukemisintoa heikentävä tekijä. Asian kiteytys yhdellä kappaleella kirjeeseen ja sitten jatko webistä.
- Muotoilut lukijaystävällisemmiksi
- sisällön kattavuutta ja asioiden vaikuttavuutta kehittämällä
- Enemmän ajankohtaisuutta, vähemmän ministerin juhlapuheita
- Minulla ei ole erityisiä kehitystoiveita.
- Kaipaen enemmän linkkejä asioihin.
- Tarkempaa kuvausta eri hankkeista.
- Syventää sisältöä
- Nykyinen ok, lähinnä lukemattomuus johtuu ajasta ja sähköisen tiedon tulvasta - ehkä yhden linkin per kirje avaan.
- No vielä kun päätöksiin pystyisi vaikuttamaan 😏
- mm
- Voisivat vielä ytimekkäämpiä olla. Tiivistystä.
- Monikanavainen viestintä. Ei pelkästään kirjelogiikalla vaan kaikissa medioissa esim. LinkedIn
- Lyhyitä, napakoita, kiinnostavasti ja selkeästi kirjoitettuja uutisia. Erityisesti huomio otsikointiin. Mahdollisimman vähän hallintokieltä. Lisää markkinointiviestinnän elementtejä eli kenelle haluat ja minkä viestin kertoa/itse asiassa myydä.
- Kuntahallinnon ulkopuolisena en osaa varsinaisesti ehdottaa mitään, mutta asioista voisi ehkä tiedottaa vielä laajemmin, siis useammasta eri asiasta.
- Lisää yksityiskohtaisempaa tietoa kunta-asioista.

- Maakuntauudistukseen liittyviä asioita kuntanäkökulmasta
- En osaa sanoa, nykyiselläänkin ihan hyvä
- uutiskirjeiden asiat ovat joskus ns. myöhässä eli tietoa voisi jakaa nopeammin.
Joskus asiat on jo päätetty ja sovittu kun tieto tulee uutiskirjeen kautta.
- Uutiskirjeen tekstiä voisi vähän miettiä, että se olisi lukijalle ymmärrettävämpää eikä niin virallista tai ns. kapulakieltä.
- Ulkoasu voisi olla selkeämpi

- Minusta uutiskirje on tällaisenaan oikein hyvä ja informatiivinen.
- Mukaan myös "vähemmän raskaita" juttuja eli mm. lyhyempiä.
- Sisällöt tulisi miettiä rajapinnoista käsin ja liiketoiminnan mahdollisuuksien kehittämisestä käsin. Lisäksi vaikuttavuus -tuloksia tulisi tarkastella (ei vaikutustuloksia) Toteavista artikkelista ei ole varsinaista hyötyä.
- En osaa sanoa
- Alakohtaiset uutiset
- Erilaisia näkökulmia lisää. Esim. miten voitaisiin kehittää kuntien ja valtion kanssa yhteisiä ICT-tietojärjestelmiä, tukea ja auttaa toisiamme.
- hyvä nytkin
- Uutiskirje on hyvä jo nyt, ajankohtaiset asiat ja tieto laki- ym. muutokset ovat tärkeimmät
- en osaa antaa nyt konkreettisia kehitysvinkkejä
- Hyvä näin.
- -
- En osaa sanoa.
- Olen ammattikorkeakouluopettaja. Etsin tietoa uusista päätöksistä, linjauksista, meneillään olevista henkkeistä, En osaa antaa tarkkoja parannusohjeita.
- En osaa sanoa, kun seuraan niitä satunnaisesti.
- -
- Nykyinen kirje on minulle riittänyt tähän asti.
- En osaa sanoa.
- Kesäaikaan voisi olla vähemmän kirjeitä.
- Olen seurannut niin satunnaisesti, mutta tärkeintä on että saa ajantasaista tietoa merkittävistä hankkeista.
- Tulee huolehtia siitä, että asioiden valmistelutilanteen ja salassapitosäännösten sallimissa rajoissa voidaan kertoa myös asioita, joita muista uutislähteistä ei tule esille.
- Nykysisältö on mielestäni mielenkiintoinen ja selkeästi esitetty. Tärkeintä on, että keskeistä tietoa saadaan "uutisena", ei sen jälkeen kun tietoa on uutisoitu jo

monessa muussa paikassa. Jos vanhaa tietoa halutaan uutiskirjeen kautta viestittää, tulisi se olla jotenkin asiaa taustoittava laadukas yhteenveto.

- .
- Mukana voisi olla enemmän linkkejä myös oikeaan tietoon, eikä vain tiedotteeseen.
- Ei ehdotuksia.
- Lyhyitä analyysejä ja yhteenvetoja voisi olla enemmän.
- Pakko on ruma sana.
- ...
-

Tiivistystä

- Minusta nykyiseltään hyvä!
- Tiivistä infoa
- Nopeampi reagointi ja uutisointi.
- En osaa sanoa
- monipuolistaa sisältöä
- Informoida useammin
- ?
- Ei erityistä kehitettävää
- Hyvä tällaisenaan
- Minusta hyvä näin.
-
- voisi olla enemmän julkaisuja kuten VM/2673/00.04.02/2015 Julkaisut 2016 sekä tyoryhmaraporteja
- Mielestäni se on hyvä jo nyt.
- :)
- Voisi olla myös kuntahaastatteluja, miltä asioiden valmistelu näyttää kunnista käsin ja mitä pohdintoja siellä käydään. Henkilöhaastatteluja, ministerien kuntatwiitit, yhteisnäkymä sote- ja maakuntauudistus.
- .
- Nykyisellään varsin hyvä.
- Ei erityisiä toiveita, nykyinen ulkoasu ja esiintymistiheys on toimiva.
- en osaa sanoa
- EOS
- En osaa sanoa
- Kategoriassa pitää olla eri aiheita jokaiseen aiheeseen liittyen (sosiaali- ja terveydenhuolto, talous, työpaikat, koulutus, energia, vesi, ympäristö, liikenne, teollisuus, IT, ICT, digitalisaatio).

Tilatessaan uutiskirjettä Kunta-asiat uutiskirjeestä, täytetään seuraavat tiedot lomakkeeseen;

etunimi:

sukunimi:

syntymäaika (pv/kk/vv):

henkilötunnus:

äidinkieli:

kansalaisuus:

ammatti:

koulutus:

sähköpostiosoite:

toinen sähköpostiosoite (työ, toimisto, muu):

sosiaalinen media (Facebook, Twitter, Instagram, Google+, WhatsApp, YouTube, LinkedIn, Ask.fm, Snapchat, Kik, Hot or Not, Badoo, Lovoo, Tinder):

puhelinnumero:

toinen puhelinnumero (työ, toimisto, muu):

osoite:

postinumero:

paikkakunta:

maa:

toinen osoite (työ, toimisto, muu):

postinumero:

paikkakunta:

maa:

yrittäjä/ organisaatio:

- Nykyisellään tyydyttää minua.
- voisi olla sellaisessa muodossa, että saa mobiililaitteilla auki

10. Mistä teemoista toivoisit kerrottavan Kunta-asiat-uutiskirjeessä?

Vastaajien määrä: 172

- -
- -
- -
- Valtionhallinnon ja kunnallishallinnon uudistukset.
- asumiseen liittyviä teemoja
- Soteen liittyvistä asioista
- Ajankohtaiset asiat
- Sote uudistus, miten tulevat maakunnat vaikuttavat kuntien palvelutehtäviin
- —
- Ajankohtaiset julkishallintoa ja kuntia koskevat asiat, muutokset ja lakiasiat.
- Nykyiset teemat ok.
- Selvennyksenä tähän, että tilasin Kunta-asiat -uutiskirjeen aikoinaan työskennellessäni konsulttina yrityksessä, joka tarjosi palvelujaan julkissektorille ja tästä oli minulle hyötyä silloisen liiketoiminnan ja markkinoinnin suunnittelussa. Nykyisin uutiskirjeen arvo minulle on aika mitätön, mikä näkyy vastauksissani. Kansalaisena tai nykyisessä työssäni en koe siitä saavani suurta iloa. Enpähen vain ole muistanut perua tilausta.
- Kunta asiat eivät liity työtehtäviini en siis osaa toivoa teemoja
- x
- Ajankohtaiset teemat; taustoja voisi selventää ehkä hieman laajemmin.
- Asianhallinta, arkistolaitos
- Poikittaisten kehittämishankkeiden informointi kunnat-valtionhallinto.
- -
- Kehittämisen ja uudistamishankkeista, keskeisistä lainsäädäntömuutoksista ja niiden vaikutuksista
- Tavallisen ihmisen arkeen liittyvistä asioista
- ei ehdotuksia
- .
- gfds
- ..
- Ajankohtaisia kaikkia kuntia koskettavia asioita
- a
- Tietoteknisistä linjauksista

- SOTE irtaantuu peruskunnan toiminnasta. Mitä vaikutusta? Mitä yhteisiä palveluja jatkossa huomioitava?
-
- Ks. edellä oleva kommenttini,
Ehkä voisi vielä terävöittää sitä, miten julkisen hallinnon kaksi eri puolta (kunnat ja valtio) toimivat ja mikä siinä on yhteistä!
- Kuntien vastuista ja niiden muutoksista tarkasti, näiden vaikutuksesta valtionosuuksiin ja talouteen muutoinkin.
- En osaa vastata, kunta-alan tehtävät eivät kosketa omia tehtäviäni
- selkeät kokonaisuudet eri asiaryhmistä tai itselliset uutiskirjeet, jotta kokonaisuus ei ole tilkkutäkki
- ok
- Mitä vaihtoehtomalleja ministeriö selvittää maakuntien tulontasaukseen?
Kuntaverotuksen katto ja sen vaihtoehdot? Julkisen palveluverkon talousohjaus uudessa mallissa?
- ?
- ytrewq
- ..
- Tulevaisuuden kunta
- Ei eirysteiveita
- Kuntien ICT- ja toiminnankehittämisasioista, kuntien omista verkostoista VM:n näkökulmasta, nämä esimerkkeinä
- Maakunta ja soteuudistuksen vaikutuksista ja etenemisestä
- Maankäytön suunnittelusta.
-
- ...
- Terveystenhuolto
- Mistä teemoista toivoisit kerrottavan Kunta-asiat
- Ajankohtaiset, erityisesti muutokset
-
- Kaikista ajankohtaisista tulevista muutoksista.
- Ei uutta ehdotettavaa.
- Tällä hetkellä kiinnostavat erityisesti sähköiset tietovirrat (sovellus-sovellus rajapinta) organisaatioiden välillä samoin kuin tietovirrat julkinen-yksityinen-julkinen rajapinnoilla.
- kaikki lakihankkeet
- Ainakin niistä kuin nytkin + maakuntaitsehallintouudistuksesta laajasti.

- ei erityistoiveita
- Lainsäädäntöhankkeiden etenemisestä
- --
- ajankohtaisesta päätöksenteon valmistelusta
- Yleisesti kaikista mutta nyt maakuntauudistuksesta ja siihen liittyvistä muutoksista. Tietoa löytyy kyllä alueuudistussivulta mutta merkittävämät asiat voisi olla uutiskirjeessä (näin on myös uutiskirjeessä nytkin). SoTe -asioista.
- erikoistumista vrt. kuntaliiton uutiskirjeet
- Tieto- ja viestintäteknologia sekä kuntien digitalisaatio
- Olisi mukava kuulla hankkeista. Esim. HSL:n LIJ2014 olisi erittäin
- Mahdollista muutoksista kunta-asioissa
- Digitalisaatiosta.
- Ajankohtaisista
- Uusista ideoista ja kokeiluista, velvoittavista säännöksistä
- kulloinkin ajankohtaisista teemoista
- Poikkihallinnollisista asioista
- Ajankohtaisista asioista, kuten tällä hetkellä aluehallinnon muutoksista.
- Ei erityisiä toiveita
- Lakimuutosten konkreettiset vaikutukset
- -
- -
- Maakuntahallinnon valmistelu
- Tärkeimmät toiminnan muutos- ja kehitysasiat
Tärkeimmät lakimuutokset ja niiden vaikutukset
IT-kehitysasiat
- Tapahtumista
- Soteen ja tietohallintoon liittyvät asiat kiinnostavat erityisesti, mutta niistä onkin jo omia uutiskirjeitä.
- Sote-ja maakuntauudistus, kuntatalouden tila, ministerin ajankohtaishaastatteluja, tärkeiden ministeriöissä töitä tekevien henkilöiden haastatteluja tai juttuja. Valokuvia eri tilaisuuksista.
- Sosiaali- ja terveydenhuolto

Energia

Vesi

Liikenne

Ympäristö

Talous

Teollisuus

Koulutus

Työpaikat

Tietotekniikka, IT ja ICT sekä mobilisaatio, että digitalisaatio

Kauppa

Väestö

Turvallisuus (poliisi, puolustusvoimat armeija, rajavartiolaitos, merivartiosto, vartiolennoisto, pelastuslaitos, meripelastus, palokunta)

- Seuraan lähinnä sote-asioita. Tulevat lakimuutokset ja ajankohtaiset tapahtumat kiinnostavat myös.
- Aluehallintouudistuksen myönteisistä mahdollisuuksista
- Talouskehityksen ennustaminen
- .
- tuottavuusasiat
- En osaa sanoa
- sote-asioista
- maakuntauudistus
- -
- Tulevaisuuden suunnittelusta
- Tulevat hankkeet ryhmiteltynä valtiorahallinnon painopistealueiden mukaisesti (yhteenveto)?
- Valtion tulevista toimenpiteistä kuntia koskien.
-
- -
- Ajankohtaisista kuntakenttää koskevista muutoksista ja uudistuksista ja myös kuntien näkökulmasta.

- hankkeet, kehittämistyö
- Kaikki kehittämiseen ja tulevaisuuden kuvioihin liittyvät aiheet kiinnostavat...
- Ajankohtaiset asiat, linjaukset ja tulevaisuuden suunnitelmat
- Lähinnä mahdollisista muutoksista ja niihin liittyvistä aikatauluista
- .
- Sähköisestä pysyvästä arkistoinnista
- Kuntien tietotekniikka, tavoitteet, ohjaus, hankkeet
- -
- mm. hankkeista
- Sote, maakuntahallinto, kuntauudistus, pormestarimallin laajempi K Yttöönnotto
- Seuraan mm. digitaalisuuden sekä soteen liittyviä uutisia .
- Kyllähän ajankohtaisuus on tärkein. SOTE -asiat askarruttaa. Miksi vientiin ei panosteta uusilla tavoilla. Olemme liian rippuvaisia vanhoista vientikumppaneista.
- Lainsäädännöstä
- Nykyiset ovat olleet hyviä
- Ajankohtaiset asiat ja niiden vaikutus kuntaan; lehdet (lööpit) ovat iso mielipidevaikuttaja, vastapainoksi tarvitaan asiatietoa.
- Tekniikka, ICT uudistukset.
- mm
- Valtakunnallisesti täsmä iskuin ja selkokielellä kuntien työntekijöitä kiinnostavia aiheita. Arkistoasioitakin.
- Kuntien tarpeista ja tavoitteista konkreettisesti ja siten, että nämä haastavat kehittämään, ideoimaan ja tarjoamaan uusia toimintatapoja ja ideoita tehdä asioita. Tekemään toisin.
- Katse myös tulevaan, mikä on kunnan rooli tulevaisuudessa.
- Sote
- Enemmän tietoa eri hankkeista .
- Maakuntauudistuksen vaikutukset kuntakenttään
- -
- valvonnan ja riskienarvioinnin kehittäminen
- Mielestäni teemat ovat olleet hyviä tähän asti eli toivon jatkossakin ajankohtaisia uutisia.
- Hankkeet ja tulevat kehittämisen painopistealueet
- Valmisteluun tulevat asiat, aikataulut etc.
- Rakennettuun ympäristöön liittyvistä teemoista laajasti.
- Digitalisaatio, sähköiset palveluväylät, MyData, IoT -integraatiot palveluiden mahdollistajina, tunnistaminen, käyttäjädataan perustuvat uudet liiketoimintamallit

- Uutiskirje on palvellut ihan hyvin nykyisellään
- ohjelmistoihin liittyvää, ympäristö- ja rakennusvalvontaan sekä hallinto asiat
- Edellinen vastaukseni sopii myös tähän.

- erilaiset uudistukset, mitä ajankohtaista niissä
- Lakimuutoksista
- Samoista kuin tähänkin asti. Kuntien ja valtion välinen yhteistyö kiinnostaa kaikissa muodoissaan.
- En osaa kertoa.
- Kaupunkeja koskevista uudistushankkeista.
- Sääntelyn vähentämisestä. Työntekijöiden kokemuksista turhista säännöistä ja asioiden joustavammasta hoitamisesta.
- Oma kiiinnostukseni kohteeni on sosiaali ja terveydenhuolto ala ja siellä erityisesti digitaalisten palvelujen kehittäminen
- Nyt meneillään olevista isoista hankkeista esim. sote ja maakuntahallinto, ja mitä vaikutuksia niillä on kuntalaisen näkökulmasta, saako palvelua vai karkaavatko ne jne.
- kehityshankkeet
- Sähköisestä toiminnasta asiakirjahallinnossa.
- Ei tule nyt mieleen mitään.
- Sote
Aluehallinto
- Ks. edellä
- Talous kytkeytyy kaikkiin toimiin ja päätöksiin. Näin ollen talouden ja kuntatalouden asioita eri näkökulmistaan olisi tarpeen sivuta joka numerossa.
- Keskeisistä uudistuksista.
- .
- Yleisesti ajankohtaisista
- Ei ehdotuksia.
- Valtionosuudet
Verotus
Uudistukset ja muutokset (esimerkiksi juuri sote-uudistus ja pienemmät kuntiin vaikuttavat uudistukset ja muutokset)
- Viittaaan edelliseen puheenvuoroon.
- tulevista tki-rahotuksista
- Sote -/maakuntauudistus, muut tärkeimmät lakiuudistukset
- Hankinnat

- Kuntien talous syvällisesti
- Kunta-alan ajankohtaiset asiat - mitä kunnissa tapahtuu, miten valmistaudutaan uudistuksiin?
- Ajankohtaisista VM:n asioista
- Työmarkkina tilanne
- Tekniikan asiat
- Lakimuutokset (ajankohtaiset, vireillä olevat)
- Maakuntauudistus
- Digitalisaatio ja sen eteneminen kiinnostaa
- Ajankohtaiset säädöshankkeet, kokeilut ja niiden edistyminen
- kaikista kuntaa, kuntalaisin, ja valtion vaikuttavista asioista
- Kunta-alan ajankohtaiset asiat, kuten sote-uudistukset, tulevat tapahtumat,
- :9
- Kuntatieto-ohjelmasta. Digitalisoinnista, kansallisesta palvelunäkymästä.
- .
- Kaikista suurimmista hankkeista ja kuntalaisiin vaikuttavista asioista.
- Laadunhallintamallin (CAF) soveltamisesta Suomessa
- en osaa sanoa
- EOS
- En osaa sanoa
- Sosiaali- ja terveydenhuolto

Liikenne

Energia

Ympäristö

Vesi

Digitalisaatio

IT

ICT

Kyberturvallisuus

Talous

Väestö

Työpaikat

Koulutus

- Kuntauudistuksen vaihtoehtoista. Suomessa tarvittaisiin riittävän isoja ja vahvoja kuntia nyt vireillä olevan lisääntyvän paikallishallinnon sijaan. Tulee vain lisää hallintoa, joka pystyttäisiin hoitamaan riittävän vahvojen kuntien toimesta.
- Digimuutos